

ZARZĄDZENIE NR 112/2024

WÓJTA GMINY BIAŁOGARD

z dnia 19 listopada 2024 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 32 ust. 6, art. 39 ust.4 i art. 39a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)

Wójt Gminy Białogard zarządza, co następuje:

§ 1

1. Ustala zasady zwrotu kosztów przejazdu dzieci i uczniów niepełnosprawnych, zamieszkujących Gminę Białogard, **do najbliższego** przedszkola, szkoły lub ośrodka rewitalizacyjno-wychowawczego.
2. Określa w zarządzeniu zasady, które stosuje się w przypadku, gdy dowożenie i opiekę zapewniają rodzice, opiekunowie prawni lub osoby sprawujące pieczę zastępczą, zwani dalej Opiekunami.
3. Zamiar zapewnienia dowożenia i opieki ucznia niepełnosprawnego składają Opiekunowie o których mowa w pkt.2 w formie wniosku, który stanowi **załącznik nr 1** do zarządzenia.

§ 2

Podstawą zwrotu kosztów przejazdu jest umowa pomiędzy Opiekunami zawarta na ich pisemny wniosek z Gminą Białogard stanowiącą **załącznik nr 2** do zarządzenia.

1. Zwrot kosztów przejazdu odbywa się na podstawie złożonego przez Opiekuna oświadczenia. Do wyliczenia wąskości zwrotu przyjmuje się ilość dni, w którym dziecko uczęszczało do szkoły w danym miesiącu.
2. Obecność dziecka w placówce w danym miesiącu potwierdzana jest przez dyrektora placówki **załącznikiem nr 3** do zarządzenia.
3. Rozliczenie kosztów przejazdu należy składać do 10-go dnia każdego miesiąca za poprzedni miesiąc.

4. Rozliczenie kosztów i wypłata środków finansowych następuje w terminie 14 dni od dnia złożenia oświadczenia, na wskazane w umowie konto bankowe.
5. Umowa zawierana jest na czas określony tj. okres nauki w danym roku szkolnym.
6. **Za dni nieobecności dziecka lub ucznia w przedszkolu, szkole, ośrodku zwrot kosztów nie przysługuje.**

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Białogard.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Jacek Smoliński



RADCA PRAWNY


Agata Bąsecka

WNIOSEK

o zamiarze zapewnienia dowozu i opieki nad dzieckiem/ucznem do szkoły/przedszkola/ośrodka
w roku szkolnym /..... przez rodziców, w celu zwrotu kosztów przejazdu

I. Składający informację:

Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego.....

adres zamieszkania:.....

tel. kontaktowy.....

II. Dane dziecka (ucznia):

1. Imię i nazwisko:.....

2. Data urodzenia:.....

4. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z dnia.....

Nr wydane przez
.....

III. Dane dotyczące środka transportu:

Wykonanie przewozu i sprawowanie opieki będzie odbywało się własnym środkiem transportu:

– samochód osobowy marki

– roku produkcji pojazdu

– pojemność skokowa silnika

– numer rejestracyjny

IV. Dane dotyczące trasy i odległości przewozu:

1. Trasa przewozu :

1) miejsce zamieszkania dziecka.....

2) dane placówki szkolno-wychowawczej

.....

(pełna nazwa i adres)

3) miejsce pracy Opiekuna

(adres miejsca pracy)

2. Długość trasy przewozu:

a) wypełnia rodzic niepracujący albo pracujący w miejscu zamieszkania:

liczba kilometrów drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do placówki szkolno-wychowawczej, a także przewozu opiekuna z tego miejsca do miejsca pracy wynosi: km.

b) wypełnia rodzic pracujący poza miejscem zamieszkania:

liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania opiekuna do miejsca pracy, jeżeli nie wykonywałby przewozu o którym mowa w pkt a) wynosi: km.

V. Oświadczenie składającego informację:

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym oraz że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
(czytelny podpis składającego wniosek)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Białogard z siedzibą przy ulicy Wileńskiej 8 78-200 Białogard. Z administratorem można skontaktować się mailowo: sekretariat@gmina-bialogard.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Burmistrz wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się mailowo: iod@gmina-bialogard.pl.

Dane przetwarzane są dla celów związanych z rozpatrzeniem wniosku o zapewnienie i opieki nad dzieckiem/ucznem do szkoły/przedszkola/ośrodka, na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe. Dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, którymi mogą być podmioty upoważnione na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

Szczegółowe informacje związane z przetwarzaniem danych osobowych zamieszczone zostały w klauzuli informacyjnej wywieszanej na tablicy ogłoszeń lub na stronie internetowej: www.gmina-bialogard.pl.

W załączniku:

1. Kserokopia dowodu rejestracyjnego,
2. Zaświadczenie potwierdzające że dziecko jest uczniem danej szkoły/przedszkola/placówki,
3. Zaświadczenie o miejscu zatrudnienia rodzica, który dowozi niepełnosprawnego ucznia (jeśli pracuje i dowozi go w drodze do pracy),
4. Aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego ucznia – do wglądu.

UMOWA Nr

dotycząca zwrotu kosztów przejazdu dziecka/ucznia niepełnosprawnego
do przedszkola, szkoły lub ośrodka – zapewnianego przez rodziców prywatnym samochodem
osobowym

Zawarta w dniu

pomiędzy

Gminą Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard
reprezentowaną przez Wójta Gminy Białogard - Jacka Smolińskiego

a

Panią/Panem, PESEL:,
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

zamieszkałą/zamieszkałym,
(adres zamieszkania: ulica, numer budynku, kod pocztowy, miejscowość)

będącą/będącym rodzicem/opiekunem prawnym,
(imię i nazwisko dziecka/ucznia)

PESEL, zamieszkałej/zamieszkałego,
(dziecka) (ulica, numer budynku, kod pocztowy, miejscowość)

Niniejsza umowa zostaje zawarta w celu wykonania obowiązków Gminy Białogard
wynikających z art. 32 ust. 6, 39 ust. 4 oraz art. 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku -
Prawo oświatowe, strony postanawiają, co następuje:

§ 1

1. Pani/ Pan oświadcza, że:

1. Dziecko - - korzysta z opieki
(imię i nazwisko)

.....
(pełna nazwa i adres przedszkola/szkoły/ośrodka)

2. Zapewnia we własnym zakresie dowóz oraz opiekę w czasie przewozu na trasie z miejsca zamieszkania do szkoły i z powrotem tj. z
(ulica, numer domu, miejscowość)
do i z powrotem.
(nazwa placówki, ulica, numer, kod pocztowy, miejscowość)
3. Rodzic/opiekun prawny dowozi dziecko do szkoły jadąc do pracy i odbiera dziecko wracając z pracy/dowozi dziecko jadąc z miejsca zamieszkania i odbiera dziecko jadąc z miejsca zamieszkania.
4. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 1 **nie przysługuje** Rodzicowi/opiekunowi prawnemu za okres dni ustawowo wolnych od pracy tj. przerwa świąteczna, ferie zimowe, w których **nie odbywają się zajęcia** oraz dni wolne wynikające z organizacji pracy placówki oświatowej.
5. Rodzic/opiekun prawny oświadcza, że dowóz do placówki oświatowej odbywać się będzie samochodem osobowym:
(marka, model samochodu)
rok produkcji o pojemności skokowej silnika cm³,
zwany dalej pojazdem.
6. Samochód określony w niniejszej umowie jest przystosowany do transportu dzieci niepełnosprawnych zgodnie z przepisami i ma zapewniony właściwy stan techniczny.
7. Rodzic/opiekun prawny oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych OC oraz ubezpieczenie od nieszczęśliwych wypadków (NW), a także zobowiązuję się do terminowego zawierania kolejnych umów dotyczących obowiązkowych ubezpieczeń.
8. Koszty dowożenia rodzic ponosi samodzielnie, nie uzyskuje zwrotu lub dofinansowania kosztów dowożenia dzieci ze źródeł innych niż przewiduje niniejsza umowy.
9. Rodzic/opiekun prawny w czasie dowozu dziecka niepełnosprawnego bierze odpowiedzialność za dziecko, a także za ewentualne szkody wynikające z wypadków lub wszelkiego rodzaju zdarzeń.
10. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuję się **nie powierzać** określonych w niniejszej Umowie czynności i należących do niego obowiązków **do wykonywania osobom trzecim.**

§ 2

1. Niniejsza umowa dotyczy zwrotu kosztów przejazdu dziecka niepełnosprawnego wraz

z opiekunem na najkrótszej trasie z miejsca zamieszkania do placówki
pn.

(nazwa, adres siedziby szkoły)

2. Wysokość zwrot kosztów przewozu ustala się jako iloczyn jednorazowego kosztu przewozu wyliczonego na podstawie wzoru określonego art. 39 a ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz liczby dni, w których przewóz był zrealizowany, poświadczonych poprzez potwierdzenie obecności dziecka na zajęciach dokonane przez dyrektora placówki.
3. **Zwrot kosztów przysługuje tylko za dni, w których przejazd faktycznie został wykonany.**
4. Zwrot kosztów następuje raz w miesiącu, w terminie do 14 dnia następnego miesiąca, na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica i poświadczenia Dyrektora Placówki o którym mowa w ust. 2.
5. Oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do umowy, powinno być złożone przez rodzica nie później niż do 10 dnia następnego miesiąca.

§ 3

Wypłata zwrotu kosztów objętych niniejszą umową dokonana będzie na rachunek bankowy
Pana/Pani/Państwa

(imię/imiona i nazwisko)

nr.

(numer konta bankowego)

§ 4

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony od dnia podpisania do dnia..... r, z mocą obowiązująca od r.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo do wypowiedzenia umowy z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia.
3. Gmina uprawniona pozostaje do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:
 - a) Gmina będzie w stanie wykonać obowiązki związane z dowozem w inny sposób, niż poprzez zawarcie umowy o wykonywanie dowozów z rodzicem dziecka;
 - b) rodzic dziecka utraci uprawnienia do kierowania pojazdem;
 - c) wystąpi trwała niezdolność rodzica do dokonywania dowozu;
 - d) wystąpi trwała niezdolność dziecka do uczęszczania do placówki;
 - e) wystąpi utrata sprawności technicznej pojazdu, którym wykonywany jest dowóz,

uniemożliwiająca jego kontynuowanie;

- f) wystąpi zmiana przepisów powszechnie obowiązującego prawa mająca istotny wpływ na wykonywanie postanowień niniejszej umowy;

§ 5

W przypadku zmiany warunków umowy rodzic zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Wójta Gminy Białogard - pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Rodzic, a pozostałe dwa Gmina Białogard.

§ 9

1. Niniejsza umowa oraz dane osobowe w zakresie imienia i nazwiska strony, z którą Gmina Białogard zawarła umowę, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej i podlegają udostępnieniu na zasadach i w trybie określonych w ww. Ustawie.
2. Szczegółowe informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych opublikowane zostały w klauzuli informacyjnej dostępnej na stronie: www.gmina-bialogard.pl.

Rodzic/Opiekun prawny

Wójt Gminy Białogard

.....

.....

Załącznik 1 do Umowy

OŚWIADCZENIE

**o organizowaniu przejazdu dziecka niepełnosprawnego i rodzica/ opiekuna do ośrodka
prywatnym samochodem osobowym**

CZĘŚĆ I – OŚWIADCZENIE

wypełniają rodzice/opiekunowie prawni

Pani

Białogard, dn.

(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....

.....

(adres)

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym dziecka niepełnosprawnego

.....

PESEL:

(imię i nazwisko dziecka, PESEL)

i zapewniłam/zapewniłem dziecku/dzieciom dowóz oraz opiekę w drodze do placówki
i z powrotem podczas transportu prywatnym samochodem osobowym.

Zgodnie z umową nr z dnia r. oświadczam,
że:

- łączna liczba dni dowożenia dziecka w miesiącu 2024 roku
w których po przywiezieniu dziecka do placówki i wracałam do miejsca zamieszkania,
wynosiła dni.

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik 2 do Umowy

CZĘŚĆ II – ROZLICZENIE

dowozu dziecka/dzieci realizowanego
prywatnym samochodem osobowym za miesiąc roku

Liczba dni faktycznego dowozu w okresie rozliczeniowym, którego dotyczy oświadczenie (wg. oświadczenia):

– łączna liczba dni dowożenia dziecka, w których po przywiezieniu dziecka do placówki rodzic wracał do miejsca zamieszkania, wynosiła dni

Najkrótsza odległość z miejsca zamieszkania do placówki i z powrotem do miejsca zamieszkania dwa razy dziennie wynosikm w (w/g wniosku)

Obliczenie jednorazowego kosztu przewozu – zgodnie z art. 39 a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.),

$$\text{koszt} = (\mathbf{a-b}) \times \mathbf{c}$$

gdzie:

a – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, innej formy wychowania przedszkolnego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, szkoły podstawowej albo szkoły ponadpodstawowej, a także przewozu rodzica z tego miejsca do miejsca zamieszkania lub miejsca pracy, i z powrotem,

b – liczba kilometrów przewozu drogami publicznymi z miejsca zamieszkania rodzica do miejsca pracy i z powrotem, jeżeli nie wykonywałby przewozu, o którym mowa w lit. a,

c – stawka za 1 kilometr przebiegu pojazdu.

..... za 1 km przebiegu pojazdu
w Gminie Białogard na rok szkolny 2024/2025 zgodnie z Uchwałą Rady Gminy
nr IX/56/2024 z dnia 18 listopada 2024 r.

(miesiąc) -

Razem do zapłaty: zł (brutto)

Słownie:

Kwota do zwrotu zł (słownie):

.....
Nr rachunku bankowego wskazany w umowie przez rodziców:

.....
Termin płatności:

Zatwierdzam:

.....
podpis i pieczęć

Sporządził:

podpis i pieczęć pracownika

III – POTWIERDZENIE OBECNOŚCI DZIECKA/ UCZNI

wypełnia dyrektor przedszkola/szkoły/ ośrodka

....., dnia

(miejscowość)

.....

(pieczęć placówki)

Potwierdzam obecności dziecka/ucznia

.....

(imię i nazwisko , adres zamieszkania dziecka/ucznia)

uczęszczała/uczęszczał do przedszkola/szkoły/ośrodka, w okresie, którego dotyczy niniejsza UMOWA tj. miesiąc, ilość dni (obecna)

.....

(podpis)