

## UMOWA OŚIR .... /2025

na świadczenie usług polegających na wywozie nieczystości stałych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy Białogard tj. szkoły, świetlice, przystanki, cmentarze, OSP Rogowo, Żłobek Kościernica

zawarta w dniu 07.01.2025 roku pomiędzy:

Gminą Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard, NIP 672-19-51-177

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Białogard – Jacka Smolińskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Izabeli Czaplejewskiej

zwaną dalej „ZLECENIODAWCĄ”,

a

.....  
.....  
.....  
.....

zwaną dalej „ZLECENIOBIORCĄ”

zwanych dalej w treści „Stronami” bądź każde osobno „Stroną”

o następującej treści:

### §1

Niniejszą umowę zawarto z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320 ) zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

### §2

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegających na odbiorze i zagospodarowaniu nieczystości stałych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy Białogard tj. **szkoły, świetlice, przystanki, cmentarze, OSP Rogowo, Żłobek w Kościernicy**, według wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.

### §3

Miejsce gromadzenia i odbiór odpadów musi odpowiadać wymogom przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r., poz. 399 ze zm.), ustawy dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.).

### §4

1. Odpady będą odbierane przez Zleceniobiorcę z pojemników dostarczonych przez Zleceniobiorcę oraz z pojemników będących własnością Zleceniodawcy.
2. Za pojemniki nie będzie pobierana kwota tytułem dzierżawy oraz kaucja.

### §5

1. Obowiązki Zleceniobiorcy:
  - a) usuwanie nieczystości stałych zgodnie z ustalonym terminem odbioru oraz harmonogramem;
  - b) oczyszczenie miejsca załadunku w przypadku wystąpienia nieczystości;
  - c) wymiana zużytych lub naprawa uszkodzonych pojemników, których zniszczenie nastąpiło na skutek normalnej bieżącej eksploatacji;
  - d) odebranie wszystkich nieczystości stałych znajdujących się obok przepełnionych pojemników w przypadku ich przepełnienia w wyniku niezgodnego z ustalonym harmonogramem wywozu.
2. Wszystkie powyżej opisane obowiązki Zleceniobiorcy realizowane będą w ramach wynagrodzenia umownego określonego w §7 niniejszej umowy.
3. Obowiązki Zleceniodawcy:
  - a) zapewnienie dojazdu pojazdem Zleceniobiorcy do punktu składowania nieczystości stałych;
  - b) niepalenie nieczystości stałych w pojemnikach;
  - c) przygotowanie i utwardzenie miejsc gromadzenia pojemników, przeznaczonych do gromadzenia nieczystości stałych.

### §6

1. Wywóz nieczystości odbywać się będzie na podstawie harmonogramu odbioru odpadów oraz na zgłoszenie mailowe dokonywane przez osobę wyznaczoną przez Zleceniodawcę, gwarantujące utrzymanie czystości, w terminie 48 godzin od momentu zgłoszenia.
2. Wszelkie zmiany w harmonogramie uzgadnia się pomiędzy Zleceniobiorcą i osobą wyznaczoną przez Zleceniodawcę.

3. W przypadku zmiany harmonogramu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest on zobowiązany powiadomić o zmianie harmonogramu w terminie 3 dni przed planowanym odbiorem odpadów.

§7

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia Zleceniobiorcy z tytułu realizacji usług objętych niniejszą umową nie przekroczy kwoty ..... **zł/netto** (słownie: .....), tj. .... **zł/brutto** (słownie: .....).
2. Zapłata wynagrodzenia Zleceniobiorcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawianych faktur VAT w okresach miesięcznych przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zleceniodawcy.
3. Wynagrodzenie miesięczne obliczane będzie w oparciu o cennik (**Załącznik nr 2 do umowy**) oraz ilość faktycznie wywiezionych pojemników w danym miesiącu. Faktura VAT wystawiana będzie na podstawie obowiązującego harmonogramu odbioru odpadów lub dokonanego zgłoszenia mailowego przez osobę wyznaczoną przez Zleceniodawcę oraz wykazu nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy.
4. Płatności będą realizowane przez Zleceniodawcę na firmowy rachunek bankowy Zleceniobiorcy określony jako rozliczeniowy w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. W przypadku zmiany danych określonych w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w szczególności numeru rachunku rozliczeniowego oraz statusu podatnika VAT, Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tej okoliczności Zleceniodawcę w formie pisemnej, nie później jednak niż na 10 dni przed upływem terminu płatności odpowiedniej faktury. Wskazanie rachunku nieznajdującego się w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa wyżej uprawnia Zleceniodawcę do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. Płatnikiem rachunków wystawionych przez Zleceniobiorcę będzie:  
Gmina Białogard  
ul. Wileńska 8  
78-200 Białogard  
NIP: 672-195-11-77
7. Płatności za wykonane usługi realizowane będą w mechanizmie podzielonej płatności.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
9. Ceny za poszczególne asortymenty usług objętych umową, określone są w cenniku (**Załącznik nr 2 do umowy**).

10. Ceny podane w Załączniku nr 2 do umowy mają charakter ryczałtowy i obejmują wszystkie ryzyka związane z realizacją umowy przez Zleceniobiorcę, w szczególności ryzyka związane z wzrostem cen wpływających na koszt wykonywania przedmiotu zamówienia.

#### §8

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) 100 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odbiorze odpadów komunalnych z każdego miejsca opisanego w załączniku numer 1 do umowy;
  - b) 10% kwoty brutto określonej w §7 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy z przyczyn zależnych od Zleceniobiorcy.
3. Zleceniodawca uprawniony pozostaje do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

#### §9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.

#### §10

1. Umowa jest zawarta na czas określony od dnia **07.01.2025 r.** do dnia **31.12.2025 r.** z możliwością jej wcześniejszego miesięcznego wypowiedzenia, przez każdą ze stron, ze skutkiem na koniec miesiąca występującego po miesiącu, w którym złożono pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu.
2. W przypadku rażącego naruszenia obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez Zleceniobiorcę może ona być rozwiązana przez Zleceniodawcę w trybie natychmiastowym.
3. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
  - a. załącznik nr 1 do umowy - wykaz nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy
  - b. załącznik numer 2 do umowy - cennik
4. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

§11

Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

.....

.....