

**UCHWAŁA NR XVI/104/2012  
RADY GMINY BIAŁOGARD**

z dnia 31 stycznia 2012 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/81/2011 Rady Gminy Białogard w sprawie Programu Współpracy  
Gminy Białogard z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2012.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późniejszymi zmianami), po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi, Rada Gminy Białogard uchwała co następuje:

**§ 1.** W uchwale Nr XIII/81/2011 Rady Gminy Białogard z dnia 29 listopada 2011 r.

w sprawie Programu Współpracy Gminy Białogard z Organizacjami Pozarządowymi w roku 2012wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w podstawie prawnej uchwały skreśla się art. 5a ust. 3 i wpisuje się w to miejsce art. 5a ust.1;
- 2) załącznik Nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białogard.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Białogard i wchodzi w z dniem podjęcia.

## **Program**

### **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY BIAŁOGARD Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W ROKU 2012.**

#### **Wstęp**

Priorytetem Gminy Białogard jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jego mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i środowiskami lokalnymi jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą. Podstawowymi efektami takiej współpracy powinny być:

1. umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
2. budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
3. wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Program Współpracy Gminy Białogard z Organizacjami Pozarządowymi określa ramowe zasady wspierania przez Samorząd Gminy działań organizacji pozarządowych poprzez zlecenie i powierzanie takim organizacjom realizacji ustawowych zadań gminy na zasadach, określonych w stosownych aktach prawnych (w szczególności w „Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” oraz w „Ustawie o finansach publicznych”).

#### **Rozdział I**

##### **Postanowienia ogólne**

1. Program Współpracy Gminy Białogard z Organizacjami Pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej, realizowanej przez Gminę Białogard
2. Program określa ogólne formy, zasady oraz zakres współpracy organów samorządowych Gminy Białogard z organizacjami pozarządowymi. W szczególności program określa priorytety zadań zleczanych i powierzanych takim organizacjom, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
3. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
  - a. Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - b. Organizacji - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - c. Programie - rozumie się przez to Program Współpracy Gminy Białogard z Organizacjami Pozarządowymi w 2012 roku.
4. Obszar współpracy Gminy Białogard i organizacji obejmuje w szczególności sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **Rozdział II**

## **Formy współpracy**

1. Podstawową formą współpracy Gminy Białogard z Organizacjami jest zlecenie na drodze konkursów ogłaszanych przez Wójta Gminy Białogard realizacji zadań Organizacjom poprzez:
  - a. powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - b. wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. W ramach współpracy Gmina Białogard i Organizacje informują się wzajemnie o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
  - a. publikowanie przez Urząd Gminy Białogard istotnych dla Organizacji informacji na stronie internetowej Urzędu Gminy Białogard
  - b. udostępnianie Organizacjom sali konferencyjnej Urzędu Gminy Białogard jako miejsca spotkań i wymiany informacji,
  - c. przekazywanie przez Organizacje informacji o przewidywanych lub realizowanych w danym roku zadaniach sfery publicznej (o których mowa w Rozdziale I pkt 4 Programu), których realizacja odbywa się w oparciu o środki inne, niż wynikające z Programu,
  - d. uzgadnianie listy zagadnień priorytetowych, o której mowa w Rozdziale IV, na kolejny rok budżetowy.
3. **3** Możliwe jest tworzenie wspólnych, doraźnych zespołów o charakterze doradczym, w wyniku zaistniałej potrzeby z inicjatywy Gminy Białogard lub Organizacji, w celu:
  - a. opracowania projektów uchwał Rady Gminy Białogard w sprawach dotyczących działalności pożytku publicznego,
  - b. opracowania opinii w sprawach związanych z Programem,
  - c. przygotowania sprawozdania z realizacji Programu.
4. **4** Inne formy współpracy Gminy Białogard z Organizacjami mogą obejmować w szczególności:
  - a. udzielanie pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez Organizacje, których tematyka wiąże się z Programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych itp.,
  - b. organizację lub współdziałanie Gminy Białogard w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, mających na celu podniesienie sprawności funkcjonowania Organizacji,
  - c. nieodpłatne udostępnienie Organizacjom materiałów, związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert,
  - d. wspieranie promocji działalności Organizacji uczestniczących w realizacji Programu.

## **Rozdział III**

### **Zasady współpracy**

1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Białogard organizacjom obejmuje w pierwszej

kolejności te zadania, które Program określa jako zagadnienia priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych, z zachowaniem porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania).

2. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz kompetencje Gminy Białogard.

## **Rozdział IV**

### **Lista zagadnień priorytetowych**

1. Rada Gminy Białogard, na podstawie dotychczasowego przebiegu współpracy z Organizacjami uznaje, że do zagadnień priorytetowych, których realizacja w roku 2012 przez partnerów Programu jest najpilniejsza, należą:

- a. upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży,
- b. upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.

2. Lista zagadnień, wymienionych w punkcie 1 stanowi wyjściową informację dla partnerów

Programu o podstawowych priorytetowych kierunkach działań w roku 2012, jednak nie stanowi jedynego kryterium podjęcia współpracy pomiędzy Gminą Białogard a Organizacjami. Szczegółowa lista kryteriów będzie precyzowana każdorazowo w ogłoszeniach konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy Białogard.

3. Organizacje z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

## **Rozdział V**

### **Lista zadań publicznych przewidzianych do realizacji w roku 2012**

1. Na podstawie listy zagadnień priorytetowych jak w Rozdziale IV pkt 1 niniejszego Programu Współpracy, Rada Gminy proponuje w szczególności następującą, wstępną listę zadań publicznych Gminy przewidzianych do realizacji w roku 2012 przez organizacje pozarządowe:

#### **Zadania z zakresu kultury i sztuki**

1. Wspieranie inicjatyw i twórczych działań w dziedzinach: sztuk plastycznych, muzyki, literatury, teatru i filmu.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- a. organizowanie wystaw, plenerów malarskich i fotograficznych i innych działań z zakresu sztuk wizualnych, organizowanie lub uczestnictwo w festiwalach, przeglądach, prezentacjach, wystawach, konkursach, plenerach, warsztatach,
- b. organizowanie koncertów, przeglądów, festiwali muzycznych, prezentujących różne gatunki twórczości muzycznej,
- c. przeglądy twórczości amatorskiej we wszystkich dziedzinach sztuki,
- d. edukacja kulturalna,
- e. wydawanie niskonakładowych, niekomercyjnych publikacji, w tym: periodyków, książek, katalogów,
- f. upowszechnianie czytelnictwa,
- g. działania interdyscyplinarne,
- h. promocja wydarzeń kulturalnych,
- i. prezentacja osiągnięć kulturalnych w kraju i zagranicą,

- j. promocja i ochrona dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem gminy i regionu,
- k. upowszechnianie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji.
- l. inne.

### **Zadania z zakresu sportu, turystyki i rekreacji**

#### 1. Szkolenie sportowe dzieci i młodzieży.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- a. prowadzenie zajęć treningowych,
- b. organizowanie zgrupowań sportowych,
- c. udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych,
- d. bieżące utrzymanie bazy sportowej związanej z realizacją zadania publicznego
- e. inne.

#### 2. Upowszechnianie sportu i rekreacji.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- a. organizacja zajęć, zawodów oraz imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu lokalnym i ponadlokalnym,
- b. inne.

#### 3. Upowszechnienie turystyki kwalifikowanej wśród mieszkańców ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- a. imprezy turystyki kwalifikowanej (piesze, rowerowe, górskie, marsze na orientację),
- b. organizowanie konkursów, turniejów nt. wiedzy krajoznawczo-turystycznej,
- c. spotkania, prelekcje, wieczornice turystyczne,
- d. specjalistyczne kursy i szkolenia,
- e. inne.

### **Zadania z zakresu edukacji**

#### 1. Wychowanie dzieci i młodzieży.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- a. propagowanie wśród młodzieży pozytywnych wzorców, tolerancji i postaw demokratycznych,
- b. rozwijanie uzdolnień i zainteresowań,
- c. profilaktyka zagrożeń,
- d. szkolenie młodzieżowych liderów,
- e. tworzenie grup wsparcia i mediacji,
- f. organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem dzieci z rodzin ubogich i patologicznych,
- g. organizacja wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży w formach pozaszkolnych,
- h. propagowanie aktywnych form przeciwdziałania bezrobociu wśród młodzieży, w szczególności kreowania postaw przedsiębiorczych,
- i. inne.

#### 2. Edukacja regionalna

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- a. konkursy związane z regionem,
- b. projekty edukacyjne o tematyce regionalnej,
- c. organizowanie i występy zespołów folklorystycznych/regionalnych,
- d. organizacja wycieczek po regionie dla dzieci i młodzieży – edukacja o kulturze, historii i geografii regionu,
- e. inne.

### 3. Edukacja europejska.

Przedsięwzięcia realizowane w ramach zadania mogą przybierać formy takie jak:

- a. wymiana międzynarodowa - kolonie, spotkania, warsztaty edukacyjne,
- b. organizacja konkursów wiedzy z zakresu integracji europejskiej, umożliwiających kontakty rówieśnicze z zagranicą na terenie instytucji europejskich,
- c. propagowanie wiedzy o Unii Europejskiej wśród uczniów i nauczycieli,
- d. inne

## **Rozdział. VI**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

Wójt powołuje komisje konkursowe do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, zwane dalej „komisjami”. Celem komisji jest opiniowanie ofert zgłaszanych w otwartym konkursie ofert pod względem zgodności z ustawą, Programem oraz ogłoszeniem otwartego konkursu ofert.

2. Przewodniczącym komisji jest przedstawiciel wskazany przez Wójta.

3. W skład komisji wchodzi co najmniej dwie osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

4. Zaproszenie do zgłaszania osób do komisji, reprezentujących organizacje pozarządowe, zamieszcza się na stronie internetowej Gminy w terminie ogłoszenia konkursu.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

6. Członkom komisji i osobom, o których mowa w ust. 5, z tytułu udziału w pracach komisji nie przysługuje wynagrodzenie ani dieta.

## **Rozdział VII Sposób oceny realizacji Programu**

Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych,
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- 5) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych wniesionego do realizacji poszczególnych zadań,
- 6) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

2. Wójt w terminie do 30 kwietnia każdego roku przedkłada Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni.

## **Rozdział VIII Postanowienia końcowe**

1. Komisja Oświaty, Kultury , Sportu i Zdrowia będzie współpracować z Organizacjami w zakresie swoich właściwości.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy Białogard na 2012 rok.

Organizacja w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Gminę Białogard.