

**Gmina Białogard**

**ul. Wileńska 8  
78-200 Białogard**

**Tel. 94 312 4401  
Fax. 94 312 78-44.  
[www.gmina-bialogard.pl](http://www.gmina-bialogard.pl)  
lub  
[ug.bialogard.ibip.pl](mailto:ug.bialogard.ibip.pl) )  
**e-mail:**  
**[ug.inwestycje@wp.pl](mailto:ug.inwestycje@wp.pl)****

---

PR.271.2.2013

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

**DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

***BUDOWA DWÓCH WIAT DREWNIANYCH I TRZECH PLACÓW ZABAW NA TERENIE  
Gminy Białogard***

***Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy Prawo  
zamówień publicznych (Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku  
– Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759)***

Białogard, dnia 27.06.2013 r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

<b>L.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW)
2.	Część II	Załączniki
3.	Część III	Program funkcjonalno – użytkowy

**CZEŚĆ I**

**INSTRUKCJA**

**DLA WYKONAWCÓW**

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Gmina Białogard, 78-200 Białogard, ul. Wileńska 8

REGON: 330 920 469

NIP: 672 19 51 177

## 2. OZNACZENIE WYKONAWCY.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

## 3. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

Przetarg nieograniczony.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Zadanie realizowane będzie w zakresie małych projektów w ramach działania 413 „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego PROW na lata 2007 – 2013.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych w dniu 27 czerwiec 2013r.
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.gmina-bialogard.pl](http://www.gmina-bialogard.pl) lub [ug.bialogard.ibip.pl](http://ug.bialogard.ibip.pl)
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:
  - 1) Przedmiar robót
  - 2) Projekt Budowlany
  - 3) Program Funkcjonalno-Użytkowy

Dodatkowe uwagi:

Wykonawca zapewni kierownika budowy oraz kadrę kierowniczą, niezbędną do realizacji zamówienia.

**Przedmiot zamówienia objęty będzie 5-letnim okresem gwarancji na roboty budowlane licząc od dnia przekazania całości zamówienia protokołem końcowym odbioru robót.**

**Przed złożeniem oferty wskazane jest, żeby Wykonawcy odbyli wizję lokalną.**

Wykonawca może wykonać przedmiot zamówienia przy udziale podwykonawców, za wcześniejszą zgodą Zamawiającego, zgodnie z art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego.

4. Przedmiar robót wskazuje dla niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub pochodzenie. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych** tj. zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w przedmiarze robót, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w przedmiarze, a także zachowania technologii wykonania, tzn. w wyniku zmiany materiału nie może dojść do zmiany technologii wykonania. Wykonawca, który zastosował materiały i urządzenia równoważne, ma obowiązek wskazać w swojej ofercie, jakie materiały i urządzenia zostały zmienione i określić, jakie materiały i urządzenia w ich miejsce proponuje i wykazać równoważność z materiałami zastosowanymi w dokumentacji.
5. Przedmiotem zamówienia jest:
  - Budowa dwóch wiat drewnianych
  - przygotowanie terenu pod montaż nowych urządzeń zabawowych,
  - dostawa i montaż nowych urządzeń zabawowych,
  - zagospodarowanie terenu w m. Moczyłki, Sińce i Pustkowo.

Szczegółowy zakres robot:

1. Miejscowość Sińce, dz. Nr 105/10, obręb Rychówko, gmina Białogard:
  - A) Roboty przygotowawcze i ziemne;
    - a.1) Usunięcie humusu pod wykonanie nawierzchni z piasku;
    - a.2) Wywiezienie ziemi;
  - B) Urządzenia terenowe:
    - b.1) Zestaw zabawowy;
    - b.2) Ławki i kosz na śmieci;
    - b.3) Tablica informacyjna;
  - C) Wykonanie podsypki piaskowej;
  - D) Wiata;
    - d.1) Fundamenty;
    - d.2) Konstrukcja drewniana;
    - d.3) Pokrycie wiaty i malowanie konstrukcji;
  
2. Miejscowość Moczyłki, dz. Nr 2/7, obręb Moczyłki, gmina Białogard:
  - A) Roboty przygotowawcze i ziemne;
    - a.1) Usunięcie humusu pod wykonanie nawierzchni z piasku;
    - a.2) Wywiezienie ziemi;
  - B) Urządzenia terenowe:
    - b.1) Zestaw zabawowy;
    - b.2) Ławki i kosz na śmieci;
    - b.3) Tablica informacyjna;
  - C) Wykonanie podsypki piaskowej;
  - D) Wiata;
    - d.1) Fundamenty;
    - d.2) Konstrukcja drewniana;
    - d.3) Pokrycie wiaty i malowanie konstrukcji;
  
3. Miejscowość Pustkowo, dz. Nr 154/5, obręb Pustkowo, gmina Białogard:
  - A) Roboty przygotowawcze i ziemne;
    - a.1) Usunięcie humusu pod wykonanie nawierzchni z piasku;
    - a.2) Wykopy pod ogrodzenie i wywiezienie ziemi;
    - a.2) Wywiezienie ziemi;
  - B) Urządzenia terenowe:
    - b.1) Zestaw zabawowy;
    - b.2) Ławki i kosz na śmieci;
    - b.3) Tablica informacyjna;
  - C) Wykonanie podsypki piaskowej;
  - D) Ogrodzenie

Kod CPV – 45.11.27.23-9 Roboty w zakresie kształtowania placów zabaw

## **5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

## **6. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## 7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 8. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **10.09.2013 r.**

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WRAZ Z OPISEM SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

Nazwa części tabeli	Warunek	Dokumenty lub oświadczenia potwierdzające spełnienie warunku	Data wystawienia lub sporządzenia dokumentu albo oświadczenia
A	Spełnianie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych: 1. Wykonawca musi wykazać że wykonał co najmniej dwa zadania porównywalne z przedmiotem zamówienia (projekt i budowa placu zabaw) o wartości (każdego zadania) co najmniej 100.000 zł brutto 2. Dysponuje osobą pełniącą funkcję kierownika robót, osoba ta posiada odpowiednie uprawnienia zawodowe i aktualny wpis do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego.	1. oświadczenie o spełnianiu warunków (według załącznika nr 2)	Przed upływem terminu składania ofert.
		2. wykaz (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW) wykonanych, robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te zadania zostały wykonane lub są wykonywane należycie;	Przed upływem terminu składania ofert.
		3. wykaz osób skierowanych do wykonywania zamówienia wraz z oświadczeniem o posiadaniu przez te osoby odpowiednich uprawnień (załącznik nr 5);	Przed upływem terminu składania ofert.
		4. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości minimum 100.000 tys.	Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
		5. opłacona polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę minimum 100.000 złotych	Przed upływem terminu składania ofert.
B	Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy	1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (według załącznika nr 3)	Przed upływem terminu składania ofert.
		2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2	Nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

		3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu	Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
		4. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu	Nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
C	Potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego	1. opis lub fotografie urządzeń zabawowych	

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymienionych w pkt. 9.B.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w pkt. 9.A.4 dotyczącej tych podmiotów tj. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy minimum 100.000 tys.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 9.B.2-4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
  - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
  - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9 niniejszej IDW składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginały lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski potwierdzonym przez Wykonawcę.

## **10. OFERTA WSPÓLNA.**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia a wszystkie warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 9.1 muszą spełniać oni łącznie.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
  - 1) Partnerzy muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika (zwanego w niniejszej IDW Pełnomocnikiem) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Partnerów;
  - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów.
  - 3) każdy z Partnerów musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 oraz:
    - a) każdy z Partnerów musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty wymienione w pkt. 9.B niniejszej IDW,
    - b) Formularz Ofertowy (sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW), oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2) - powinny dotyczyć łącznie wszystkich Partnerów i powinny być podpisane przez ich upoważnionych przedstawicieli lub przez Pełnomocnika;
    - c) spełnienie warunków, o których mowa w tabeli opisanej w pkt. 9.1. niniejszej IDW w poz. A.1-A.5 oraz C może nastąpić poprzez złożenie dokumentów dotyczących któregoś z Partnerów;
  - 4) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  - 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  - 6) Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda dostarczenia umowy o współpracy Partnerów składających ofertę wspólną.

## **11. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **12. ZALICZKI**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.**



## **14. WALUTA W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

## **15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

### **1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej na cały przedmiot zamówienia.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ, treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 5) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty, podpisania oferty oraz składania oświadczeń woli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (pełnomocnictwo rodzajowe) musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictwo rodzajowe) wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
- 6) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **2. Forma oferty.**

- a) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zastrzeżeniem treści pkt. 9.6 niniejszej IDW oraz mieć formę pisemną.
- b) Oferta musi być podpisana przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa (pełnomocnictwo rodzajowe).
- c) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie pismem czytelnym i nieścieralnym.
- d) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- e) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.

- f) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) i nie podlegające ocenie nie muszą być numerowane i parafowane.
- g) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- h) Dokumenty wchodzące w skład oferty, stosownie do treści pkt. 9.2-6 niniejszej IDW, mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

### **3. Zawartość oferty.**

- 1) Kompletna oferta musi zawierać wszystkie dokumenty wymienione w punkcie 9 i 28 niniejszej IDW.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 3) Każdą miejscowość należy wycenić osobno ( 3 kosztorysy ofertowe ) natomiast oferta powinna zawierać sumę całości zadania.

### **4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 1) Wykonawca może zastrzec w ofercie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 2) Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 3) Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt. 15.4.1) niniejszej IDW nie wywołuje dla Wykonawcy żadnych negatywnych skutków związanych z jego wykluczeniem lub odrzuceniem jego oferty.

## **16. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SIWZ**

### **1. Wyjaśnianie treści SIWZ.**

Wykonawca w trakcie postępowania może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.

## 2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
- 2) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 3) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 4) W przypadku dokonywania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeśli to jest konieczne.

## 17. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są pracownicy Gminy Białogard

- 1) Pan Ryszard Cegiełka - tel. Nr 94 312 1162
- 2) Pani Aleksandra Pleban – Tel. Nr 94 312 1162

## 18. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Gmina Białogard, pokój nr 16 (Sekretariat) w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	12.07.2013 r.	do godz.	10.00
---------	---------------	----------	-------

2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

*Oferta w postępowaniu na realizację zadania:*

***Budowa dwóch wiat drewnianych i trzech placów zabaw na terenie Gminy Białogard  
Nie otwierać przed dniem: 12.07.2013 r. godz. 10.30.”***

4. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

## 19. ZMIANY LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.

### 1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

### 2. Zmiana złożonej oferty.

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

### **3. Wycofanie złożonej oferty.**

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

## **20. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Gmina Białogard ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard, pokój nr 18

w dniu	12.07.2013 r.	o godz.	10.30
--------	---------------	---------	-------

## **21. TRYB OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty. Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
4. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

## **22. ZWROT OFERTY BEZ OTWIERANIA.**

Stosownie do art. 84 ust. 2 Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

## **23. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **24. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Cena oferty musi zawierać: cenę brutto z należnym podatkiem od towarów i usług VAT za wykonanie pełnego zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Cena powinna obejmować wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu tj. dwóch wiat drewnianych, przygotowanie terenu pod montaż nowych urządzeń zabawowych, dostawę oraz montaż urządzeń zabawowych 3 szt., zapewniających przekazanie placów zabaw do użytkowania, zgodnie z załączonym Programem Funkcjonalno – Użytkowym.

Cenę oferty należy podać uwzględniając zakres prac o którym mowa w pkt 4. SIWZ oraz inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, a także koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

3. Cena końcowa oferty będzie podana przez Wykonawcę wyłącznie w złotych (PLN). Wszystkie płatności i zobowiązania będą realizowane jedynie w złotych polskich.

## 25. KRYTERIA OCENY OFERT.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione w oparciu o jedyne kryterium - najniższa cena. Do obliczenia liczby punktów za kryterium „cena” zastosowany zostanie niżej podany wzór:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{bo}} \times 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów za kryterium „cena”

$C_{\min}$  – cena najniższa

$C_{bo}$  – cena badanej oferty

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu (tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najniższą cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 26. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
3. Zamawiający odrzuca ofertę:
  - 1) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
  - 2) jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

## 27. UZUPEŁNIENIE OFERTY.

Stosownie do treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p., Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy

złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu i wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

## **28. ZAWARTOŚĆ OFERTY.**

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi zawierać następujące dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy – **załącznik nr 1**,
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 – **załącznik nr 2**.
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 - **załącznik nr 3**.
- 4) Wykaz wykonywanych lub wykonanych 3 robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie na kwotę min. 50 tys. zł. brutto każda (**załącznik nr 4**).
- 5) Dokument potwierdzający należyte wykonanie zadań wskazanych w **załączniku nr 4**.
- 6) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (**załącznik nr 5**).
- 7) Oświadczenie, że osoby skierowane do realizacji zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia (**załącznik nr 6**).
- 8) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w której Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę min. 100.000,00 zł..
- 9) Opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 100.000,00 zł..
- 10) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust. 1 pkt. 2.
- 11) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 12) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 13) Opis lub fotografie urządzeń zabawowych.
- 14) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 15) W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – Pełnomocnictwo(a) (pełnomocnictwo rodzajowe).
- 16) Kosztorysy ofertowe sporządzone na każdą miejscowość osobno.

W przypadku, gdy zawarta w ofercie kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie zastrzeżenia co do jej prawdziwości, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii takiego dokumentu.

## **29. TRYB OCENY OFERT.**

### **1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.**

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszą SIWZ nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

### **2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.**

Ocena zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i materiałów, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 i 4 u.p.z.p.

## **30. ODRZUCENIE OFERTY.**

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku gdy:

- 1) jest ona niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera ona rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest ona nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **31. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 3a na stronie internetowej Zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
5. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną wskazane Wykonawcy, którego ofertę wybrano odrębnym pismem .

### **32. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA.**

1. Zgodnie z art. 139 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
  - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 5) jest zawarta na okres wskazany w części III niniejszej SIWZ;
  - 6) jest nieważna:
    - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 u.p.z.p.,
    - b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 przedmiotwej ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów określonych w pkt. 34.2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- a) złożono tylko jedną ofertę lub;
  - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
4. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że przewidziano możliwość takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ oraz określono warunki takiej zmiany.
5. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamieszcza ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie:
- terminu - Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego, jeżeli niedotrzymanie pierwotnego terminu jest wynikiem:
- a) wstrzymania prac, objętych umową, przez właściwe organy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - b) przedłużającej się procedury przetargowej,
  - c) konieczności uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji danych, zgód, bądź pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów,
  - d) niesprzyjających warunków atmosferycznych.
- Termin realizacji przedmiotu umowy ulegnie przedłużeniu o czas trwania przeszkody.



7. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedłożenia umowy o współpracy Partnerów składających ofertę wspólną.
8. Wykonawca nie może powierzyć wykonania całości zamówienia podwykonawcy.

### 33. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.

#### 1. Informacje ogólne.

- 1) Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 2) Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 36.1 niniejszej IDW w tym postępowaniu jest:
  - odwołanie;
  - skarga do sądu.

### 34. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu (nr 94 312 7844 ) lub drogą elektroniczną ([ug.inwestycje@wp.pl](mailto:ug.inwestycje@wp.pl) ) uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

### 35. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Ofertowego
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2
4.	Załącznik nr 4	Wykaz wykonywanych lub wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie
5.	Załącznik nr 5	Wykaz osób skierowanych do wykonania zamówienia
6.	Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia o posiadaniu uprawnień przez osoby wymienione w załączniku nr 5 do IDW
7.	Załącznik nr 7	Wzór umowy
8.	Załącznik nr 8	Projekt budowlany
9.	Załącznik nr 9	Kosztorys ślepy

## **CZEŚĆ II**

### **Załączniki**

PR.271.2.2013

Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy

.....  
pieczęć wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Budowa dwóch wiat drewnianych i trzech placów zabaw na terenie Gminy Białogard**

**1. ZAMAWIAJĄCY:  
GMINA BIAŁOGARD  
78-200 BIAŁOGARD  
UL. WILEŃSKA 8**

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam, że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) akceptuję w pełni bez zastrzeżeń czy ograniczeń postanowienia: SIWZ dla niniejszego zamówienia, wyjaśnień do tej SIWZ oraz modyfikacji tej SIWZ,
- 3) gwarantuję wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,

**5. Całkowita cena mojej (naszej) oferty**

wynosi .....

(słownie: ..... zł),

w tym podatek VAT .....%.

Oświadczamy, że cena oferty została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie oraz uwzględnia należny podatek od towarów i usług VAT, a także wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia pozwalające po jego wykonaniu na przekazanie go do użytkowania.

6. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 10.09.2013r.**
7. Okres udzielonej przez nas gwarancji wynosi: **5 lat.**
8. W pełni akceptujemy warunki, zasady i terminy płatności określone we wzorze umowy.
9. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
10. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia].
11. Nie uczestniczę(ymy) w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
12. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
13. Wykonanie następujących części zamówienia powierzę(ymy) niżej wymienionym Podwykonawcom:

.....

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

**PR.271.2.2013**

**Załącznik nr 2 – oświadczenie Wykonawcy (łącznie wszystkich Partnerów) o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759).**

**Budowa dwóch wiat drewnianych i trzech placów zabaw na terenie Gminy Białogard**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Białogard 78-200 Białogard ul. Wileńska 8**

**WYKONAWCA:**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa Wykonawcy(ów)</b>	<b>Adres(y) Wykonawcy(ów)</b>
<b>Partner nr 1</b>		
<b>Partner nr 2</b>		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) spełniam(y) warunki dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

**Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759).**

**PR.271.2.2013**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Gmina Białogard ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard**

**WYKONAWCA (PARTNER):**

.....  
**(nazwa i adres wykonawcy (Partnera))**

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

Stosownie do treści art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759). nie podlegam wykluczeniu z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Budowa dwóch wiat drewnianych i trzech placów zabaw na terenie Gminy Białogard.**

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

PR.271.2.2013

**ZAMAWIAJĄCY:***Gmina Białogard ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard***WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
<b>Partner nr 1</b>		
<b>Partner nr 2</b>		

*Wykaz wykonywanych lub wykonanych 2 robót w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wartości min. 50.000,00 zł brutto każda.*

**Budowa dwóch wiat drewnianych i trzech placów zabaw na terenie Gminy Białogard**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zadania	Data wykonania	Zamawiający (nazwa, adres)
1.				
2.				
3.				
4.				

UWAGA: Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko prace potwierdzone załączonymi referencjami lub protokołami odbioru końcowego.

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

PR.271.2.2013

**ZAMAWIAJĄCY:**

*Gmina Białogard ul. Wileńska, 78-200 Białogard*

**WYKONAWCA:**

Lp.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		

*Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia*

**Budowa dwóch wiat drewnianych i trzech placów zabaw na terenie Gminy Białogard**

Lp.	Imię i nazwisko	Proponowana funkcja	Rodzaj i numer uprawnień zawodowych
1.			
2.			
3.			
4.			

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy



Załącznik nr 6 – oświadczenie o posiadaniu uprawnień.

Budowa dwóch wiat drewnianych i trzech placów zabaw na terenie Gminy Białogard

PR.271.2.2013

**ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Białogard ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)
Partner nr 1		
Partner nr 2		

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Osoby wymienione w załączniku nr 5 (Wykaz osób) posiadają wymagane przez prawo uprawnienia.

.....  
Podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania wykonawcy