

**w sprawie zasad organizacji, uruchomienia i prowadzenia akcji kurierskiej
na terenie Gminy Białogard**

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 144), w związku z § 16 ust. 1 zarządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji, Obrony Narodowej oraz Infrastruktury z dnia 5 lipca 2002r. w sprawie trybu doręczenia kart powołania i rozplakatowania obwieszczeń o stawieniu się osób do czynnej służby wojskowej (Dz. U. z 2002 r. Nr 122, poz. 1049 ze zm.), oraz zarządzenia Nr 18/2010 Wojewody Zachodniopomorskiego z dnia 25 stycznia 2010 r. w sprawie organizacji akcji kurierskiej na terenie województwa zachodniopomorskiego zarządzam co następuje;

§ 1. Określa się zasady organizacji i przeprowadzenia akcji kurierskiej w Gminie Białogard, której celem jest bezpośrednie doręczenie dokumentów powołania żołnierzom rezerwy lub doręczenie wezwań do wykonywania świadczeń na rzecz obrony osobom zamieszkałym na terenie Gminy Białogard.

§ 2. Na miejsce organizacji akcji kurierskiej jest budynek Urzędu Gminy Białogard.

§ 3. 1. Akcją kurierską kieruje Sekretarz Gminy, a w razie Jego nieobecności Podinspektor do spraw obrony cywilnej, spraw wojskowych i zarządzania kryzysowego.
2. Kurierów, kurierów- łączników oraz kurierów – wykonawców wyznacza się z spośród pracowników Urzędu Gminy Białogard (załącznik Nr 1).

§ 4. 1. Zarządzenie uruchomienia akcji kurierskiej następuje na podstawie hasła otrzymanego od Wojskowego Komendanta Uzupełnień lub Starosty.
2. Hasło o zarządzeniu uruchomienia akcji kurierskiej może być otrzymane telefonicznie, a następnie potwierdzone na piśmie albo na podstawie dokumentu zawiadomienia przekazanego bezpośrednio przez kuriera.
3. Otrzymane telefonicznie hasło stanowiące podstawę do uruchomienia akcji kurierskiej należy niezwłocznie potwierdzić u nadawcy.

§ 5. Plan akcji kurierskiej opracować w uzgodnieniu z Wojskowym Komendantem Uzupełnień w Kołobrzegu oraz Komendantem Powiatowym Policji w Białogardzie.

§ 6. Plan akcji kurierskiej składa się z 3 części:

Część 1 – stanowią dokumenty przeznaczone dla kierującego akcją, tj.;

1. spis dokumentów akcji kurierskiej;
2. zasady organizacji, uruchamiania i prowadzenia akcji kurierskiej;
3. tabela czynności dla kierującego akcją;

4. wykaz kurierów – łączników i kurierów – wykonawców;
5. potwierdzenie odbioru doręczonych dokumentów powołania;
6. meldunek z przebiegu i wyników akcji kurierskiej;
7. mapa (szkic) Gminy Białogard z podziałem na rejony i trasy doręczeń.

Część 2 – stanowią dokumenty przeznaczone dla kurierów – wykonawców tj.;

1. wykaz kurierów (łączników i wykonawców);
2. wykaz kurierów – posiadaczy środków transportowych;
3. spis wsi (sołectw) z oznaczonymi trasami doręczeń;
4. rozdzielnik obwieszczeń, plan rozplakatowania obwieszczeń;
5. tabela rozesłania kurierów.

Część 3 – stanowią dokumenty przeznaczone dla kurierów, tj.;

1. legitymacja kuriera;
2. pokwitowanie odbioru dokumentów powołania.

§ 7. Plan akcji kurierskiej podlega stałej aktualizacji. Kopie planu przekazać Staroście Powiatowemu w Białogardzie oraz Wojskowemu Komendantowi Uzupełnień w Kołobrzegu.

§ 8. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia czynię Podinspektora do spraw obrony cywilnej, spraw wojskowych i zarządzania kryzysowego.

§ 9. Traci moc zarządzenia Nr 34/2012 Wójta Gminy Białogard z dnia 07 sierpnia 2012 roku w sprawie zasad organizacji, uruchomienia i prowadzenia akcji kurierskiej na terenie Gminy Białogard.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

WÓJT
Jacek Smoliński

Wykonano w 3 egz.

1. Wojskowy Komendant Uzupełnień w Kołobrzegu
2. Starosta Powiatowy w Białogard

RADCA PRAWNY
Waldemar Bleczyński
KO 354/91