

**Załącznik Nr 6
do Regulaminu
zakładowego funduszu
świadczeń socjalnych**

UMOWA

zawarta w dniu pomiędzy Urzędem Gminy Białogard reprezentowanym Wójta Gminy Białogard a Panią/Panem zam.
..... zatrudnionym w /
emerytem/ rencistą/* zwanym dalej „pożyczkobiorcą” legitymującego się dowodem osobistym (seria, numer) wydanym przez

§ 1

Na podstawie decyzji Wójta Gminy Białogard z dnia przyznana została pożyczkobiorcy z Zakładowego funduszu świadczeń socjalnych pomoc mieszkaniowa w wysokości(słownie: zł), oprocentowanej 3%, z przeznaczeniem na

§ 2

Pożyczka wraz z oprocentowaniem w łącznej kwocie podlega spłacie wratach miesięcznych. Okres spłaty pożyczki wynosi miesiące. Rozpoczęcie spłaty następuje od dnia w wysokości: I rata - odsetki, rat xzł , ostatnia rata

§ 3

Pożyczkobiorca wyraża zgodę na potrącenie należnych rat pożyczki wraz z odsetkami zgodnie z § 2 niniejszej umowy z przysługującego mu wynagrodzenia za pracę, poczynając od dnia W razie nie wypracowania wynagrodzenia w wysokości wystarczającej na spłatę pożyczki pożyczkobiorca zobowiązuje się do spłacenia rat pożyczki w kwotach i w terminach ustalonych w umowie z innych dochodów wnoszonych do kasy Urzędu Gminy/zobowiązuje się do spłaty rat, o których mowa w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca/*

§ 4

1. Niespłacona pożyczka staje się natychmiast wymagalna w przypadku:
 - 1) rozwiązania stosunku pracy, chyba że ustalone zostaną inne terminy spłaty pożyczki, po uprzednim złożeniu wniosku przez pożyczkobiorcę lub rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło w związku z przejściem na rentę lub na emeryturę,
 - 2) przeznaczenia pożyczki na cele inne niż wskazane we wniosku.
2. W przypadku natychmiastowej wymagalności pożyczki Pożyczkobiorca wyraża zgodę na potrącenie pozostałej do zapłaty kwoty pożyczki z przysługujących mu: wynagrodzenia, odprawy, ekwiwalentu lub odszkodowania.

§ 5

Zmiana warunków określonych w niniejszej umowie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się postanowienia Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych oraz powszechnie obowiązujące przepisy

§ 7

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że znane są mu postanowienia Regulaminu zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i niniejszej umowy, którą podpisuje.
2. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy oraz jeden na potrzeby Referatu FBP.

.....
(podpis i pieczęć Wójta)

.....
(czytelny podpis pożyczkobiorcy)

Poręczenie spłaty:

W razie nie uregulowania należności we właściwym terminie przez pożyczkobiorcę, wyrażamy zgodę – jako solidni współodpowiedzialni – na pokrycie nie spłaconej kwoty wraz z należnymi odsetkami z naszych wynagrodzeń za pracę.

1. Pan/i/zam.
legitymującego się dowodem osobistym (seria, numer) wydanym przez
.....

.....
(podpis i pieczęć Wójta)

.....
(czytelny podpis poręczyciela)

2. Pan/i/zam.
legitymującego się dowodem osobistym (seria, numer) wydanym przez
.....

.....
(podpis i pieczęć Wójta)

.....
(czytelny podpis poręczyciela)

Potwierdzam tożsamość pożyczkobiorcy i poręczycieli oraz wiarygodność złożonych przez nich podpisów.

.....
(podpis i pieczęć Wójta lub osoby upoważnionej)

* - niepotrzebne skreślić