

Wpięnięto ..... 07.06 ..... 20..... 16 r.

Nr ..... 9463 ..... zał ..... 2021/160 ..... WZÓR

**OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA<sup>1)</sup>**

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH)  
MOWA W ART. 3**

**UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO**

**I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)<sup>1)</sup>,**

**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Organizacja zawodów strzeleckich**

**(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)**

**Popularyzacja strzelectwa sportowego**

**(tytuł zadania publicznego)**

**w okresie od 01.08.2016 do 31.10.2016**

**W FORMIE**

**POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO<sup>1)</sup>**

**PRZEZ**

**Gmina Białogard**

**(organ administracji publicznej)**

**składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

**I. Dane oferenta/offerentów<sup>1), 3)</sup>**

**1) nazwa:**

**Liga Obrony Kraju Biuro Zarządu Szczecin**

**2) forma prawna:<sup>4)</sup>**

**( x ) stowarzyszenie ( ) fundacja**

**( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna**

**( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....**

**3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:<sup>5)</sup>**

**0000086818**

**4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:<sup>6)</sup>**

**11.02.2002**

**5) nr NIP: 5210086832 nr REGON: 00702624400188**

**6) adres: miejscowość: Szczecin ul.: Świętego Wojciecha 12**

**dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:<sup>7)</sup> .....**

gmina: ..... powiat:<sup>8)</sup> .....

województwo: Zachodniopomorskie

kod pocztowy: 74-410 poczta: Szczecin

7) tel.: 914347192 faks: .....

e-mail: ..... http:// .....

8) numer rachunku bankowego:

69124066341111000049702217

nazwa

banku: .....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów<sup>1)</sup>:

a) Wasilewski Mirosław

b) Milczarek Andrzej

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym

mowa w ofercie:<sup>9)</sup>

Liga Obrony Kraju 78-217 Stanomino 6

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Lejbt Edward 663580514

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Składki członkowskie i składki wspierające

13) jeżeli oferent/offerenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

1. Drużynowy wielobój strzelecki.  
2. Indywidualne zawody strzeleckie.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Koszty przeprowadzenia zawodów strzeleckich

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Dzieci, młodzież i osoby dorosłe Gminy Białogard

**4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania<sup>11)</sup>**

-

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci<sup>1)</sup> otrzymał/otrzymali<sup>1)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji<sup>11)</sup>**

-

**6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Popularyzacja strzelectwa sportowego wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych

**7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Strzelnica sportowa koła LOK w Stanominie

**8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>**

Opis sekcji został zawarty w pkt 9 niniejszej oferty

**9. Harmonogram<sup>13)</sup>**

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.08.2016 do 31.10.2016	
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań
1. Drużynowy wielobój strzelecki. 2. Indywidualne zawody strzeleckie.	Sierpień-wrzesień 2016 1-31.10.2016

**10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>**

- popularyzacja strzelectwa sportowego wśród społeczności lokalnej
- upowszechnienie kultury fizycznej i sportu
- wzrost sprawności fizycznej wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów w zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	<b>Koszty merytoryczne<sup>18)</sup> po stronie ... (nazwa Oferenta)<sup>19)</sup>:</b>  1) Amunicja  2) Nagrody (puchary)  3) Dyplomy, trofea strzeleckie,	2  2  2	Zgodnie z umową	szt  szt  szt	700  190  30	700  190  30	-  -  -	-  -  -

papier								
4) Wyżywienie (art. spożywcze, napoje)	2		szt	580	580	-	-	-
5) Paliwo	2		szt			-	-	-
6/Ubezpieczenie imprezy	2		szt			-	-	-
7) Sędziowanie	2	Zgodnie z umową	Szt	1000	-	-	-	1000
8) Obsługa medyczna i zaplecze socjalno-żywnościowe	2		szt	200	-	-	-	200
9) Zabe								

z kosztów utrzymania obiektu sportowego  
Gmina Białogard

	zpieczenie higieniczne o-sanitarne	2		szt	100	-	-	100
	10) Koszenie i przygotowanie obiektu do zawodów	2		szt	300	-	-	300
I I	<b>Koszty obsługi<sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta)<sup>19)</sup>:</b> 1) ..... ..... 2) ..... .....							
I I I	<b>Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta)<sup>19)</sup>:</b> 1) ..... ..... 2) ..... .....							

I V	Ogółem:				3100	1500	-	1600
--------	---------	--	--	--	------	------	---	------

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1 500,00 zł	49,00%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1 – 3.3) <sup>11)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	0,00 zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 600,00 zł	51,00%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	3 100,00 zł	100 %

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
--	----------------------	---	---

Nie dotyczy		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

**Uwagi, które mogą mieć**

**znaczenie przy ocenie kosztorysu:**

**Koło LOK w Stanominie zgodnie ze Statutem LOK prowadzi szkolenie i zawody strzeleckie z broni pneumatycznej i palnej na terenie Gminy Białogard.**

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego**

**1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>**

-sędziowie strzelectwa sportowego  
-instruktorzy strzelectwa sportowego  
-obsługa medyczna

**2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów<sup>1)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>**

-obiekt strzelnicy pneumatycznej i palnej  
-broń sportowa palna krótka i długa  
-budynek socjalny

**3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)**

-wieloletnie doświadczenie w prowadzeniu masowych imprez strzeleckich  
-profesjonalna kadra z doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń i treningów strzeleckich

**4. Informacja, czy oferent/offerenci<sup>1)</sup> przewiduje(-ą) zleca**

**realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie**

Nie dotyczy

**Oświadczam(-y), że:**

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ oferentów<sup>1)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/offerenci<sup>1)</sup> jest/są<sup>1)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.10.2016;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/offerenci<sup>1)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;



6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją<sup>1)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Zarząd Rejonowy  
Ligi Obrony Kraju  
78-200 Białogard  
ul. Zwycięstwa 10

.....Prezes Zarządu Rejonowego.....  
.....Ligi Obrony Kraju.....  
.....w Białogardzie.....  
.....*Wasiłkowski*.....  
.....Miroslaw Wasilewski.....

Data 07.06.2016

#### Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>.
2. Harmonogram i koszty imprez strzeleckich.
3. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

--

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

--

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreśli

.

<sup>2)</sup> Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

<sup>3)</sup> Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

<sup>4)</sup> Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

<sup>5)</sup> Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.**
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.**
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.**
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.**
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.**
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.**
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.**
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).**
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.**
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.**
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.**
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.**
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.**
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.**
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.**
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.**
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.**

**23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.**

**24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.**

**25) Wypełnia organ administracji publicznej.**

## HARMONOGRAM I KOSZTY IMPREZ STRZELECKICH W OKRESIE SIERPIEŃ – PAŹDZIERNIK 2016

Lp.	Nazwa zadania	Miejsce	Termin	Organizator	Koszty i uwagi
1	Drużynowy wielobój sportowy	Strzelnica sportowa LOK w Stanominie	sierpień wrzesień	Gmina Białogard Zarząd Koła LOK Stanomino	<ul style="list-style-type: none"><li>- amunicja 400,00</li><li>- nagrody ( puchary ) 90,00</li><li>- koszty dyplomów i tarcz strzeleckich ( papier ) 30,00</li><li>- wyżywienie ( artykuły spożywcze, napoje ) 300,00</li><li>- paliwo – z kosztów utrzymania obiektu sportowego</li><li>- ubezpieczenie</li></ul> <p style="text-align: right;">Gmina Białogard</p> <p style="text-align: right;">suma: 820,00</p> <p><u>Wkład pracy społecznej członków i wolontariuszy</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- sędziowanie 500,00</li><li>- obsługa medyczna i zaplecze socjalno - żywieniowe 100,00</li><li>- zabezpieczenie higieniczno – sanitarne 50,00</li><li>- koszenie i przygotowanie obiektu do imprezy 150,00</li></ul> <p style="text-align: right;">suma: 800,00</p>

2	Indywidualne zawody strzeleckie	Strzelnica sportowa LOK w Stanominie	październik	Gmina Białogard Zarząd Koła LOK Stanomino	<ul style="list-style-type: none"> <li>- amunicja 300,00</li> <li>- nagrody ( medale, dyplomy i tarcze strzeleckie, papier ) 100,00</li> <li>- wyżywienie ( artykuły spożywcze, napoje ) 280,00</li> <li>- paliwo – z kosztów utrzymania obiektu sportowego</li> <li>- ubezpieczenie</li> </ul> <p style="text-align: right;">Gmina Białogard suma: 680,00</p> <p><u>Wkład pracy społecznej członków i wolontariuszy</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sędziowanie 500,00</li> <li>- obsługa medyczna i zaplecze socjalno - żywieniowe 100,00</li> <li>- zabezpieczenie higieniczno – sanitarne 50,00</li> <li>- koszenie i przygotowanie obiektu do imprezy 150,00</li> </ul> <p style="text-align: right;">suma: 800,00</p>
---	---------------------------------	--------------------------------------	-------------	---	--

SEKRETARZ  
Kola LOK w Stanominie  
*Marcel Muszyński*

PREZES KOŁA LOK  
w Stanominie  
*Edward Łajba*