

GKOŚ.271.3.2019.TT

Białogard, dnia 04.07.2019r.

Wójt Gminy Białogard

zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

„Wylapywanie bezdomnych zwierząt z terenu gminy Białogard oraz ich utrzymywanie i sprawowanie opieki nad nimi w schronisku dla bezdomnych zwierząt”

Postępowanie wyłączone ze stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

I. Zamawiający:

Gmina Białogard

ul. Wileńska 8

78-200 Białogard

NIP: 672-19-51-177

Numer telefonu: 94 312 44 01

Numer faksu: 94 312 78 44

Strona internetowa: www.gmina-bialogard.pl

e-mail: t.tomczak@gmina-bialogard.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna:

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w związku z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zapytania do złożenia oferty jest wykonanie usługi: „Wylapywanie bezdomnych zwierząt z terenu gminy Białogard oraz ich utrzymywanie i sprawowanie opieki nad nimi w schronisku dla bezdomnych zwierząt”

Do obowiązków Wykonawcy należy, w szczególności

1. Wylapywanie i transport w sposób humanitarny zwierząt do schroniska.

2. Transport wyłapanych zwierząt środkami do tego celu przystosowanymi.
3. Prowadzenie obserwacji nowoprzyjętych zwierząt w okresie kwarantanny.
4. Kompleksowa opieka nad zwierzętami przebywającymi w schronisku.
5. Zapewnienie pożywienia, artykułów sanitarnych oraz opieki dla zwierząt przebywających w schronisku.
6. Zapewnienie dozoru weterynaryjnego.
7. Przeprowadzenie znakowania elektronicznego za pomocą mikroczipu.
8. Przeprowadzenie sterylizacji oraz kastracji zwierząt nowo przyjętych.
9. Poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt – adopcje.
10. Prowadzenie ewidencji zwierząt, książki kontroli weterynaryjnej.
11. Przedstawianie Zamawiającemu co kwartał informacji na temat stanu zwierząt w schronisku, tj. ilość zwierząt przyjętych do schroniska i ilość zdjętych ze stanu.

Wykonawca zobowiązuje się do 24 godzinnej gotowości (7 dni w tygodniu oraz we wszystkie święta) do odłowu i transportu zwierząt.

Szczegółowy zakres obowiązków określa umowa stanowiąca załącznik do zaproszenia

IV. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia 28.07.2021 r.

V. Informacje na temat przedmiotu zamówienia

1. Informacji na temat przedmiotu zamówienia udziela Pan Tomasz Tomczak pod numerem telefonu: 600 047 042 (w godzinach pracy Urzędu).
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Urzędu Gminy Białogard lub mailowo (t.tomczak@gmina-bialogard.pl)

VI. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego - **Zał. nr 1**
2. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana:

Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard,

OFERTA – na zadanie pn.: *„Wylapywanie bezdomnych zwierząt z terenu gminy Białogard oraz ich utrzymywanie i sprawowanie opieki nad nimi w schronisku dla bezdomnych zwierząt”*. Nie otwierać przed dniem 16.07.2019r. godz. 10⁰⁰.

Koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę /firmę i adres/ siedzibę Wykonawcy (pieczęć firmową), aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert, zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

2. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - **wypełniony formularz ofertowy wraz z oświadczeniami (Załącznik nr 1),**
 - aktualny odpis z odpowiedniego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 m-cy przed terminem składania ofert,
 - w przypadku podmiotów działających jako Stowarzyszenie lub Organizacje Społeczne należy przedstawić Statut,
 - opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca może zastrzec te informacje w ofercie, które nie mogą być udostępniane, przy czym musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę Wnioskodawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczona osobiście na adres Urzędu Gminy Białogard ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard do dnia **16.07.2019r. do godz. 10.⁰⁰** wraz ze wszystkimi załącznikami w zamkniętej kopercie. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
2. **Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert pocztą elektroniczną.**
3. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy bez jej otwierania.
4. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie „bip” Urzędu Gminy Białogard.

VIII. Opis wymagań stawianych Wykonawcy:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają prawo do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia.
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie w prowadzeniu działalności objętej zamówieniem.
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

IX. Kryterium oceny ofert:

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie **CENA - 100%**.
2. Cenę ofertową stanowi całkowita kwota brutto w złotych polskich za całość zamówienia podana na formularzu ofertowym. Cena musi być podana cyfrowo i słownie. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

X. Po wyborze Wykonawcy z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4.

XI. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

Zamawiający powiadomi oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty i zamknięcia postępowania bez podania przyczyny oraz do prowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi oferentami.

XIII. Klauzula informacyjna RODO – załącznik nr 3

XIV. Załączniki

1. Formularz ofertowy- załącznik nr 1
2. Oświadczenie na zapytanie ofertowe- załącznik nr 2
3. Klauzula informacyjna – załącznik nr 3
4. Projekt umowy- załącznik nr 4

Z up. Wójta
Sekretarz Gminy

mgr inż. Alicja Kubiś