

**Zarządzenie Nr 134/2018**

**Wójta Gminy Białogard**

**z dnia 16-10-2018 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Gminy Białogard**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątku stanowiących mienie Gminy Białogard.

§ 2. Inwentaryzacją należy objąć:

- 1) Majątek trwały,
  - środki trwałe
  - pozostałe środki trwałe
  - wartości niematerialne i prawne
  - środki trwałe użyczone od innych jednostek
  - środki trwałe w budowie
- 2) Druki ścisłego zarachowania,
- 3) Środki pieniężne:
  - gotówka w kasie
  - środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych
- 4) Należności i zobowiązania,
- 5) Papiery wartościowe (obligacje),
- 6) Pozostałe aktywa i pasywa.

§ 3. Termin rozpoczęcia spisu wyznaczam na dzień 05-11-2018 r.

§ 3.1 Powołuję Gminną Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Piscio Beata - przewodniczący komisji,
- 2) Angrot Iwona - członek,
- 3) Szadziewska Żaneta - członek.

2. Do zadań Gminnej Komisji Inwentaryzacyjnej należy:

- 1) organizacja spisu z natury,
- 2) wyrywkowe kontrole przebiegu spisu z natury oraz wypełnionych przez zespół spisowy arkuszy spisu,
- 3) opracowanie sprawozdania końcowego z przebiegu inwentaryzacji,
- 4) wyjaśnienie przyczyn stwierdzonych różnic inwentaryzacyjnych. oraz przedłożenie Wójtowi wniosku co do sposobu ich rozliczenia.



2. Terminarz czynności inwentaryzacyjnych określa harmonogram będący załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

3. Ostateczny termin zakończenia inwentaryzacji i złożenia sprawozdań z przebiegu inwentaryzacji ustala się do dnia 11-01-2019 r.

§ 8. Udziela się delegacji dyrektorom szkół: Szkoły Podstawowej im. ppor. Ryszarda Kuleszy w Kościernicy, Szkoły Podstawowej w Stanominie, Gimnazjum im. Ignacego Krasickiego w Pomianowie, Szkoły Podstawowej im. Jana Brzechwy w Rogowie do powołania komisji spisowych i jednocześnie zobowiązuje się wyżej wymienionych dyrektorów do przeprowadzenia inwentaryzacji w poszczególnych jednostkach.

§ 9. Po zakończeniu inwentaryzacji i ustaleniu różnic Przewodniczący Gminnej Komisji Inwentaryzacyjnej sporządza protokół z przebiegu wyników inwentaryzacji i przedkłada wraz z dokumentacją Wójtowi Gminy do zatwierdzenia, najpóźniej do dnia 15-01-2019 r.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Jacek Smoliński*

**RADCA PRAWNY**  
*Waldemar Błeczny*  
KO 354/91



HARMONOGRAM INWENTARYZACJI SKŁADNIKÓW MAJĄTKOWYCH  
GMINY BIAŁOGARD NA 2018 ROK

| Lp | Przedmiot inwentaryzacji  | Obiekt zinwentaryzowania     | Data rozpoczęcia | Data zakończenia | Metoda, technika inwentaryzacji |
|----|---|------------------------------|------------------|------------------|---------------------------------|
| 1. | Grunty  | Wg ewidencji księgowej       | 05-11-2018       | 30-12-2018       | Weryfikacja sald                |
| 2  | Środki trwałe   | Urząd Gminy, Gmina Białogard | 05-11-2018       | 30-12-2018       | Spis z natury                   |
| 3  | Pozostałe środki trwałe   | Urząd Gminy Białogard        | 05-11-2018       | 30-12-2018       | Spis z natury                   |
| 4  | Wartości niematerialne i prawne   | Urząd Gminy Białogard        | 05-11-2018       | 30-12-2018       | Weryfikacja sald                |
| 5  | Środki trwałe-użyczone od innych jednostek  | Urząd Gminy Białogard        | 30-11-2018       | 31-12-2018       | Spis z natury                   |
| 6  | Druki ścisłego zarachowania   | Kasa pokój nr 12B            | 05-11-2018       | 31-12-2018       | Spis z natury                   |
| 7  | Środki pieniężne w kasie  | Kasa pokój nr 12B            | 31-12-2018       | 31-12-2018       | Spis z natury                   |
| 8  | Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych, należności (z wyjątkiem publicznoprawnych, spornych i wątpliwych, wobec pracowników), | Według ewidencji księgowej   | 05-11-2018       | 31-12-2018       | Pisemne uzgodnienie sald        |
| 9  | Pożyczki i kredyty, zobowiązania (z wyjątkiem wobec pracowników, z tytułów publicznoprawnych)   | Według ewidencji księgowej   | 05-11-2018       | 31-12-2018       | Pisemne uzgodnienie sald        |
| 10 | Papiery wartościowe   | Według ewidencji księgowej   | 31-12-2018       | 31-12-2018       | Weryfikacja                     |
| 11 | Udziały   | Według ewidencji księgowej   | 31-12-2018       | 31-12-2018       | Weryfikacja                     |
| 12 | Fundusze własne (ZFŚS)  | Według ewidencji księgowej   | 31-12-2018       | 31-12-2018       | Weryfikacja                     |
| 13 | Świetlice   | Gmina Białogard              | 05-11-2018       | 30-12-2018       | Spis z natury                   |
| 14 | Sołectwa  | Gmina Białogard              | 05-11-2018       | 31-12-2018       | Spis z natury                   |

