

Gmina Białogard

IZPiPGN.271.5.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA sporządzona dla robót budowlanych pod nazwą:

„Budowa drogi dla rowerów w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Budowa drogi dla rowerów na terenie gminy Białogard” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „Ustawą”, oraz zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwot ustalonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Prawa zamówień publicznych.

Zamawiający zamieścił przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą formularzy umieszczonych na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o tej samej treści w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej.

Ogłoszenie o zamówieniu opublikowane zostało w **BZP pod numerem 515442-N-2020 z dnia 21.02.2020 r.**

Zatwierdzam SIWZ wraz z załącznikami:

Wójt Gminy Białogard – Jacek Smoliński

Białogard, 21 lutego 2020 r.

Rozdział I SIWZ Nazwa i adres zamawiającego

Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godzinach: od **7.00** do **15.00**

nr telefonu – 94 312 44 01

nr faksu – 943127844

e-mail – przetargi@gmina-bialogard.pl

strona - www.gmina-bialogard.pl

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia i słownik

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 Ustawy w trybie przetargu nieograniczonego z zastosowaniem procedury określonej w art. 24 aa Ustawy.
2. Postępowanie dotyczy zamówienia całkowitego o łącznej wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. Ustawy,
3. Przedmiot niniejszego zamówienia jest objęty dofinansowaniem z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działania 2.3 Zrównoważona multimodalna mobilność miejska i działania adaptacyjne łagodzące zmiany klimatu w ramach Strategii ZIT dla Koszalińsko – KołobrzESCO – Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych.

Słownik:

- 1) „**Ustawa**” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm).
- 2) „**SIWZ**”- niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 3) „**zamówienie**” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale IV niniejszej SIWZ
- 4) „**postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ
- 5) „**Zamawiający**” – Gmina Białogard
- 6) „**Wykonawca**”- podmiot wyłoniony w ramach niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymogami.

Rozdział III Wynagrodzenie

Wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym za całość przedmiotu zamówienia. Wykonawca określi cenę ryczałtową oferty brutto, należny podatek od towarów i usług, cenę netto na druku (oferta), który **stanowi załącznik nr 1 do SIWZ**. Zaleca się aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej w terenie objętym zamówieniem w celu zapoznania się z warunkami prowadzenia budowy jak również w celu uzyskania innych informacji potrzebnych do sporządzenia oferty z należytą starannością. Wycena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty i czynności niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem i normami. Niedoszacowanie robót przez Oferenta nie może być podstawą do roszczeń o zwiększenie wartości robót.

Wykonawca złoży ofertę z rozbiem na dwa etapy:

Etap I: - opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej oraz uzyskanie decyzji, opinii, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń wynikających z zakresu projektu

Etap II: - wykonanie robót budowlanych na przedmiotowym zadaniu zgodnie z opracowaną dokumentacją w tym PFU i odpowiednimi przepisami prawa oraz normami.

Rozdział IV Opis przedmiotu zamówienia

Opis:

Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w ramach projektu „Budowa drogi dla rowerów na terenie gminy Białogard”. Projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 2.3 Zrównoważona multimodalna mobilność miejska i działania adaptacyjne łagodzące zmiany klimatu w ramach Strategii ZIT dla Koszalińsko-Kołobrzesko-Białogardzkiego Obszaru Funkcjonalnego-projekty pozakonkursowe.

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

45233252-0 Roboty w zakresie nawierzchni ulic

Szczegółowe warunki realizacji Umowy i jej zakres określa opis przedmiotu zamówienia zawierają:

- Program funkcjonalno-użytkowy (dalej zwany PFU) **załącznik nr 2 do SIWZ**

– Niniejsza SIWZ

Zadanie jest podzielone na dwa etapy:

Etap I: - opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej dla przedmiotowego zadania oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji, opinii, pozwoleń, uzgodnień i zatwierdzeń wynikających z zakresu projektu

Etap II: - wykonanie robót budowlanych na przedmiotowym zadaniu zgodnie z opracowaną dokumentacją w tym PFU i odpowiednimi przepisami prawa oraz normami.

4.1. ETAP 1

Wykonanie dokumentacji projektowej na podstawie Programu funkcjonalno-użytkowego stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ oraz pozyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych zezwalających na realizację robót budowlanych.

Po podpisaniu umowy Wykonawca opracuje dokumentację projektową obejmującą wszystkie branże wchodzące w skład przedmiotowej inwestycji oraz urządzenia wchodzące w skład inwestycji (w tym drogowe, inżynierskie, infrastruktury technicznej i inne) i na tej podstawie uzyska w imieniu Zamawiającego zgodę właściwego organu na prowadzenie robót.

Zamawiający po podpisaniu umowy przekaze Wykonawcy Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane na działki znajdujące się w jego zarządzie. W przypadku działek nieznajdujących się w zarządzie Zamawiającego, Wykonawca w imieniu Zamawiającego zdobędzie prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

4.1.1. Wymagania w zakresie dokumentacji projektowej

1. Dokumentacja projektowa powinna być opracowana zgodnie z wymaganiami obowiązującej w Polsce ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 ze zm.) w zakresie uzyskania niezbędnych decyzji wymaganych tą ustawą, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno –użytkowego (Dz. U. z 2013 r., poz. 1129, z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.) i innymi dokumentami prawnymi określającymi zakres inwestycji.
2. Projekty budowlane i wykonawcze powinny obejmować cały zakres prac niezbędny do wykonania robót budowlanych i montażowych. W przypadku, jeżeli jakkolwiek czynność lub zakres prac nie zostanie zaprojektowany i wykonany przez Wykonawcę, a jest konieczny z uwagi na eksploatację i odbiór obiektu, prace te zostaną zaprojektowane i wykonane w cenie zaoferowanej przez

- Wykonawcę w ofercie. Projekt budowlany opracowany zostanie w oparciu o uzgodniony przez Zamawiającego Projekt Wstępny w zakresie zgodnym z wymaganiami obowiązującej w Polsce ustawy Prawo budowlane z 7 lipca 1994 – w ilości 6 egzemplarzy w wersji papierowej + 2 egzemplarze w wersji elektronicznej.
3. Projekty techniczne wykonawcze mają stanowić uszczegółowienie projektu budowlanego dla potrzeb wykonawstwa. Dokumentacja powinna być opracowana z uwzględnieniem warunków zatwierdzenia projektu budowlanego oraz warunków zawartych w uzyskanych opiniach i uzgodnieniach, jak również w programie funkcjonalno-użytkowym – w ilości 6 egzemplarzy w wersji papierowej + 2 egzemplarze w wersji elektronicznej.
 4. Projekty muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.
 5. Wszystkie opracowania powinny być wykonane w technice cyfrowej oraz w postaci papierowej z odpowiednim podziałem na branże.
 6. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do przeniesienia na Zamawiającego całości autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do dokumentacji projektowej i innych dokumentów na wszelkich polach eksploatacji, wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U z 2019 r. poz. 1231 ze zm.).
 7. Zamawiający, Gmina Białogard przygotowuje i przeprowadzi postępowanie związane z uzyskaniem następujących dokumentów niezbędnych do pozwolenia na budowę:
 - kartę informacyjną przedsięwzięcia wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
 - decyzję o lokalizacji inwestycji celu publicznego
 8. Wykonawca opracuje dokumentację projektową obejmującą wszystkie branże wchodzące w skład przedmiotowego zadania, na podstawie których uzyska zgodę na prowadzenie robót.
 9. Do zadań Wykonawcy należy opracowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń na realizację przedmiotowego zamierzenia, w tym m.in.:
 - 1) obsługę geodezyjną, w tym. m.in. opracowanie map do celów projektowych w skali wymaganej przez obowiązujące przepisy prawa (w niezbędnej ilości),
 - 2) projekty podziału nieruchomości – jeżeli zajdzie taka potrzeba (6 egz. w wersji papierowej),
 - 3) niezbędne dokumentacje, wnioski, operaty, pozwolenia, uzgodnienia, opinie, sprawdzenia wynikające z przepisów w celu uzyskania decyzji administracyjnych niezbędnych do rozpoczęcia realizacji robót budowlanych,
 - 4) projekt budowlany wszystkich branż z elementami projektu wykonawczego (6 egz. w wersji papierowej + 2 w wersji elektronicznej) – szerokość ścieżki należy zaprojektować zgodnie z

- warunkami technicznymi,
- 5) sporządzenie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektowanego obiektu budowlanego (BIOZ)
 - 6) sporządzenie projektu docelowej organizacji ruchu wraz z jej zatwierdzeniem (4 egz. w wersji papierowej),
 - 7) wykonanie opracowań z zakresu ochrony środowiska wraz z uzyskaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przedsięwzięcia (jeżeli przepisy prawa tego wymagają),
 - 8) opracowanie operatów wodnoprawnych wraz z uzyskaniem pozwoleń wodnoprawnych (jeżeli przepisy prawa tego wymagają),
 - 9) wykonanie szczegółowej inwentaryzacji zieleni wraz z planem wycięcia (6 egz. w wersji papierowej), inwentaryzacja zieleni, zgłoszenie wycinki drzew i krzewów, ekspertyzę ornitologiczną i chiropterologiczną, jeżeli będzie zachodziła taka potrzeba.
 - 10) wykonanie badań geotechnicznych podłoża gruntowego (w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania projektu budowlanego z elementami projektu wykonawczego),
 - 11) inne projekty, które podczas ustaleń z Zamawiającym uznane zostaną za niezbędne do prawidłowego wykonania zadania lub wynikające z przepisów prawa (nie wykraczające poza zakres przedmiotu zamówienia),
 - 12) opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) (2 egz. w wersji papierowej),
 - 13) opracowanie przedmiaru robót wszystkich branż z uwzględnieniem robót towarzyszących zawierający zestawienia przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych (2 szt. w wersji papierowej),
 - 14) opracowanie kosztorysu; Dla całego opracowania należy opracować jeden kosztorys uwzględniający wszystkie branże, który powinien zawierać również tabelę elementów scalonych (4 szt. w wersji papierowej i dwa w wersji elektronicznej), kosztorys zostanie wykorzystany do obliczenia zmian wynagrodzenia w przypadku zlecenia robót zamiennych, dodatkowych i innych zgodnie z art. 144 ust.1 Ustawy i warunkami Umowy.
10. Główne parametry techniczne planowanej drogi rowerowej na poszczególnych odcinkach
- a) jed. ewid. Gmina Białogard; dz. nr 148/1; 148/2; 125/5; obr. 0072 łącznie:
droga rowerowa (dł. / szer. / powierzchnia): 3434,0 m / 2,0 m / 6868,0 m²
przystanek drogi rowerowej (dł. / szer. / powierzchnia): 3,12 m / 2,0 m / 6,24 m²
powierzchnia razem: **6874,24 m²**

- Projekt Wstępny ma zostać sporządzony w oparciu o PFU i uzgodnienia z Zamawiającym – 3 egzemplarze w wersji papierowej + 2 egzemplarze w wersji elektronicznej.
12. Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie do weryfikacji przekazanych przez Zamawiającego danych oraz informowania Zamawiającego o zauważonych w nich występujących istotnych rozbieżnościach w odniesieniu do stanu faktycznego.
 13. Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w programie funkcjonalno – użytkowym, o ich wykryciu natychmiast powiadomi Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian, poprawek lub interpretacji. Nowa infrastruktura wytworzona w ramach projektu powinna być zgodna z koncepcją uniwersalnego projektowania, bez możliwości odstępstw od stosowania wymagań prawnych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością wynikających z obowiązujących przepisów budowlanych.
 14. Wykonawca w trakcie procesu projektowego zorganizuje narady techniczne w Urzędzie Gminy Białogard (raz w miesiącu), dokumentujące stan zaawansowania i sposób rozwiązywania elementów robót, które będą realizowane. Wszystkie materiały wyjściowe, uzgodnienia, decyzje, mapy pozyskuje własnym staraniem Wykonawca. Zamawiający udzieli mu w tym celu stosownych upoważnień. Z narady zostanie sporządzony protokół przez Wykonawcę i podpisany przez wszystkie strony.
 15. Wykonawca dołączy do projektu oświadczenie, iż jest on wykonywany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz, że został wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 16. Każda część z w/w dokumentacji powinna zostać przekazana w wersji elektronicznej na nośnikach CD lub DVD w n.w. formatach:
 - rysunki: format .dwg i .pdf
 - opisy: format .org i .pdf
 - tabele: format .xls i .pdf
 - inne elementy: forma do uzgodnienia z Zamawiającym.Dokumentacja w wersji elektronicznej powinna być spójna z wersją papierową tj. zawierać zachowaną kolejność stron oraz niezbędne opinie i uzgodnienia.
 17. Projekt powinien być opracowany na:
 - 1) pozyskanych przez Wykonawcę mapach sytuacyjno-wysokościowych w skali 1:500 lub 1:1000 z zasobów Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Białogardzie (po stronie Wykonawcy jest zamówienie dokumentacji geodezyjnej wraz z nowym wyznaczeniem granic działek)

2) na podstawie własnych pomiarów sytuacyjno-wysokościowych stanowiących podstawę do opracowania elementów dokumentacji.

18. Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego i wykonywania czynności określonych w art. 20 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.), w czasie robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej dokumentacji.

Nadzór autorski będzie obejmował pobyty na budowie, w siedzibie Zamawiającego (narady) oraz opracowanie opinii w celu rozwiązania problemów technicznych w trakcie realizacji robót, w każdej uzasadnionej sytuacji.

Nadzór autorski obejmuje następujące czynności:

- a) stwierdzenie w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji inwestycji z projektem poprzez udział w naradach lub wizytę na budowie,
- b) niezwłoczne wykonanie poprawek do dokumentacji projektowej.
- c) uzgadnianie z Zamawiającym możliwości wprowadzenia wnioskowanych przez Wykonawcę robót zmian w dokumentacji projektowej lub rozwiązań zamiennych, uzupełnianie szczegółów dokumentacji projektowej oraz wyjaśnienie wątpliwości w tym zakresie w toku realizacji inwestycji,
- d) opracowania i uzgodnienia dokumentacji rozwiązań zamiennych zgłoszonych przez Zamawiającego lub Wykonawcę w przypadku, gdy na etapie opracowania dokumentacji niemożliwa była do przewidzenia sytuacja uniemożliwiająca wykonanie robót budowlanych zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym.

19. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić w formie pisemnej Zamawiającemu brak możliwości uzyskania uzgodnień i decyzji administracyjnych **do 31 sierpnia 2020 roku** zezwalających na realizację robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Wykonawcy. Stanowisko Wykonawcy w formie pisemnej powinno zawierać powody nieuzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień i decyzji administracyjnych zezwalających na realizację robót budowlanych. W przypadku uznania przyczyn za zasadne termin wykonania robót po wcześniejszej zgodzie wyrażonej przez Urząd Marszałkowski Wjewództwa Zachodniopomorskiego ulegnie wydłużeniu.

20. Na wykonaną dokumentację projektową- a także odrębnie dla poszczególnych projektów objętych tą dokumentacją, Wykonawca udziela gwarancji na okres do czasu zakończenia realizacji robót budowlanych. Gwarancja dotyczy odpowiedzialności szczególnie za wady ukryte oraz jakość opracowanej dokumentacji. Wykonawca gwarantuje tym samym, że po odbiorze dokumentacji nie ujawnią się żadne wady projektu budowlanego i wykonawczego. Wadą będzie w szczególności taka cecha dokumentacji, która doprowadziła do wady części lub całości. W przypadku, gdy wada

doprowadzi do pomniejszenia wartości użytkowej lub technicznej dokumentacji, koszty jej usunięcia poniesie Wykonawca.

4.1.2. Wymagania odnośnie zawartości projektu wykonawczego branży drogowej.

Projekt ma zawierać:

1. Część opisową

- opis techniczny

2. Część rysunkową

- orientacja w skali 1:25000
- plan sytuacyjny w skali 1:500 lub 1:1000 (na mapie zasadniczej)
- przekroje poprzeczne co 10 m w skali 1:50 – tam gdzie są wymagane
- przekroje normalne w skali 1:50
- inne szczegóły rozwiązań skala 1:20 lub 1:25

4.1.3. Wymagania w odniesieniu do szaty graficznej opracowań.

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa będzie wykonana w edytorze tekstów,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego, każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego, szata graficzna i układ projektu powinny spełniać wymagania rozporządzenia.
- okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego powinny umożliwiać wpięcie dokumentacji do segregatora biurowego formatu A4.

4.1.4. Wymagania w odniesieniu do projektu czasowej organizacji ruchu.

1. Projekt czasowej organizacji ruchu powinien zawierać materiały graficzne wskazujące schematycznie zakresy robót oraz zmiany w istniejącej organizacji ruchu.
2. Etapowanie robót drogowych należy zaprojektować w sposób zapewniający obsługę posesji przyległych do pasa drogowego poszczególnych dróg. Sposób prowadzenia robót budowlanych należy uzgodnić z Zamawiającym.

4.1.5. Wymagania w odniesieniu do specyfiki projektowej rozwiązań rowerowych w Gminie.

Projekty w zakresie technicznym i funkcjonalnym muszą być przygotowywane zgodnie z wymogami opracowanymi przez holenderską organizację standaryzacji CROW, ze szczególnym odniesieniem do pięciu warunków niezbędnych infrastruktury rowerowej, czyli:

spójność: 100% źródeł i celów podróży powinno być dostępnych na rowerze.

bezpośredniość: droga i czas na jej pokonanie rowerem powinny być jak najkrótsze. Wymóg ten jest związany ze współczynnikiem wydłużenia – stosunkiem długości drogi pokonywanej między dwoma punktami w rzeczywistości, a odległością między nimi w linii prostej oraz wskaźnikiem opóźnienia – sumą czasu traconego na zatrzymanie na sygnalizacji świetlnej lub podporządkowaniu wyrażaną w sekundach na kilometr trasy.

wygoda: infrastruktura rowerowa nie może wymagać od rowerzysty nadmiernego wydatku energetycznego. To oznacza minimalizację różnic wysokości i pochyłeń podłużnych, zapewnienie wysokiej równości nawierzchni ograniczającej opory toczenia oraz minimalizację ryzyka konieczności zatrzymywania się i ponownego rozpędzania roweru;

bezpieczeństwo: minimalizacja liczby punktów kolizji rowerzysta/samochód i rowerzysta/pieszy, co oznacza separację ruchu rowerowego i samochodowego przy większych różnicach prędkości i integrację tego ruchu na wspólnej jezdni przy mniejszych prędkościach oraz zapewnienie odpowiedniej widoczności wzajemnej;

atrakcyjność: wartość dodana tworzona przez infrastrukturę rowerową; obejmuje zarówno walory estetyczne jak użyteczność (lokalizacja usług itp.) czy bezpieczeństwo społeczne.

Uwagi!

Przy wykonywaniu dokumentacji należy rozważyć alternatywne rozwiązanie przebiegu ścieżki rowerowej i w razie konieczności Wykonawca przedstawi propozycję Zamawiającemu. Wykonawca przed złożeniem dokumentacji projektowej w celu uzyskania uzgodnień i pozwoleń zezwalających na prowadzenie robót budowlanych, winien uzyskać w formie pisemnej akceptację Zamawiającego opracowywanej dokumentacji. Wycinkę krzewów i drzew należy przeprowadzić w okresie od 15 października do 31 marca każdego roku. W przypadku wycinki w innym terminie winna zostać ona poprzedzona kontrolą przez specjalistę ornitologa, który dokona oględzin pod kątem obecności ptaków, a w przypadku potwierdzenia ich wystąpienia wskaże dopuszczalny termin prowadzenia wycinki.

4.2 ETAP 2 Wykonanie robót budowlanych

Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów zajęcia nieruchomości na czas inwestycji

4.2.1. Wymagania w zakresie przygotowania terenu budowy

Wykonawca będzie zobowiązany do przyjęcia odpowiedzialności cywilnej za wyniki działalności w zakresie:

- organizacji robót budowlanych,
- zabezpieczenia interesów osób trzecich,
- ochrony środowiska,
- warunków bezpieczeństwa ruchu drogowego.

4.2.2. Wymagania w zakresie wyrobów budowlanych

Wyroby budowlane, stosowane w trakcie realizacji robót budowlanych, mają spełniać wymagania polskich norm lub aprobat technicznych. Wykonawca będzie posiadał dokumenty potwierdzające, że zostały one wprowadzone do obrotu, zgodnie z regulacjami przepisów o wyrobach budowlanych i posiadają wymagane parametry. Zamawiający przewiduje bieżącą kontrolę wykonywanych robót budowlanych. Wykonawca protokołem przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wprowadzenie materiałów do obrotu oraz ich parametry. Musi okazać certyfikaty i atesty zgodności z Polskimi normami i obowiązującymi przepisami, aprobaty techniczne, atesty, deklaracje zgodności itp. każdego używanego na budowie wyrobu budowlanego.

4.2.3. Wymagania w zakresie materiałów rozbiórkowych oraz wycinki drzew

- drewno pozyskane podczas wycinki stanowi własność Zamawiającego, **należy je pociąć w kawałki 30 cm** i dostarczyć na składowisko wskazane przez zamawiającego na odległość do 15 km,
- ziemię z wykopów oraz inne materiały nienadające się do powtórnego użytku Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie,
- pozyskane w trakcie robót budowlanych materiały rozbiórkowe, nadające się do ponownego wykorzystania według wskazania inspektora pozostają własnością Zamawiającego, materiały te należy wywieźć na składowisko wskazane przez zamawiającego na odległość do 15 km,
- materiały jw. należy przekazać ułożone na paletach pozyskanych we własnym zakresie przez Wykonawcę,
- w zakresie gospodarki humusem przewidzieć wykorzystanie humusu zdjętego na humusowanie skarp i zieleńców, a nadmiar zagospodarować jako odpad we własnym zakresie.

4.2.4. Wymagania dotyczące rozwiązań budowlano-konstrukcyjnych oraz warunki wykonania

W przypadku, gdy Wykonawca na etapie wykonywania robót budowlanych na trasie planowanej drogi rowerowej napotka istniejące utwardzenie w postaci chodników lub dróg, które przecinają się z drogą rowerową winien wykonać naprawę istniejącego utwardzenia po jego rozbiórcie, zgodnie ze sztuką budowlaną przywracając do stanu pierwotnego.

4.2.5. Wymagania w odniesieniu do remontowanych chodników

Remont istniejących chodników: po uprzednim rozebraniu istniejącego chodnika oraz wykonaniu koryta pod konstrukcję, należy wykonać nawierzchnię o szerokości zgodnej ze stanem projektowanym, z kostki brukowej betonowej wibroprasowanej, koloru szarego, grubości 6 cm, na podsypce cementowo - piaskowej, grubości śr. 3 cm, zaś na części przeznaczonej pod ruch rowerowy zastosować asfalt lany o uziarnieniu 0/8 wytworzonego z grysów bazaltowych I klasy, wypełniacza podstawowego i asfaltu 50/70, z obciążeniem krawędzi piłą tarczową. Recepta asfaltu do akceptacji przez inspektora. Na całej powierzchni chodnika należy wykonać podbudowę z piasku stabilizowanego cementem o $R_m=5\text{MPa}$ i grubości 10 cm. Obramowanie nawierzchni chodników, jeśli wymaga wymiany powinno być wykonane z obrzeży betonowych o przekroju 6x20 cm w kolorze szarym, ustawionych na podsypce cementowo-piaskowej. Obrzeże należy ustawić bez wypuszczania ponad płaszczyznę nawierzchni chodnika, fazą w stronę trawnika. W pobliżu drzew (rzut pionowy korony drzewa na chodnik) należy przewidzieć przepuszczalną konstrukcję chodnika tj: kostka brukowa analogicznie do pozostałych chodników ułożona na podsypce grysowej na podbudowie z kruszywa łamanego 0-31,5mm stabilizowanego mechanicznie o grubości warstwy 12 cm.

4.2.6. Wymagania w odniesieniu do krawężników

Wymiana istniejących krawężników na przebudowywanych zjazdach, na nowe krawężniki betonowe najazdowe o przekroju poprzecznym 22x20 cm, koloru szarego. Krawężniki powinny być ustawione na ławie betonowej z oporem z betonu C8/10. Odsłonięcie krawężników max. 2 cm.

Po wykonaniu wymiany krawężników należy odtworzyć łączenie nawierzchni zjazdu asfaltowego z nowym krawężnikiem poprzez wyrównanie masą asfaltu lanego o uziarnieniu 0/8 wytworzonego z grysów bazaltowych I klasy, wypełniacza podstawowego i asfaltu 50/70, z obciążeniem krawędzi piłą tarczową. Recepta asfaltu do akceptacji przez inspektora.

4.2.7. Wymagania w odniesieniu do elementów odwodnienia chodnika i dróg

Elementy wyposażenia pasa drogowego dróg powinny zostać tak ukształtowane, aby zapewnić sprawne odprowadzenie wody opadowej do istniejących odbiorników (rowów przydrożnych)

4.2.8. Wymagania w odniesieniu do uzbrojenia podziemnego

- Wykonawca robót ma obowiązek poinformowania właścicieli lub zarządców sieci o przystąpieniu do wykonywania robót na 7 dni przed ich rozpoczęciem.
- Regulacja wysokościowa elementów naziemnych infrastruktury technicznej uzbrojenia podziemnego,
- Regulacje urządzeń podlegają komisijnemu odbiorowi przez właścicieli lub zarządców sieci,

- W przypadku zniszczonych lub uszkodzonych (do oceny inspektora) pokryw włązów infrastruktury podziemnej (np. włązy studni teletechnicznych) włązy te należy wymienić na nowe.

4.2.9. Wymagania w odniesieniu do zagospodarowania zieleni

Należy przewidzieć rekultywację trawników na całej długości remontowanego bądź budowanego chodnika, dróg na szerokości ustalonej z Zamawiającym:

Wytyczne odnośnie wykonania trawników:

- teren pod trawniki powinien być oczyszczony z gruzu, dużych kamieni, pni i korzeni drzew, części naziemnych i podziemnych chwastów,
- teren przeznaczony pod trawniki należy obniżyć w stosunku do krawężnika o 15cm (przygotowanie miejsca na ziemi urodzajna + torf)
- w przypadku ziemi rodzimej jako urodzajnej
- powinna ona być zdjęta przed rozpoczęciem robót budowlanych i zmagazynowana w pryzmach
- w przypadku ziemi pozyskiwanej w innym miejscu i dostarczanej na plac budowy nie dopuszcza się ziemi zagruzowanej, przerośniętej korzeniami, wyjąłowionej, zasolonej, lub zanieczyszczonej chemicznie
- odczyn ziemi powinien mieścić się w przedziale 5,5-6,5 pH
- przy zakładaniu trawników krawężnik lub obrzeże powinien znajdować się 2cm nad gruntem
- teren bezpośrednio pod wysiew nasion powinien być wyrównany i splantowany, a ziemia urodzajna rozsypana równomiernie
- przed i po siewie nasion ziemię należy zawałować
- na terenie płaskim ilość nasion na 100 m² powinna wynosić 1-4 kg, na skarpach 4 kg gotowa mieszanka traw powinna być dostosowana do warunków panujących w danym środowisku odmiany mieszanek dywanowych.

4.2.10. Wymagania w odniesieniu do oznakowania poziomego (jeśli istnieją)

- należy wykorzystać do maksimum istniejące rozwiązania dwubarwne na chodnikach dróg przy rozwiązaniach jednokierunkowych,
- w przebiegach chodników dwubarwnych nie stosować linii separujących P7 a jedynie powtarzające się oznaczenia drogi dla rowerów we właściwym kierunku,
- w przypadku malowania drogi na asfalcie stosować linie P7a i b. Te pierwsze szczególnie na odcinkach wytyczonych z wąskich ulic.
- przejazdy rowerowe oznaczać liniami P 11 z czerwonym wypełnieniem

4.2.11. Wymagania w odniesieniu do oznakowania pionowego (jeśli istnieją)

- należy przewidzieć konieczne zmiany w systemie mocowania znaków pionowych, czyli przejście z montażu pionowego na słupkach, na poziomy na ramionach, by nie ograniczać skrajni rowerzysty i wykorzystać całą szerokość chodników na ciągi rowerowo-pieszne.
- w miejscach planowanego przebiegu gdzie szerokość chodnika nie pozwala wytyczyć 1,5 metrowej drogi rowerowej stosować znaki C13/16, wskazujący jednoczesny ruch rowerzystów i pieszych na tej samej drodze (rowerzysta musi wtedy poruszać się po chodniku a nie po jezdni).
- w wymienionych powyżej sytuacjach, w miejscach o szczególnie dużym ruchu pieszych stosować kombinację znaku C16 (droga dla pieszych) oraz tabliczki T22 (nie dotyczy rowerów). Interpretacja takiego zestawienia, "chodnik z dopuszczonym fakultatywnie ruchem rowerowym" umożliwi rowerzystom jazdę po chodniku z bezwzględnym pierwszeństwem pieszych ponieważ rowerzysta może, ale nie musi jechać po chodniku.

4.2.12. Wymagania w odniesieniu do malowania kolorowego

Wszystkie przejazdy przez drogę w obrębie projektowanych skrzyżowań wykonać poprzez malowanie asfaltu najlepiej farbą akrylową wodoodporną do malowania asfaltu i powierzchni betonowych w kolorze czerwonym

Farba powinna zapewniać:

- wysoce elastyczną, wodoodporną powłokę,
- być szybkoschnąca,
- zabezpieczona przed deszczem, promieniami UV i innymi warunkami atmosferycznymi,
- posiadać doskonałą przyczepność do podłoża,
- nie odspajać się i gwarantować wysoką odporność na ścieranie,
- stosowanie bezpośrednio na wilgotne podłoża,
- posiadać łatwość w aplikacji za pomocą pędzla lub wałka.

4.2.13. Wymagania w zakresie wykończenia i wyposażenia

Wszystkie wyroby budowlane zastosowane w projekcie i w trakcie robót budowlanych muszą posiadać odpowiednie dokumenty dopuszczające je do stosowania oraz obrotu w budownictwie przeznaczonym na pobyt ludzi oraz inne świadectwa i decyzje (atesty) wymagane prawem.

Wszystkie stosowane, montowane urządzenia i materiały należy wykonywać i montować zgodnie z zaleceniami producentów, zapewniając stosowne gwarancje.

Wykonanie prac budowlanych należy zlecić wyspecjalizowanej firmie posiadającej zaplecze sprzętowe i wykwalifikowanych pracowników. W czasie prowadzenia prac budowlanych należy bezwzględnie

przestrzegać przepisów BHP oraz instrukcji wydanych przez producentów.

Elementy wyposażenia mogą być gotowymi elementami systemowymi. Powinny być wykonane z bezpiecznych i trwałych materiałów (oznaczać się wysoką odpornością na uszkodzenia mechaniczne oraz odpornością na warunki atmosferyczne i korozję biologiczną), powinny być zgodne z obowiązującymi normami oraz z warunkami określonym w szczególności w przepisach o ogólnym bezpieczeństwie produktów.

4.2.14. Wymagania w zakresie warunków wykonania i odbioru robót budowlanych

- Zagospodarowanie terenu należy zrealizować zgodnie z wytycznymi zawartymi w programie funkcjonalno – użytkowym.
- Dobór materiałów i szczegółowe rozwiązania projektowe należy każdorazowo przedłożyć do zatwierdzenia Zamawiającemu.
- Tereny, na którym zlokalizowana jest inwestycja częściowo objęty są studium i częściowo objęte emiejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
- Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie robót oraz za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót zgodnie z postanowieniami warunków kontraktu.
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność za dokładne wytyczenie w planie i wyznaczenie wysokości wszystkich elementów robót zgodnie z wymiarami i rzędnymi określonymi w dokumentacji projektowej lub przekazanymi na piśmie przez Inspektora nadzoru.
- Następstwa jakiegokolwiek błędu spowodowanego przez Wykonawcę w wytyczeniu i wyznaczeniu robót zostaną poprawione przez Wykonawcę na własny koszt.
- Sprawdzenie wytyczenia robót lub wyznaczenia wysokości przez Inspektora nadzoru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za ich dokładność.
- Decyzje Inspektora nadzoru dotyczące akceptacji, bądź odrzucenia materiałów lub elementów robót będą oparte na wymaganiach sformułowanych w dokumentach kontraktowych, dokumentacji projektowej i szczegółowych specyfikacjach technicznych, a także w normach i wytycznych.
- Polecenia Inspektora nadzoru będą wykonywane po ich otrzymaniu przez Wykonawcę nie później niż w terminie wyznaczonym przez Inspektora nadzoru, pod groźbą zatrzymania robót. Skutki finansowe z tego tytułu będzie ponosił Wykonawca.

Do obowiązków Wykonawcy należy opracowanie i przedstawienie do aprobaty Inspektora nadzoru programu zapewnienia jakości dla robót, w którym zaprezentuje on zamierzony sposób wykonywania robót, możliwości techniczne, kadrowe i organizacyjne gwarantujące wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, szczegółowymi specyfikacjami technicznymi oraz poleceniami i ustaleniami

przekazanymi przez Inspektora nadzoru.

Program zapewnienia jakości będzie zawierać:

Część ogólną podającą:

- organizację wykonania robot, w tym terminy i sposób prowadzenia robót
- organizację ruchu na budowie wraz z oznakowaniem robót
- zasady BHP
- wykaz zespołów roboczych, ich kwalifikacje i przygotowanie praktyczne
- wykaz osób odpowiedzialnych za jakość i terminowość wykonania poszczególnych elementów robót
- system (sposób i procedurę) proponowanej kontroli i sterowania jakością wykonywanych robót
- wyposażenie w sprzęt i urządzenia do pomiarów i kontroli (opis laboratorium własnego lub laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań)
- sposób oraz formę gromadzenia wyników badań laboratoryjnych, zapisów pomiarów, a także wyciągniętych wniosków i zastosowanych korekt w procesie technologicznym, proponowany sposób i formę przekazywania tych informacji Inżynierowi/Inspektorowi nadzoru

Część szczegółową, podającą dla każdego rodzaju robót następujące dane:

- wykaz maszyn i urządzeń na budowie z ich parametrami technicznymi
- rodzaje i ilość środków transportu i urządzeń do magazynowania i załadunku materiałów itp.
- sposób zabezpieczenia i ochrony ładunków przed utratą ich właściwości podczas transportu
- sposób i procedurę pomiarów i badań (rodzaj i częstotliwość, pobieranie próbek, legalizacja i sprawdzanie urządzeń, itp.) prowadzonych podczas dostaw materiałów, wytwarzania mieszanek i wykonywania poszczególnych elementów robót
- sposób postępowania z materiałami i robotami, które nie odpowiadają wymaganiom

4.2.15. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności z:

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.)
- Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018, poz. 2068 ze zm.)
- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422 z późn. zm.)

- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2013 r., poz. 1129, z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003 r., Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.)
- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r., Nr 25, poz. 133 z późn. zm.)
- Inne ustawy i rozporządzenia oraz akty prawne odpowiadające przedmiotowi zamówienia
- Warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych.

4.2.16. Organizacja budowy i warunki wykonawstwa:

Wykonawca jest zobowiązany do:

- przedłożenia kompletnej dokumentacji projektowej Zamawiającemu do akceptacji przed złożeniem jej wraz z wnioskiem o wydanie odpowiedniej decyzji pozwalającej na wykonie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami
- przejęcia terenu budowy od Zamawiającego
- zabezpieczenia (wygrodzenia, odpowiedniego oznakowania) terenu budowy na czas prowadzenia robót
- organizacji narady budowy raz w miesiącu z udziałem Zamawiającego i Inspektora Nadzoru
- wykonania robót przygotowawczych na terenie objętym przedmiotem zamówienia
- utrzymania zaplecza budowy
- dostarczenia, montażu i demontażu oraz wykorzystania wszelkiego rodzaju sprzętu, narzędzi i urządzeń w celu wykonania przedmiotu zamówienia
- zajęcia pasa drogowego (chodnika, pobocza, jezdni itp.), jeżeli zajdzie taka konieczność dla

- zrealizowania przedmiotu zamówienia (zgodnie z projektem organizacji ruchu)
- zabezpieczenia instalacji, urządzeń i obiektów na terenie budowy i w jego bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót
 - utrzymywania terenu budowy w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych
 - poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej, montażu licznika wody oraz kosztów z tym związanych,
 - wykonania wszelkich prac porządkowych związanych z zakończeniem budowy (uporządkowanie terenu budowy, terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę oraz dokonania renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych robót fragmentów nawierzchni, instalacji itp.)
 - kompletowania w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego
 - przygotowania do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze
 - przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych itp. na terenie budowy
 - uzgadniania wszelkich decyzji z Zamawiającym
 - pełnienia nadzoru autorskiego,
 - zapewnienia wykonania i kierowania robotami budowlanymi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie
 - zmiana osób sprawujących samodzielne funkcje techniczne na budowie (kierownik budowy, kierownicy robót branżowych) w stosunku do wykazu zawartego w ofercie i w trakcie trwania budowy wymaga każdorazowo akceptacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 - prowadzenia dziennika budowy przez kierownika budowy (kierowników robót)
 - transportu na własny koszt odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji
 - wykonawca jako wytwarzający odpady zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych dotyczących odpadów i ochrony środowiska.
 - prowadzenia robót budowlanych zgodnie z prawem i warunkami umowy oraz będzie odpowiadać za jakość zastosowanych materiałów i wykonywanych robót (zgodność z dokumentacją projektową oraz zaleceniami inspektora nadzoru),

Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Dokumentacji powykonawczej (szkice polowe, inwentaryzacja geodezyjna, dokumentacja projektowa zawierająca wszystkie zmiany w stosunku do projektu wynikłe w trakcie realizacji robót) – 2 egzemplarze w wersji papierowej + 2 egzemplarze w wersji elektronicznej.

Wykonawca odpowiada za jakość stosowanych materiałów i wykonywanych robót.

- zapewnienia kompleksowej obsługi geodezyjnej budowy jeżeli wymaga tego przedmiot zamówienia
- przeprowadzenia odbiorów częściowych i końcowego
- uzyskania ostatecznej decyzji pozwalającej na przekazanie przedmiotu zamówienia (zgłoszenie o zakończeniu robót budowlanych lub pozwolenie na użytkowanie w zależności od specyfiki robót budowlanych)

Kontroli przez Zamawiającego będą poddane w szczególności:

- rozwiązania projektowe w projekcie budowlanym i wykonawczym przed złożeniem dokumentacji na pozwolenie, zgłoszenie lub skierowaniem jej do realizacji
- uzyskanie stosownych opinii, uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno – użytkowym, audytem i warunkami umowy
- stosowane wyroby budowlane w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w projektach wykonawczych i instrukcjach producenta
- stosowane wyroby budowlane wytworzone na budowie w stosunku zgodności ich parametrów z dokumentacją projektową
- sposób wykonania robót budowlanych w aspekcie zgodności ich wykonania z projektami wykonawczymi oraz pozostałymi dokumentami określającymi przedmiot zamówienia
- harmonogram realizacji inwestycji

Wymagania w zakresie warunków wykonania i odbioru robót muszą odpowiadać zawartości specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.

Roboty będą realizowane w oparciu o:

- odpowiednie decyzje pozwalające na wykonanie zamówienia (pozwolenia, zgłoszenia)
- odpowiednie uzgodnienia
- specyfikacje techniczne i odbioru robót
- harmonogramy realizacji inwestycji
- obowiązujące przepisy techniczno – budowlane, obowiązujące normy, zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

4.2.17. Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych

Wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych odnoszą się do wymagań wspólnych dla poszczególnych wymagań technicznych dotyczących wykonania i odbioru robót, które zostaną wykonane w ramach zadania.

Wymagania ogólne należy rozumieć i stosować w powiązaniu z wytycznymi zawartymi w pozostałej części opisowej niniejszego programu funkcjonalno – użytkowego. Warunki wykonania i odbioru robót budowlanych należy rozpatrywać łącznie ze wszystkimi dokumentami opisującymi inwestycję. Wszelkie rozwiązania techniczne związane z prawidłową realizacją budowy i przekazaniem obiektu Inwestorowi a nie zawarte w dokumentacji winne być wykonane zgodnie z obowiązującymi w budownictwie normami i wiedzą techniczną. Zmiany w przyjętych rozwiązaniach technicznych lub zastosowanych materiałach muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego.

Przedmiot robót objętych warunkami wykonania i odbioru

Przedmiotem niniejszych warunków wykonania i odbioru są wymagania ogólne dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Zakres robót objętych warunkami wykonania i odbioru

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania, oraz za ich zgodność z Dokumentacją Projektową, Specyfikacją Techniczną i poleceniami Inwestora.

Dla potrzeb zapewnienia współpracy z Wykonawcą i prowadzenia kontroli wykonywanych robót budowlanych oraz dokonywania odbiorów, Zamawiający przewiduje ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z ustawy Prawo Budowlane i postanowień umowy.

Zamawiający ustala następujące rodzaje odbiorów:

W zależności od ustaleń w odpowiednich szczegółowych specyfikacjach technicznych, roboty podlegają następującym etapom odbioru, dokonywanym przez Inżyniera/Inspektora nadzoru przy udziale Wykonawcy:

- odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu
- odbiór częściowy
- odbiór końcowy
- odbiór ostateczny (pogwarancyjny)

Kontroli Zamawiającego będą w szczególności poddane:

- rozwiązania projektowe zawarte w projekcie wykonawczym przed ich skierowaniem do realizacji robót budowlanych w aspekcie ich zgodności z programem funkcjonalno-użytkowym oraz warunkami umowy,

- stosowane gotowe wyroby budowlane w odniesieniu do dokumentów potwierdzających ich dopuszczenie do obrotu oraz zgodności parametrów z danymi zawartymi w specyfikacjach technicznych,
- sposób wykonania robót budowlanych w aspekcie zgodności wykonania z projektem wykonawczym i specyfikacjami technicznymi,
- jakość wykonania robót i dokładność montażu,
- prawidłowość funkcjonowania zamontowanych urządzeń i wyposażenia.

4.3 Gwarancja

Okres gwarancji na przedmiot zamówienia będzie zgodny z ofertą, przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego.

Okres gwarancyjny nie zostanie uznany za zakończony, dopóki nie zostaną usunięte przez Wykonawcę wady i usterki zgłoszone do czasu upływu terminu gwarancyjnego oraz nie wygaśnie bieg gwarancji.

Rękojmia za wady fizyczne i prawne na materiały oraz wszelkie prace, w tym roboty budowlane wykonane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia udzielona jest na okres równy okresom gwarancji i rozpoczyna się w tym samym czasie co okres gwarancji.

Bieg okresów gwarancji i rękojmi rozpoczyna się:

- w dniu następnym licząc od daty dokonanego odbioru (Etap I- dokumentacja, Etap II roboty budowlane) w przypadku gdy stwierdzono wady uniemożliwiające dokonanie odbioru (wady istotne) dnia następnego po potwierdzeniu usunięcia wszystkich takich wad.
- dla wymieniających materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.

Rozdział V. Wymagania w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, ze zm.):

5.1 Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i jego podwykonawców osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia: wykonanie robót budowlanych, drogowych, instalacyjnych i montażowych na terenie budowy, obsługa sprzętu objętych przedmiotem zamówienia, jeżeli wykonywanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, ze zm.). (obowiązek ten nie dotyczy sytuacji, gdy prace te będą wykonywane samodzielnie lub osobiście przez osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą w postaci tzw. samozatrudnienia jako podwykonawcy).

5.2 W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
- b) kontroli spełnienia *przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań.*

5.3 Uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Ustawy oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

- 1) Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, będzie zobowiązany, w terminie do 10 dni (od daty wezwania) do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w niniejszym Rozdziale ust. 1 pisemnego oświadczenia Wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy

5.4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia:

Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów o których mowa w ust. 3 w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary w wysokości 2.000,00 zł za każdy przypadek. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Rozdział VI Termin wykonania zamówienia

Etap 1 - wykonanie Dokumentacji projektowych i wydanie ich Zamawiającemu wraz ze stosownymi decyzjami administracyjnymi uprawniającymi do wykonania robót budowlanych objętych zakresem przedkładanych dokumentacji projektowych bądź z zaświadczeniem o nie wniesieniu sprzeciwu wobec zamiaru wykonania robót budowlanych nastąpi najpóźniej do 31 sierpnia 2020 roku. **Dopuszcza się przekazywania dokumentacji Zamawiającemu etapowo w celu wcześniejszego rozpoczęcia realizacji robót dla odcinka niewymagającego uzyskania wszystkich koniecznych dla innego odcinka**

uzgodnień/pozwoleń.

Etap II: - wykonanie robót budowlanych na przedmiotowym zadaniu zgodnie z opracowaną dokumentacją w tym PFU i odpowiednimi przepisami prawa – do dnia 31 grudnia 2021 roku. Do czasu podpisania umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest przedstawić szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy wykonania prac. Wzór harmonogramu rzeczowo-finansowego przekaże Zamawiający, wybranemu w wyniku postępowania Wykonawcy.

Za datę zakończenia **Etapu I** uważa się datę podpisania protokołu z zatwierdzenia wykonania zgodnie z umową dokumentacji projektowej.

Datą zakończenia wykonania przedmiotu umowy jest data spisania protokołu odbioru końcowego z wykonania przedsięwzięcia.

Rozdział VII Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

7.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
 - jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej, od następstw nieszczęśliwych wypadków, a także z tytułu odpowiedzialności za szkody, które mogą zaistnieć w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia – na jedno i wszystkie zdarzenia. Suma ubezpieczenia nie może być niższa niż kwota brutto oferty Wykonawcy. Dokument powinien obejmować swoją ważnością cały okres realizacji zamówienia.
2. **W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej** Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy:
 - 1) wykonał co najmniej dwa zamówienia obejmujące budowę lub przebudowę dróg, ścieżek rowerowych lub ciągów pieszo-rowerowych o charakterze i złożoności robót wskazanych w Programie funkcjonalno-użytkowym, o wartości zamówienia nie mniejszej niż 1 500 000 zł brutto, wraz z podaniem ich rodzaju wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – sporządzonego na podstawie załącznika **nr 3 do SIWZ** z załączeniem dowodów, określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane

2) dysponuje osobami odpowiedzialnymi za świadczenie usługi, gwarantującymi właściwą jakość wykonania robót budowlanych legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, posiadającymi uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. wpisanymi na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego i dysponujących ważnym zaświadczeniem wydanym przez tę izbę. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że będzie dysponował:

- a) co najmniej jedną osobą należącą do właściwej izby samorządu zawodowego posiadającą aktualne uprawnienia do projektowania i sprawowania nadzoru autorskiego w specjalności inżynierskiej drogowej lub szersze lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz posiadającą minimum 3 lata doświadczenia liczonego od daty wydania uprawnień ;
- b) co najmniej jedną osobą należącą do właściwej izby samorządu zawodowego posiadającą aktualne uprawnienia do projektowania i sprawowania nadzoru autorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych lub szersze lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, **(może być to osoba z lit. a)**;
- c) co najmniej jedną osobą należącą do właściwej izby samorządu zawodowego posiadającą aktualne uprawnienia do projektowania i sprawowania nadzoru autorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub szersze lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa **(może to być osoba z lit. a lub b)**
- d) co najmniej jedną osobą należącą do właściwej izby samorządu zawodowego posiadającą aktualne uprawnienia do projektowania i sprawowania nadzoru autorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub szersze**(może to być osoba z lit. a lub b lub c)**;
- e) co najmniej jedną osobą należącą do właściwej izby samorządu zawodowego posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania budową w specjalności inżynierskiej drogowej lub szersze lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz posiadającą minimum 3 lata doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót inżynierskich drogowych liczonego od daty wydania uprawnień;
- f) co najmniej jedną osobą należącą do właściwej izby samorządu zawodowego

posiadającą uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci kanalizacyjnych lub szersze lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa;

- g) co najmniej jedną osobą należącą do właściwej izby samorządu zawodowego posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub szersze lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa;
- h) co najmniej jedną osobą należącą do właściwej izby samorządu zawodowego posiadającą aktualne uprawnienia do kierowania budową lub innymi robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych lub szersze lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa
- których uprawnienia odpowiadają wymaganiom art. 12 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.), czy odpowiednim wcześniejszym przepisom lub uprawnienia zagraniczne równoważne, uznane i na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z art. 12a ustawy prawo budowlane tj. ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2018 r., poz. 2272).

3. Wykonawca prześle wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności oraz poda informacje o podstawie dysponowania nimi na podstawie załącznika **nr 4 do SIWZ** . W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą oni wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu określone powyżej.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. VII. niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego

łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w rozdz. VII. ust.5 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

- a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Ustawy.
- c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane

7.2 Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 Ustawy

Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, który:

- 1) Nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu
- 2) nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 3) Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy (określone w art.. 24 ust. 5 pkt 1, pkt 2, pkt 3, pkt 4, pkt 8):
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zm.);
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie,

co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- c) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Ustawy uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 Ustawy :
- Zamawiającym,
 - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - członkami komisji przetargowej,
 - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Ustawy.

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 Ustawy ,co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- e) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- f) Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 2 i 4 Ustawy.
- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia
- 4) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia muszą oni wykazać, że żaden z nich z osobna nie podlega wykluczeniu z postępowania.

Rozdział VIII Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Dokumenty składane wraz z ofertą:

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w

- zakresie wskazanym w załączniku nr 5 i nr 6 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te składa Wykonawca zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 5 i 6 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VIII. ust. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
 3. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VIII. Ust.1 niniejszej SIWZ.
 4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VIII. ust.1 niniejszej SIWZ.
 5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

(PROSIMY NIE SKŁADAĆ TYCH DOKUMENTÓW WRAZ Z OFERTA)

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający będzie żądał:
- 2) wykazu robót budowlanych, o których mowa w rozdz. VII załącznik nr 3 do SIWZ.
- 3) wykazu osób, o których mowa w rozdz. VII załącznik nr 4 do SIWZ
- 4) W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający będzie żądał :
Ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 5) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
 - b) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4—8 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 6) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. c powyżej, składa:

informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Ustawy- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja, itp.), podmiotów trzecich udostępniających zasoby, dokumenty i oświadczenia określone w Rozdziale VIII ust.5 pkt c i d zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podmiotów trzecich udostępniających zasoby.
- 6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 Ustawy , przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie**

zamówienia. (zał. Nr 7).

7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r., poz. 231).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VIII niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
 - 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1 wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i przedstawiają Zamawiającemu dokument, z którego wynika pełnomocnictwo. Jeżeli Wykonawca nie złoży pełnomocnictwa albo złoży wadliwe pełnomocnictwo, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że pomimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
 - 3) Wszelkie zawarte w SIWZ warunki i wymagania dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców, o których mowa w pkt 1.
 - 4) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie. Wszelka korespondencja między zamawiającym a wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika ze skutkiem dla mocodawców.

10. Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada: dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że: **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż**

6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2). Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3). Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 5 Wykonawca składa dokumenty określone w § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U 2016 poz. 1126).

11. Zgodnie z art. 24aa. 1. Ustawy Zamawiający zastrzega sobie prawo najpierw dokonania oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępów.

Rozdział IX. informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2005), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 730). za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VIII niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 Ustawy) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres mailowy: przetargi@gmina-bialogard.pl, a faksem na nr **94 312 78 44**
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Renata Nadworska.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

Rozdział X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: 110 000,00 zł.
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert .

3. Niewniesienie wadium do upływu terminu składania ofert lub wniesienie w sposób nieprawidłowy, spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b Ustawy.
4. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U z 2019 r., poz. 310, ze zm.).
5. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Rachunek depozytowy nr 29 8562 0007 0000 1154 2000 0010 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w wyznaczonym terminie nastąpi uznanie rachunku Zamawiającego w wymaganej kwocie. Zaleca się dołączenie potwierdzenia wykonania przelewu do oferty.
Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego (**Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8 78-200 Białogard**) lub wraz z ofertą, ale wówczas dokument powinien pozostać niespięty z pozostałą częścią oferty.
6. Z treści dokumentu wadialnego powinno wynikać bezwarunkowe i samoistne zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Ustawy na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



Rozdział XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenia wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Treść oferty być musi zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona czytelnie.
7. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.
8. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto dla każdego zadania, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 2) oświadczenia wymienione w rozdziale VIII. Załącznik nr 5 i 6 niniejszej SIWZ;
 - 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać

- czynności do wykonywania których pełnomocnik jest powołany.
- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i podpisania umowy.
 9. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
 10. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
 11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 12. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
 13. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
 15. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
 16. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
 17. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Urząd Gminy Białogard

Ul. Wileńska 8

78-200 Białogard

Oferta w postępowaniu na:

Budowę drogi dla rowerów w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Budowa drogi dla rowerów na terenie gminy Białogard” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020

Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 12 marca 2020 r. o godz. 10⁰⁰

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

18. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane

- w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
 20. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
 21. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 Ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 22. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 23. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
 24. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.

25. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy Ustawy nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard w sekretariacie w godzinach urzędowania **do dnia 12 marca 2020 r., do godziny 09:30** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XII SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Ustawy
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w Sali Konferencyjnej w dniu 12 marca 2020 r., o godzinie 10:00.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://ug.bialogard.ibip.pl/public/?id=90917> informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIV. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości zmian ceny ofertowej brutto.

- Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

Rozdział XV Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty kryterium ceny i gwarancji.

- Cena oferty brutto - waga 60 %

Cena oferty punktowana będzie w/g wzoru:

$$C_c = \frac{\text{Cena najtańsza z ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 60$$

Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- Dodatkowy Okres gwarancji jakości i rękojmi - waga 40 %

Okres gwarancji punktowany będzie w/g wzoru:

$$C_g = \frac{\text{Okres gwarancji badanej oferty /m-cy/}}{\text{Okres gwarancji i rękojmi najdłuższy z ofert /m-cy/}} \times 100 \text{ pkt} \times 40$$

Oferty z gwarancją (oferowaną w miesiącach) krótszą od minimalnej (60 miesięcy) zostaną odrzucone. Dla oferty bez podania okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie gwarancję minimalną. Maksymalny punktowany czas gwarancji wynosi 72 miesiące. Podanie w ofercie dłuższego od maksymalnego punktowanego okresu gwarancji spowoduje przyznanie Wykonawcy maksymalnej liczby punktów w tym kryterium, przy czym w umowie, która zostanie zawarta w wyniku niniejszego postępowania, zostanie wpisana gwarancja oferowana.

Oferty oceniane będą punktowo dla każdego kryterium oddzielnie. O wyborze najkorzystniejszej oferty zdecyduje największa liczba zdobytych punktów łącznie we wszystkich kryteriach.

$$C = C_c + C_g \quad \text{- łączna liczba zdobytych punktów}$$

Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 Ustawy).
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

Rozdział XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich oferentów zgodnie z art. 92 Ustawy. Zamawiający przekaże zawiadomienie drogą elektroniczną oraz opublikuje wyniki postępowania na stronie internetowej: <http://ug.bialogard.ibip.pl/public/>
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

Rozdział XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 Ustawy.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi **Załącznik nr 8** do SIWZ.

Rozdział XIX. Podwykonawstwo

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, a także projektów ich zmian, oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, i ich zmian.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 Ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. **Postanowienia dotyczące Podwykonawstwa zostały opisane w § 12, we Wzorze Umowy stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.**

Rozdział XX Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez:

- 1) zmianę sposobu wykonania Przedmiotu Umowy,
- 2) zmianę zakresu Przedmiotu Umowy,
- 3) zmianę wynagrodzenia Wykonawcy lub
- 4) zmianę terminy/terminów określonych w umowie, a

Zmiany dokonywane są w celu prawidłowej realizacji zadań objętych Przedmiotem Umowy i osiągnięcia zamierzonych przez Zamawiającego rezultatów/celów.

2. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w sytuacji, gdy:

- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy powodująca, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa. Zmiana tych przepisów musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację Przedmiotu Umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych przepisów umowy, do których się odnosi;
- 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną (w tym m. in. Instytucjami nadzorującymi, pośredniczącymi, zarządzającymi, partnerami zaangażowanymi w realizację projektu, w ramach którego realizowany jest Przedmiot Umowy),
- 3) wystąpi konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętych przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych, materiałowych lub technologicznych, niż wskazane w programie funkcjonalno-użytkowym, a wynikających ze stwierdzenia wad tego programu lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który go przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym Przedmiotu Umowy;
- 4) wystąpią okoliczności powodujące, że wykonanie umowy zgodnie z opracowaną dokumentacją projektową nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; Zał. nr 8 do SIWZ –
- 5) wystąpi niebezpieczeństwo kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
- 6) wystąpią lub zostaną ujawnione odbiegające w sposób istotny od przyjętych w Programie funkcjonalno-projektowym (w szczególności w oparciu o dokonane badania geologiczne/geotechniczne) warunki geologiczne, geotechniczne lub hydrologiczne (np. kurzawki, osuwiska, wody gruntowe, itp.) rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych,

- występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem Przedmiotu Umowy;
- 7) wystąpią lub zostaną ujawnione odbiegające w sposób istotny od przyjętych w Programie funkcjonalno-projektowym warunki terenu budowy, w szczególności dotyczące zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych;
 - 8) przewiduje się możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany obowiązującej stawki VAT;
 - 9) wystąpią opóźnienia w realizacji Przedmiotu Umowy wynikające z działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie tego przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami w szczególności, kiedy wystąpienie siły wyższej ma bezpośredni wpływ na terminowość jej wykonywania;
 - 10) wystąpią niemożliwe do przewidzenia niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Fakt ten musi zostać zgłoszony Zamawiającemu i musi zostać potwierdzony przez Inspektora Nadzoru;
 - 11) zaistnieje niemożność wykonania Przedmiotu Umowy z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
 - 12) zaistnieje niemożność wykonania Przedmiotu Umowy, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania robót lub nakazuje wstrzymanie robót z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
 - 13) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy, które to opóźnienia nie są następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 14) wystąpią opóźnienia w wydaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - 15) nastąpi odmowa wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy;
 - 16) nastąpi sprzeciw lokalnych społeczności np. właścicieli/użytkowników terenu wobec zgodnych z umową i obowiązującymi przepisami działań Wykonawcy (np. prowadzenie prac przygotowawczych, pomiarów geodezyjnych, odkrywek geologicznych, zajęcia terenu, prowadzenie robót budowlanych, praca sprzętu budowlanego i transportowego, wzmożony ruch pojazdów i osób związanych z realizacją przedmiotu umowy).

3. Ponadto przewiduje się możliwość dokonania zmian w zawartej umowie w sytuacji, gdy:
- 1) oferta Wykonawcy realizującego roboty budowlane nie zawierała wskazania części, którą na etapie realizacji zamówienia zamierza on powierzyć podwykonawcy. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, tj. powierzenia części zamówienia do realizacji przez podwykonawców;
 - 2) zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dopuści zmianę podwykonawcy pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie niemniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego podwykonawcę;
 - 3) wykonawca rezygnuje z realizacji Przedmiotu Umowy za pomocą podwykonawcy;
 - 4) wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji ich zapisów przez strony;
 - 5) zaistnieje potrzeba dokonania zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5) zaistnieje potrzeba dokonania zmiany nazwy zadania bez zmiany zakresu;
 - 6) zaistnieje potrzeba dokonania zmian dotyczących osób zaangażowanych w realizację umowy, osób reprezentujących strony (w szczególności choroba, wypadki losowe, zmiany organizacyjne);
 - 7) zaistnieje nadzwyczajna zmiana okoliczności, o których mowa w art. 3571 § 1 Kodeksu Cywilnego, w zakresie niezbędnym do usunięcia rażącej straty Wykonawcy. Powyższe okoliczności stanowią zakres, charakter oraz warunki wprowadzenia zmian w zawartej umowie o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1) Ustawy.
4. Zamawiający może także dokonać zmiany umowy w oparciu o art. 144 ust. 1 pkt 2- 6 Ustawy.
5. W przypadku wystąpienie okoliczności uzasadniających zmianę umowy w oparciu o przesłanki określone w ust. 3 lub 4 sporządzany jest Protokół konieczności z udziałem Kierownika budowy, Inspektora nadzoru inwestorskiego i projektanta robót drogowych. W Protokole zostaną określone przyczyny zmiany, wskazanie z uwzględnieniem okoliczności określonych w ust. 1 czy zmiana umowy ma wpływ na termin wykonania i wynagrodzenie Wykonawcy .
6. W przypadku zmian umowy skutkujących zmianą wysokości wynagrodzenia Wykonawca sporządzi kosztorys zawierający obliczenie wynagrodzenia z uwzględnieniem planowanych zmian umowy. Wykonawca sporządza kosztorys różnicowy w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte w Kosztorysie opracowanym na podstawie Dokumentacji projektowej. W przypadku robót, dla których nie zostały Zał. nr 8 do SIWZ – Projekt Umowy, określone w tym Kosztorysie ceny jednostkowe - Wykonawca obliczy ceny jednostkowe na podstawie interpolacji cen robót podobnych zawartych w tym

- kosztorysie, a jeżeli i to będzie niemożliwe na podstawie własnej wyceny według cen średnich SEKOCENBUD dla województwa zachodniopomorskiego, a gdy ich tam nie ma na podstawie udokumentowanych cen rynkowych w kwartale, w którym będą wykonywane roboty.
7. Przedłożone przez Wykonawcę zgodnie z ust. 6 kosztorysy podlegają sprawdzeniu przez Inspektora nadzoru inwestorskiego i Zamawiającego .
 8. Zamawiający może nie dokonać rozliczenia w oparciu o ceny jednostkowe określone w Kosztorysie opracowanym na podstawie Dokumentacji projektowej lub interpolację tych cen w przypadku stwierdzenia, iż ceny jednostkowe są wyższe i odbiegają w sposób istotny od cen rynkowych w kwartale, w którym roboty wynikające ze zmian , o których mowa w ust. 3 i 4, są wykonywane. W takim przypadku inspektor nadzoru inwestorskiego dokona zmiany tych cen w celu dostosowania ich do udokumentowanych cen rynkowych. W szczególności za udokumentowanie cen rynkowych Strony uznają zebranie co najmniej 3 cen jednostkowych na podstawie rozeznania rynku i wyliczenie nowej ceny jednostkowej poprzez uśrednienie tych cen.
 9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają uprzedniej akceptacji stron i formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, muszą być dokonane przez umocowanych do tego przedstawicieli obu stron.
 10. Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej.
 11. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.

Rozdział XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy. przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy
2. Środkami ochrony prawnej są:
 - Odwołanie(art. 180 i 182 Ustawy
 - Skarga (art. 198a ust. 1, art. 198b ust. 1 i 2, art. 198c, 198d, 198e ust. 2 i 3 Ustawy).
3. Odwołanie:
 - 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego

podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

- 2) W niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w Rozdziale XXI ust. 3 pkt.3 Ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

4. Skarga

- 1) Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom postępowania odwoławczego przysługuje

- skarga do sądu.
- 2) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 3) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 4) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
 - 5) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
 - 6) Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.
 - 7) Zgodnie z art. 181 ust. 1 Ustawy Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie
 - 8) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

Rozdział XXII Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard.
- 2) Inspektorem Ochrony Danych Administratora jest Grzegorz Skrzykowski. Z inspektorem można kontaktować się drogą e-mailową pod adresem:
iod@gmina-bialogard.pl
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

„Budowa drogi dla rowerów w formule „zaprojektuj i wybuduj” w ramach projektu „Budowa drogi dla rowerów na terenie gminy Białogard” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”.

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy.

7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Rozdział XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej,
- składania ofert wariantowych,
- rozliczania w walutach obcych,

- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

Załączniki:

1. Wzór formularza Ofertowego
2. Program Funkcjonalno-Użytkowy
3. Wzór Wykazu robót
4. Wzór wykazu osób
5. Wzór oświadczenia Wykonawcy
6. Wzór oświadczenia Wykonawcy
7. Wzór informacji, że Wykonawca nie należy/należy do grupy kapitałowej
8. Wzór umowy