



Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
NIP: 672-19-51-177

Numer telefonu: 94 312 44 01
Numer faksu: 94 312 78 44
Strona internetowa: www.gmina-bialogard.pl
e-mail: sekretariat@gmina-bialogard.pl

Gmina Białogard

IZPiPGN.271.12.2020

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA Zwana dalej „SIWZ”

sporządzona dla dostawy, której wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.).

zwanej dalej „ustawą Pzp”, pod nazwą:

„Dostawa paliw ciekłych dla sprzętów i pojazdów Gminy Białogard”

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

09132000-3 – Benzyna

09134000-7 - oleje napędowe

Zatwierdzam SIWZ wraz z

WÓJT
Jacek Smoliński

Białogard, 6 maj 2020 r

1. Zamawiający:

Gmina Białogard

ul. Wileńska 8

78-200 Białogard

NIP: 692-19-51-177

Numer telefonu: 94 312 44 01

Numer faksu: 94 312 78 44

Strona internetowa: www.gmina-bialogard.pl

e-mail: przetargi@gmina-bialogard.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych **(Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 t.j.)**.

2) Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

- a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.),
- b) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny **(Dz. U. z 2019 r. poz 1145 t.j.)**
- c) ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **(Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 t.j.)**,
- d) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

3) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **IZPiPGN.271.12.2020** Wykonawcy we wszystkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ww. znak.

4) Zamawiający zamieścił przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą formularzy umieszczonych na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych ogłoszenie w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.

5) Zamawiający zamieścił ogłoszenie o tej samej treści w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń oraz na własnej stronie internetowej.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

09132000-3 – Benzyna

09134000-7 - oleje napędowe

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw ciekłych dla pojazdów i sprzętów Gminy Białogard.

Zamawiający informuje, iż na potrzeby niniejszego postępowania do pojazdów i sprzętów Gminy Białogard zalicza się również pojazdy i sprzęt Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Białogard realizujące zadania w zakresie zapewnienia gotowości bojowej na podstawie ustawy z 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U z 2018 r., poz. 620 ze zm.).

3.2 Szacunkowe zapotrzebowanie na paliwa do pojazdów i sprzętu silnikowego, przewidziane w okresie realizacji umowy wynosi:

- **olej napędowy ON – 36.878 litrów,**
- **benzyna bezołowiowa Pb95 – 1.700 litrów.**

Zamawiający wymaga aby paliwa ciekłe (benzyna bezołowiowa Pb 95 i olej napędowy ON) spełniały wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1680).

Wielkości podane wyżej są wielkościami szacunkowymi, służącymi do kalkulacji ceny ofertowej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian ilościowych w przedstawionym asortymencie, stosownie do rzeczywistych potrzeb, wynikających z uzasadnionych powodów.

3.3 Ponadto przedmiot zamówienia obejmuje możliwość bezgotówkowego zakupu innych produktów niezbędnych do utrzymania i konserwacji pojazdów, oraz sprzętu (np. olej silnikowy, płyny do spryskiwaczy). Asortyment ten nie został uwzględniony w formularzu oferty i nie podlega ocenie. Cenami za te produkty będą aktualne ceny obowiązujące na stacji Wykonawcy w chwili ich zakupu.

3.3 Realizacja przedmiotu zamówienia będzie polegać na bieżącym zakupie paliw na stacji benzynowej Wykonawcy w następujący sposób:

1) tankowanie do zbiorników pojazdów,

2) tankowanie do odpowiednich pojemników dostarczonych przez Zamawiającego.

Tankowanie odbywać się będzie sukcesywnie, według aktualnych potrzeb

Zamawiającego. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość realizacji zakupów paliw w formie bezgotówkowej. Wykonawca będzie wystawiał dwa razy w miesiącu faktury, zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze do umowy, stanowiącej załącznik nr 6 do SIWZ (tj. od 1 do 15 dnia miesiąca oraz od 16 do ostatniego dnia miesiąca).

3.4 Podstawą rozliczenia za przedmiot zamówienia będą faktyczne ilości zakupionego paliwa w cenie obowiązującej na stacji Wykonawcy w chwili zakupu z uwzględnieniem stałego upustu.

3.5 Zamawiający nie wyraża zgody na możliwość dokonywania zakupów paliw przy użyciu kart paliwowych. Zamawiający wymaga aby podstawą do wystawienia faktur, za dokonane zakupy paliw, były dowody wydania paliw przygotowane przez Wykonawcę i potwierdzone przez Zamawiającego.

3.6 Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania (przez cały okres realizacji niniejszego zamówienia) minimum jedną stacją paliw czynną całodobowo i przez wszystkie dni tygodnia, zlokalizowaną nie dalej niż 5 km od siedziby Zamawiającego – Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić możliwość bezkolizyjnego wjazdu i wyjazdu (celem tankowania) pojazdów

Zamawiającego na powyższą stację benzynową, w szczególności równiarki drogowej – pojazdu wolnobieżnego o długości około 13 metrów.

4. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

5. Warunki udziału w postępowaniu

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się

Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
 - zdolności technicznej lub zawodowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona na podstawie formuły: „spełnia: - „nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez Wykonawców.

6. Podstawy wykluczenia

6.1 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp (tzw. obligatoryjne przesłanki wykluczenia).

6.2 Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, ze zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważyło jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2–4 ustawy Pzp:
 - a) zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp

– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.3 Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 5p.z.p.:

- 1) jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia, lub od dnia, w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna (pkt 5–4);
- 2) jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia (pkt 2 i 4).

6.4 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, przedstawić wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie do zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym, lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Postanowienia zd. 1 nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym

wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje tzw. „procedurę odwróconą”, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp. Procedura ta polega na tym, że Zamawiający w toku czynności oceny ofert nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie badając nawet wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, składanych w szczególności w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. W pierwszej kolejności dokonuje on oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy, tj. bada oświadczenie wstępne, a następnie żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 7.

Opis sposobu dokonania oceny spełnienia wymaganych warunków:

7.1 Warunek dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy wykonawca przedłoży następujące dokumenty: Aktualna koncesja na obrót paliwami płynnymi, zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r., poz. 755 ze zm.).

7.2 Warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, zamawiający uzna za spełniony w przypadku, gdy wykonawca przedłoży następujące dokumenty: Wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym

okresie¹), wykonał (zakończył) w sposób należyty co najmniej 2 zadania odpowiadające zakresowi przedmiotu zamówienia (wg załącznika nr 4) o wartości min. 80.000,00 zł każde.

7.3 Warunek dotyczący, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym, zostanie przez zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy wykonawca przedłoży następujące dokumenty: Wykonawca przedłoży dokument potwierdzający, że dysponuje co najmniej jedną stacją paliw usytuowaną w odległości nie większej niż 5 km od siedziby Zamawiającego (ul. Wileńska 8, Białogard) czynną całodobowo i przez wszystkie dni tygodnia, spełniającą wymagania Zamawiającego (patrz pkt 3.6). Wykonawca zobowiązany jest przekazać informację o podstawie prawnej dysponowania przedmiotową stacją paliw.

7.4 Zamawiający uzna że wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej jeżeli wykaze, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż wartość brutto złożonej oferty lub dla walut obcych na kwotę w wysokości równoważnej liczonej według średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych ogłoszonego przez NBP obowiązującego w dniu, w którym zamieszczone zostało ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.5 Warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania na postawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zostanie przez zamawiającego uznany za spełniony w przypadku, gdy wykonawca przedłoży następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - wg załącznika nr 3.
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

¹ Zgodnie z §2, rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126)

- d) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4—8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- e) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.6 Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (wg załącznika nr 6). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.7 Dopuszcza się składanie kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem (patrz pkt 10.3).

7.8 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.9 W przypadku dysponowania zasobami innych podmiotów, niezbędnymi do realizacji zamówienia, Wykonawca dołącza do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie podmiotu należy załączyć do oferty w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Do zobowiązania podmiotu trzeciego należy dołączyć dokumenty potwierdzające umocowanie osób, które go podpisały.

7.10 Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez Wykonawcę warunków:

1) Żądanych od Wszystkich Wykonawców przy ofercie:

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2);
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3);
- oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej (Załącznik nr 6 – zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 7.6).

2) Żądanych wyłącznie od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część załączniki, o których

mowa niżej należy złożyć do każdej oferty oddzielnie ze wskazaniem części zamówienia, której dotyczy.

W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający wezwie do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:

- Wykaz zrealizowanych zadań (Załącznik nr 4).
- Dokument potwierdzający spełnienie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej (pkt 7.4 SIWZ).
- Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu opisane w pkt 7.5 SIWZ (z wyjątkiem ppkt – lit. a).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

8.1 Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia są: pan Piotr Kozicki tel.: 609 420 372 (sprawy merytoryczne) oraz pani Gabriela Wołujewicz tel.: 94 312 11 62 (sprawy proceduralne) w godzinach urzędowania Urzędu Gminy Białogard (od poniedziałku do piątku w godz. od 7.00 do 15.00).

8.2 Składanie ofert dopuszcza się jedynie w formie pisemnej (pod rygorem nieważności). Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie (komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami). Pytania muszą być skierowane na: Adres zamawiającego podany w rozdziale I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.3 Dopuszczalne formy porozumiewania się z Wykonawcami:

- 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.);
- 2) osobiście;
- 3) za pośrednictwem postańca;
- 4) za pośrednictwem faksu;
- 5) przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania tych oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.

8.4 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków

zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

8.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.4, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8.4 Zamawiający niezwłocznie prześle treść zapytań oraz udzieli wyjaśnień wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej <http://ug.bialogard.ibip.pl/public/>, gdzie jest udostępniona specyfikacja.

8.6 Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

8.7 Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

8.8 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej.

Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszcza informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej <http://ug.bialogard.ibip.pl/public/>.

9. Termin związania ofertą

9.1 Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni.

9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

9.3 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowania ofert

10.1 Przygotowanie oferty:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena;
- 2) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej– pod rygorem nieważności – musi być przygotowana w języku polskim, w sposób czytelny, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, a tłumaczenie musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez zamawiającego pod rygorem niewzięcia pod uwagę przez zamawiającego tekstu obcojęzycznego i tłumaczenia tekstu obcojęzycznego podczas oceny spełniania przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, badania ofert i oceny ofert;
- 4) każda strona oferty powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty i zamawiający nie wymaga podpisywania czystych stron, zamawiający nie wymaga podpisywania wszystkich stron, jeżeli oferta jest trwale zespolona
- 5) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 7) Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby upoważnionej.

10.2 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- 1) Formularz ofertowy (załącznik nr 1) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy firm oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców).
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2).
- 3) Oświadczenia wykonawcy i dokumenty wymienione w punkcie 7 niniejszej SIWZ oraz pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania a w postępowaniu i zawieraniu umowy, ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 4) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 6), zgodnie z zasadami opisanymi w pkt 7.6 SIWZ.

- 5) Pełnomocnictwo do wystąpienia w imieniu wykonawcy w przypadku, gdy dokumenty składają się na ofertę podpisuje osoba nie uprawniona do reprezentowania wykonawcy (zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego lub z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
- 6) Parafowany na każdej stronie wzór umowy (załącznik nr 5).

10.3 Dopuszcza się składanie kopii dokumentów potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawców, z wyjątkiem pełnomocnictw, które muszą być przedłożone w oryginale lub potwierdzone za zgodność z oryginałem notarialnie oraz wszelkich oświadczeń Wykonawcy, które wymagane są w oryginale.

10.4 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i połączone w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.

10.5 Nie później niż w terminie składania ofert Wykonawca może zastrzec te informacje w ofercie, które nie mogą być udostępniane, przy czym musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Załączniki zawierające informacje zastrzeżone należy podkreślić w wykazie załączników do oferty i umieścić w oddzielnym pakiecie spiętym, ponumerowanym i opatrzonym nazwą: „Załączniki zastrzeżone”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10.6 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana:

Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard,

Oferta na: „Dostawa paliw ciekłych dla sprzętów i pojazdów Gminy Białogard”

Nie otwierać przed 21 maja 2020 godz. 11.15

Koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę /firmę i adres/ siedzibę wykonawcy (pieczęć firmową), aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.

10.7 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając odpowiednie pismo do Zamawiającego. W przypadku wniosku o wycofanie oferty zamawiający sprawdzi pełnomocnictwo do wycofania oferty na jawnym otwarciu ofert. W przypadku wątpliwości co do właściwego sporządzenia wniosku o wycofanie oferty zamawiający otworzy ofertę podczas otwarcia ofert. W przypadku wniosku o zmianę oferty zamawiający poda na otwarciu ofert informacje zawarte we

wniosku dotyczące nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy, ceny i pozostałych elementów oferty.

11. Miejsce oraz termin składania ofert

11.1 Oferty należy składać osobiście (w godzinach urzędowania) lub pocztą w sekretariacie Urzędu Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard **do dnia 21 maja 2020 r. do godz. 11.00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert drogą elektroniczną.

11.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie dnia **21 maja 2020 r. o godz. 11.15** w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Białogard przy ul Wileńskiej 8, zgodnie z art. 86 ustawy.

11.3 Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy bez jej otwierania.

12. Opis sposobu obliczania ceny

12.1 Wykonawca oblicza cenę (z podatkiem od towarów i usług) oferty na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz wynik ten wpisuje cyfrowo i słownie do formularza oferty. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

12.2 Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku – złote i grosze. W przypadku braku zaokrąglenia ceny lub jakiegokolwiek składnika ceny do dwóch miejsc po przecinku (złote i grosze) zamawiający dokona takich zaokrągleń na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 p.z.p., jeżeli poprawa takiej omyłki nie spowoduje istotnych zmian w treści oferty.

12.3 Cena ta będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie badania i oceny ofert oraz wyboru najkorzystniejszej oferty.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

13.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie posługiwać się następującymi kryteriami:

- Cena (C) – 50% (max 50pkt)

- Upust (U) – 50% (max 50pkt)

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów (P) z sumowanych ocen kryteriów według wzoru $P = C + U$
Ocena oferty będzie przeprowadzona zgodnie ze wzorem:

Kryterium – cena

$$C = \frac{C \text{ min}}{C_0} \times 50 = \dots \text{ pkt.}$$

gdzie:

- C – wartość punktowa danej oferty
- C min – oferowana najniższa cena
- C₀ – cena oferty

Kryterium – Upust procentowy od regularnej ceny

$$U = \frac{U_0}{U \text{ max}} \times 50 = \dots \text{ pkt.}$$

gdzie:

- U – wartość punktowa danej oferty
- U max – oferowany najwyższy upust procentowy
- U₀ – upust oferty

Dla porównania ceny ofertowej Zamawiający przyjmuje dzień 9 maja 2019 r., z którego należy podać ceny brutto paliw na stacji benzynowej Wykonawcy. Oferowany procentowy (od ceny brutto) upust, będzie stały i będzie obowiązywał przez cały okres realizacji zamówienia.

13.2 Opis kryteriów:

W toku badania i oceny ofert zamawiający na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

- 1) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych). Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.
- 2) Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.1 O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców zgodnie z art.92 Ustawy Pzp. Zamawiający przekaże zawiadomienie o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną i żąda od wykonawców niezwłocznego potwierdzenia faktu czytelnego otrzymania zawiadomienia.

14.2 Zamawiający wyznaczy wybranemu Wykonawcy termin na podpisanie umowy.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.

16. Podwykonawstwo

16.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

16.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

16.3 Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem jest realizacja przedmiotu zamówienia, a także projektów ich zmian, oraz poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, i ich zmian.

16.4 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

16.5 Zamawiający oraz Wykonawca odpowiadają solidarnie za wynagrodzenie Podwykonawcy. Oznacza to, że w przypadku gdy Wykonawca uchyla się od zapłaty za wykonanie zadania, Podwykonawca ma prawo żądać wypłaty należności od samego inwestora. Skuteczne uzyskanie należności od inwestora możliwe jest jedynie wtedy, gdy wcześniej wyraził on zgodę na zawarcie umowy z Podwykonawcą, a Podwykonawca posiada na to odpowiedni dowód.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze, stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

18.1 Środki ochrony prawnej zgodnie z Działem VI Ustawy Pzp (art. 179 – 198g) przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

18.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.

18.3 Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 p.z.p. Środkami ochrony prawnej są:

- 1) Odwołanie (art. 180 i 182 p.z.p.);
- 2) Skarga (art. 198a ust. 1, art. 198b ust. 1 i 2, art. 198c, 198d, 198e ust. 2 i 3 p.z.p).

18.3.1 Odwołanie.

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2) W niniejszym postępowaniu, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) odrzucenia oferty odwołującego,
- d) opisu przedmiotu zamówienia,
- e) wyboru oferty najkorzystniejszej.

3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci

elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

7) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

8) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.2.6 i 18.2.7 ustawy Pzp wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

18.3.2 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

1) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

2) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

3) Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

4) W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

18.4 Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna.

18.5 Zgodnie z art. 181 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

19. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

20. Informacja dotycząca możliwości składania oferty częściowej

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

21. Informacja dotycząca umowy ramowej, wariantowej, zamówień, dodatkowych, zastosowania aukcji elektronicznej

21.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej.

21.2 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

21.3 Zamawiający przewiduje możliwość składania zamówień dodatkowych.

21.4 Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

22. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard.

2) Inspektorem Ochrony Danych Administratora jest Grzegorz Skrzypkowski. Z inspektorem można kontaktować się drogą e-mailową pod adresem:

iod@gmina-bialogard.pl

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: „Dostawa paliw ciekłych dla sprzętów i pojazdów Gminy Białogard” (IZPiPGN.271.12.2020).

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

23. Spis załączników do SIWZ

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
- 2) Załącznik nr 2- Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 3) Załącznik nr 3- Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- 4) Załącznik nr 4 - Wykaz wykonanych zadań;
- 5) Załącznik nr 5- Wzór umowy;
- 6) Załącznik nr 6- Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej;

