



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik Nr 3

Egzemplarz nr

WZÓR - UMOWA NR

Zawarta w Białogardzie w dniu roku pomiędzy:

Gminą Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard, NIP 672-19-51-177
reprezentowaną przez:

Jacka Smolińskiego – Wójta Gminy Białogard
przy kontrasygnacie Izabeli Czaplejewskiej – Skarbnika Gminy,
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

a łącznie zwanymi Stronami, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty
Wykonawcy nr IZPiPGN.271.30.2020.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach zadania:
**Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu:
„Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach
Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”**
**Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu:
„Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach
Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”**

do realizacji przedmiotu zamówienia, w ilości oraz o parametrach technicznych,
zgodnych z treścią:
1) oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
2) arkusza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej umowy,
4) zapytania ofertowego do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do magazynowania i zabezpieczenia wyposażenia
stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu dostarczenia i zamontowania w miejscu
wskazanym przez Zamawiającego..





3. W ramach realizacji przedmiotu umowy przewiduje się dostawę wyposażenia wraz z montażem do świetlicy w miejscowości Buczek i do świetlicy w miejscowości Żelimucha gmina Białogard.

SPOSÓB REALIZACJI

§ 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy do budynku świetlicy w miejscowości Buczek i do świetlicy w miejscowości Żelimucha gmina Białogard.
2. Dostarczone wyposażenie musi być fabrycznie nowe oraz musi spełniać wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, być dopuszczone do obrotu handlowego i posiadać wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do magazynowania i zabezpieczenia wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu dostarczenia i zamontowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu jego dostarczenia i zamontowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przed zniszczeniem, kradzieżą oraz zdarzeniami losowymi.
5. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją Umowy osobami do uzgadniania szczegółów merytorycznych są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:; nr tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy: ; nr tel.:

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 3

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający określi termin realizacji zamówienia mając na względzie, iż:
 - 1) termin realizacji zamówienia uzależniony jest od terminu zakończenia robót budowlanych;
 - 2) Zamówienie winno zostać zrealizowane nie później niż do dnia r.
4. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru oraz dostarczenia kompletnej dokumentacji odbiorowej.
5. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu usługi i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania Przedmiotu Umowy.



OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca obowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością, dobrą jakością i właściwą organizacją oraz zgodnie z przepisami BHP,
 - 2) zapewnienia do realizacji przedmiotu Umowy wykwalifikowanej kadry posiadającej wymagane uprawnienia,
 - 3) współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy,
 - 4) skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i dokonanie odbioru końcowego robót,
 - 5) udzielenia rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu wydania przedmiotu zamówienia wszelkie związane z nim dokumenty gwarancyjne, serwisowe, techniczne i certyfikaty zgodności, instrukcję obsługi w języku polskim, oraz katalog części zamiennych, wymienionych w karcie gwarancyjnej oraz licencje na oprogramowanie.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej,
 - 2) zapłata za wykonaną i odebraną usługę,
2. Zamawiający ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z Umową wykonania usługi, ma obowiązek dostosować się do tych rysunków i instrukcji.

POTWIERDZENIE WYKONANIA I ODBIÓR PRAC

§ 6

1. Wykonawca zgłasza pisemnie na adres Zamawiającego wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Odbiór przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy nastąpi po dostawie wyposażenia i montażu, na podstawie protokołu odbioru końcowego, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, w dniu uzgodnionym przez zainteresowane strony, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia odbioru.





3. W przypadku usterek i wad istotnych Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego.

WYNAGRODZENIE. ZASADY PŁATNOŚCI

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego w wysokości:
 - 1) wartość bez VAT (netto):zł,
słownie:zł
 - 2) wartość podatku VAT:zł,
słownie:zł
 - 3) cena z VAT (brutto): zł,
słownie:zł.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności i prace oraz związane z nimi koszty, w tym również nie objęte zapytaniem ofertowym, niezbędne do realizacji oraz pełnego i prawidłowego ukończenia przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozliczania z Zamawiającym na podstawie faktury złotowej, przedstawionej wraz z końcowym bezusterkowym protokołem odbioru.
4. Faktura powinna zawierać sumy wynikające z ilości, rodzaju dostarczonego wyposażenia oraz usług, z uwzględnieniem cen, określonych zgodnie z arkuszem cenowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Faktura będzie wystawiona na Gminę Białogard, 78-200 Białogard, ul. Wileńska 8, NIP: 672-19-51-177.
6. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu bezusterkowego odbioru końcowego. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
7. Wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego na firmowy bankowy rachunek Wykonawcy określony jako rozliczeniowy w wykazie czynnych podatników VAT (Biała Lista), o którym mowa w art. 96b ust. 1 lit. b) i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług.
8. W przypadku zmiany danych określonych w Białej Liście, w szczególności numeru rachunku rozliczeniowego oraz statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tej okoliczności Zamawiającego w formie pisemnej, nie później jednak niż na 10 dni przed upływem terminu płatności odpowiedniej faktury. Wskazanie rachunku nieznanego się na Białej Liście uprawnia Wykonawcę do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się na Białej Liście.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
10. Wartość podatku Vat zostanie naliczona według stawki obowiązującej w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT,



11. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1, chociażby w dacie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.

JAKOŚĆ, RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 8

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, z najwyższą starannością, zarówno co do estetyki i rzetelności wykonawstwa prac, jak również doboru materiałów, zastosowania urządzeń i rozwiązań technicznych.
2. Stwierdzenie wad i usterek w dostarczonym wyposażeniu lub nierzetelnego wywiązania się Wykonawcy z przedmiotu niniejszej umowy wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru oraz zapłatę wynagrodzenia za dostarczone wyposażenie i wykonane usługi. Wykonawca powiadamiany jest przez Zamawiającego na piśmie o stwierdzonych nieprawidłowościach i zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
3. Na dostarczony przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, Wykonawca udziela gwarancji na okres, liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Gwarancja obejmuje wymianę wadliwego wyposażenia na wyposażenie wolne od wad bądź naprawę uszkodzonego wyposażenia, jak również dostarczenie, na czas naprawy trwającej dłużej niż 7 dni, wyposażenia zastępczego o co najmniej równorzędnych parametrach.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przez Wykonawcę modelu zaoferowanego wyposażenia, w przypadku wycofania zaoferowanego wyposażenia z produkcji – potwierdzonego pisemnie przez producenta lub dystrybutora - na wyposażenie o parametrach równoważnych lub wyższych.
6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego.
7. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wyposażenia usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkownika.
9. Na okres udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontaktowanie się z Zamawiającym.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 2 Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,



- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub odbiorze przed upływem okresu rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 8 na usunięcie wad,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy,
 - 5) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy,
 - 6) jeżeli usługi objęte przedmiotem Umowy będzie wykonywał, bez zgody Zamawiającego, podmiot inny niż Wykonawca – w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych zgodnie z ust. 1 kar umownych z wynagrodzenia umownego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 15 dni od daty powzięcia wiadomości o jednym z niżej wymienionych przypadków:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) Czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
 - 4) Wykonawca realizuje usługi przewidziane Umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową lub Umową, pomimo uprzedniego pisemnego upomnienia Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
 - 6) Wykonawca dokonuje cesji całości lub części wierzytelności wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót,



- 2) Zamawiający dokona odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę przerwanych oraz zabezpieczających,
- 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług i dostaw z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu składa się w terminie 15 dni od daty powzięcia informacji o przyczynie stanowiącej podstawę odstąpienia.

ZMIANY UMOWY

§ 11

1. Zamawiający, przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia,
 - 2) zmian rozwiązań technicznych lub technologicznych,
 - 3) zmian sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
 - 4) zmiany producenta urządzeń,
3. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa poprzez przedłużenie terminów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 Umowy, w przypadku:
 - 1) przestojów i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
 - 3) wystąpienia niemożliwych do przewidzenia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonych Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – fakt ten musi być potwierdzony pisemnie przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 4) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
 - 5) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 6) wystąpienia opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - 7) odmowy wydania przez właściwe organy decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp. z przyczyn niezawnionych przez Wykonawcę,
4. W wymienionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień lub wstrzymania realizacji Strony mogą ustalić nowe terminy realizacji usługi i rozliczenia końcowego z





- tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju lub okresowi opóźnienia.
5. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.
 6. Zmiana terminów realizacji Umowy możliwa jest tylko po wcześniejszym udokumentowaniu przedłużenia okresu zabezpieczenia należytego wykonania umowy i okresu rękojmi.
 7. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa poprzez zmianę sposobu wykonania Przedmiotu Umowy lub poprzez przedłużenie terminu zakończenia robót w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
 - 2) zmian technologicznych – o ile są korzystne dla Zamawiającego i spowodowane są w szczególności:
 - a) pojawieniem się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości,
 - 3) konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 4) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 8. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy możliwa jest w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca powiększy określone w § 7 ust. 1 pkt 3 wynagrodzenie netto o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury, z zastrzeżeniem konieczności sporządzenia Aneksu do umowy w formie pisemnej regulującej niniejszą zmianę.
 9. Wszelkie zmiany Umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji i jeżeli dotyczą one istotnych zmian Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

SIŁA WYŻSZA

§ 12

1. Strony są zwolnione od realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej.
2. Za przypadki siły wyższej uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli Stron i po zawarciu niniejszej Umowy, którym Strona nie będzie mogła zapobiec przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, takie jak klęska żywiołowa, wojna, rozruchy lub zarządzenie władz, strajki. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

3. Strony zobowiązane są niezwłocznie powiadomić się na piśmie o zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą.

KLAUZULA SALWATORYJNA

§ 13

Jeżeli jedno z postanowień niniejszej Umowy jest lub stałoby się nieważne, bezskuteczne lub niemożliwe do zrealizowania, lub brak byłoby niezbędnej regulacji, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień. Umowa będzie w takim przypadku interpretowana w taki sposób, aby pozostała część Umowy była ważna i skuteczna oraz aby uzgodnienia stron, co do Umowy obowiązywały w jak najszerszym zakresie oraz zapewniały realizację ekonomicznych i prawnych celów stron wynikających z Umowy.

WŁAŚCIWOŚĆ PRAWA

§ 14

1. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
2. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją Umowy były rozstrzygane polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia rozstrzyganie sporów powstałych w związku z realizacją Umowy Strony powierzają sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Wszelkie istotne zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:

.....

.....

Zamawiającego:

Urząd Gminy Białogard

Ul. Wileńska 8

78-200 Białogard



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki:

1. Karta gwarancyjna



Załącznik nr 1 do Umowy nr z dnia

KARTA GWARANCYJNA

ZADANIE:

-
-
1. Udzielającym gwarancji jest Wykonawca, który zrealizował zadanie na podstawie Umowy nr
 2. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, prawem Unii Europejskiej i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami i złożoną ofertą.
 3. Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający: Gmina Białogard z siedzibą ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard
 4. Gwarancja zostaje udzielona na okres miesięcy
 5. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się w dniu następnym po dniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
 6. W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje roszczenie na nieodpłatne usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
 7. Zamawiający obowiązany jest do bezpośredniego zgłaszania Wykonawcy wad w ciągu 14 dni od dnia ich ujawnienia za pośrednictwem faksu na nr lub adres e-mail Potwierdzenie nadania faksu/wysłania e-mail stanowi dowód doręczenia zgłoszenia. Wykonawca oświadcza, że podany nr faksu jest dostępny 24 godziny na dobę. W nagłych przypadkach należy o wadzie poinformować telefonicznie jedną z n/w osób:
-.....-nr tel/.....
-.....-nr tel/.....
 8. Ujawnione w okresie gwarancyjnym wady będą nieodpłatnie usuwane przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia bez zbędnego opóźnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym protokołem lub pismem. Czas usunięcia wad nie powinien przekraczać 7 dni. Powyższy termin może zostać wydłużony przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia istotnych przyczyn technologicznych lub innych niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić pisemny wniosek zawierający uzasadnienie na poparcie swoich twierdzeń co do konieczności wydłużenia terminu na usunięcie wad. W tym przypadku Zamawiający, jeżeli przychylił się do wniosku, wskaże nowy termin usunięcia przedmiotowych wad. Sporządzenie stosownego protokołu nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego niezwłocznie po zgłoszeniu wystąpienia/usunięcia wady.



9. W przypadku nie usunięcia wad niestwarzających bezpośredniego zagrożenia dla bezpiecznego użytkowania obiektów w terminie określonym w pkt 8 niniejszej karty gwarancyjnej lub w przypadku braku reakcji na dwukrotne zawiadomienie o tym fakcie, Zamawiający upoważniony jest do usunięcia wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy po upływie 7 dni od drugiego zawiadomienia, wykorzystując w celu pokrycia kosztów z tym związanych w pierwszej kolejności wniesione zabezpieczenie gwarancyjne.
Nieusunięcie wady w terminie jest podstawą do naliczenia kary umownej.
10. W przypadku wystąpienia wad stwarzających bezpośrednio zagrożenie dla bezpiecznego użytkowania obiektów lub uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usuwania tych zdarzeń w czasie 24 godzin od otrzymania zawiadomienia zgłoszenia.
Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad określonych w niniejszym punkcie w powyższym terminie. Zamawiający upoważniony jest do ich usunięcia na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy wykorzystując w celu pokrycia kosztów z tym związanych wniesione zabezpieczenie gwarancyjne. Nieusunięcie wady w terminie jest podstawą do naliczenia kary umownej.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania na własny koszt transportu, osób i sprzętu koniecznego do usunięcia wady.
12. Jeżeli Zamawiający nie powiadomi niezwłocznie Wykonawcy o istnieniu wad, a opóźnienie spowoduje ich zwiększenie, to koszty związane z usunięciem zwiększonej wady poniesie Zamawiający.
13. Stwierdzenie usunięcia wady powinno być potwierdzone pisemnie z Zamawiającym niezwłocznie po jej usunięciu. Po pisemnym, potwierdzonym przez Zamawiającego, zgłoszeniu usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy bezzwłocznie termin komisyjnego ich odbioru, z którego zostanie sporządzony stosowny protokół. Protokół usunięcia wad stanowi podstawę do rozliczenia Wykonawcy z ich likwidacji.
14. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady okres gwarancyjny zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia. Trzykrotne ujawnienie się tej samej wady zobowiązuje Wykonawcę do dokonania, na wniosek Zamawiającego wymiany elementu, urządzenia lub wyposażenia na nowe.
15. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód (rozumianych, jako strata) spowodowanych wadą fizyczną, która ujawni się w okresie gwarancyjnym.
16. Nie później niż na 30 dni przed zakończeniem okresu gwarancyjnego Zamawiający powoła Komisję odbioru ostatecznego z udziałem Wykonawcy. Komisja dokona oceny stanu wykonanego przedmiotu umowy oraz wskaże ewentualne wady i wyznaczy termin na ich usunięcie. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad Zamawiający podpisze protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy i zwolni zabezpieczenie gwarancyjne na zasadach zawartych w umowie.
17. Warunkiem rozpatrzenia roszczeń gwarancyjnych jest przestrzeganie przez Zamawiającego wymagań określonych w karcie każdego urządzenia, prowadzenie odpowiednich zapisów przeglądów oraz czynności okresowych i serwisowych realizowanych w okresie gwarancyjnym. Na każde żądanie Wykonawcy powyższe dokumenty okazywane będą w siedzibie Zamawiającego.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

18. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń spowodowanych nieprawidłową eksploatacją, uszkodzeń mechanicznych i wad powstałych w wyniku siły wyższej.
19. Karta gwarancyjna jest ważna niezależnie od załączenia do niej dodatkowych dokumentów.
20. Niniejsza gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy.
21. W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji warunków niniejszej gwarancji będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

