



Gmina Białogard  
ul. Wileńska 8  
78-200 Białogard  
NIP: 672-19-51-177

Numer telefonu: 94 312 44 01  
Numer faksu: 94 312 78 44  
Strona internetowa: [www.gmina-bialogard.pl](http://www.gmina-bialogard.pl)  
e-mail: [sekretariat@gmina-bialogard.pl](mailto:sekretariat@gmina-bialogard.pl)

IZPiPGN.271. 39.2020

Białogard, 22.09.2020 r.

**Wójt Gminy Białogard**  
zaprasza do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:  
**„Budowa trybuny sportowej w Białogórzynie”**

**Postępowanie wyłączone ze stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych - wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.**

**I. Zamawiający:**

**Gmina Białogard**

**ul. Wileńska 8**

**78-200 Białogard**

**NIP: 672-19-51-177**

Numer telefonu: 94 312 44 01

Numer faksu: 94 312 78 44

Strona internetowa: [www.gmina-bialogard.pl](http://www.gmina-bialogard.pl)

e-mail: [sekretariat@gmina-bialogard.pl](mailto:sekretariat@gmina-bialogard.pl)

**II. Tryb udzielenia zamówienia i podstawa prawna:**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Miejsce realizacji inwestycji znajduje się na działce 588/3, obręb Białogórzyno w miejscowości Białogórzyno woj. Zachodniopomorskie, powiat białogardzki, gmina Białogard.

2. Przedmiotem zamówienia jest budowa fundamentu z utwardzeniem gruntu, wyrównanie terenu i dostawa wraz z montażem trybuny sportowej z wyposażeniem na 80 miejsc, dodatkowo ma zostać utworzona strefa dla zawodników rezerwowych, trenerów i prasy ( 2 szt. 10 osobowe- siedziska plastikowe, pokrycie poliwęglan komorowy) .

Zamawiający zakłada, że konstrukcja wykonana zostanie z metalowych ocynkowanych ogniowo konstrukcji. Podesty w formie krat, bez zabudowanych podstopnic. Barierki wzmocnione. Siedziska wykonana polipropylenu, „wandaloodporne”. Wymiary siedziska : oparcie ok 11 cm, szerokość ok 41 cm, głębokość ok 36 cm. Kolor siedzisk niebieski i biały (1/2 niebieskich, 1/2 białych). Siedziska muszą mieć wszystkie wymagane atesty. Tylne barierki ochronne.

Dwie kabiny dla zawodników rezerwowych z pokryciem poliwęglanem komorowym, 10 osobowe.

3. Wykonawca udzieli minimum 24 miesięcznej gwarancji na dostarczony asortyment i wykonane prace.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, nowoczesnością rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi i wymogami Zamawiającego.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia w okresie **do 4 grudnia 2020 r.**

#### **V. Informacje na temat przedmiotu zamówienia**

1. Informacji na temat przedmiotu zamówienia udzielają: sprawy merytoryczne – Pani Gabriela Wołujewicz lub Pani Karolina Wasilewska - pod numerem telefonu 94 312 11 62, sprawy techniczne Pan Ryszard Cegiełka – pod numerem telefonu 94 312 11 62

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Urzędu Gminy Białogard lub mailowo [przetargi@gmina-bialogard.pl](mailto:przetargi@gmina-bialogard.pl) ; k.wasilewska @gmina-bialogard.pl

#### **VI. Termin i sposób składania ofert.**

1. Termin składania ofert : **do dnia 30 września 2020 r. do godziny 10.00**

2. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty osobiście lub listownie na adres: Gmina Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard ( w godzinach pracy Urzędu). W przypadku ofert złożonych listownie, decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

Dopuszcza się również przesłanie oferty elektronicznie w formie skanu podpisanych dokumentów na e-maila [przetargi@gmina-bialogard.pl](mailto:przetargi@gmina-bialogard.pl) lub [k.wasilewska@gmina-bialogard.pl](mailto:k.wasilewska@gmina-bialogard.pl) w takim przypadku decyduje data przesłania dokumentacji. W tytule e-maila „OFERTA – na zadanie pn.: „Budowa trybuny sportowej w Białogórzynie”

## **VII. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **1. Przygotowanie oferty:**

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści, pod rygorem nieważności.
- Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. W przypadku oferty składanej osobiście, Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy.

**Koperta** powinna być zaadresowana:

**Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard,**

**OFERTA – na zadanie pn.:**

**„Budowa trybuny sportowej w Białogórzynie”**

**Nie otwierać przed dniem ..... 2020 r. do godz. 10.10**

W przypadku oferty przesłanej drogą elektroniczną, ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy podpisać odręcznie i zeskanować, przesyłając e – mail należy zatytułować : **OFERTA – na zadanie pn.: „Budowa trybuny sportowej w Białogórzynie”**.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert, zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

3. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:

- **wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1).**

**UWAGA ! Dołączyć wizualizację proponowanego asortymentu w formie rysunków, zdjęć lub katalogów.**

## **VIII. Kryteria oceny oferty, tryb oceny, sposób obliczania ceny**

1. Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie **CENA - 100%**.

2. **Cenę ofertową stanowi całkowita kwota brutto w złotych polskich podana na formularzu ofertowym.** Cena musi być podana cyfrowo i słownie. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagane prawem podatki i opłaty oraz wszystkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **IX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty**

Po wyborze Wykonawcy z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa na dostawę wraz z montażem zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2**.

Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego, przy założeniu, że montaż zostanie dokonany po uzyskaniu i zatwierdzeniu przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji wraz zgłoszeniem/pozwoleniem na budowę. Zamawiający o możliwości montażu trybuny powiadomi Wykonawcę przynajmniej 14 dni wcześniej. Montaż nie może nastąpić później niż do dnia **4 grudnia 2020 roku**.

#### **X. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty**

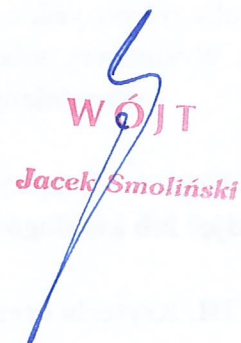
Zamawiający powiadomi oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zamieszczając informacje na stronie internetowej gminy, na której zamieszczone zostało zapytanie oraz prześle informację e-mailowo wszystkim oferentom.

#### **XI. Zamawiający zastrzega:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty i zamknięcia postępowania bez podania przyczyny oraz do prowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi oferentami.

#### **XII. Klauzula informacyjna – załącznik nr 3**



**WÓJT**  
*Jacek Smoliński*

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Białogardzie pomiędzy:

Gminą Białogard z siedzibą przy ul. Wileńskiej 8, 78 -200 Białogard, reprezentowaną przez:  
Jacka Smolińskiego – Wójta Gminy Białogard,  
przy kontrasygnacie Izabeli Czaplejewskiej – Skarbnika Gminy Białogard,  
zwaną dalej "**Zamawiającym**"

a

.....,

zwaną dalej "**Wykonawcą**",

o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest budowa trybuny sportowej w Białogórzynie, w zakresie szczegółowo określonym w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się ze wszystkimi warunkami i danymi, które są niezbędne do wykonania przedmiotu umowy i uwzględnił je w ryczałtowej cenie zawartej w ofercie Wykonawcy oraz iż nie wnosi jakichkolwiek uwag co do warunków wykonania umowy.
2. Cena obejmuje wszelkie ryzyka i koszty jakie mogą powstać w związku z realizacją umowy. W toku realizacji umowy Wykonawca nie może żądać zmiany wysokości wynagrodzenia.
3. W przypadku gdyby w trakcie realizacji umowy zaszła konieczność podjęcia przez Wykonawcę jakichkolwiek czynności, które to czynności nie zostały wprost wymienione w niniejszej umowie, a wynikających z przepisów prawa lub niezbędnych dla prawidłowej realizacji umowy, Wykonawca wykona te czynności z najwyższą starannością, w ramach umownego wynagrodzenia ryczałtowego określonego w § 8 niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w okresie od .....2020 r. do ..... 2020 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić Zamawiającego o terminie odbioru z 2-dniowym wyprzedzeniem (dni robocze).
3. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania terminowości i jakości realizacji robót i informowania Zamawiającego o zagrożeniach w prawidłowej realizacji niniejszej umowy.
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek siły wyższej, warunków atmosferycznych uniemożliwiających rozpoczęcie bądź kontynuowanie robót lub przerw w realizacji robót powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego.
5. Przez siłę wyższą Strony rozumieją zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie Umowy w ogóle lub w pewnym okresie czasu, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności.

6. W razie zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek wystąpienia siły wyższej, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o wystąpieniu siły wyższej, w dniu zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej.
7. W razie braku zawiadomienia, o którym mowa w pkt 6, nie będzie możliwe przesunięcie ustalonego terminu.
8. W razie wystąpienia przypadku siły wyższej, data ustalona dla zakończenia robót będzie przesunięta o czas, w którym siła wyższa uniemożliwiła kontynuację robót pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy, o czym Strony zdecydują w Protokole Uzgodnień podpisanym przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
9. Za datę zakończenia robót stanowiących przedmiot zamówienia uważana będzie data bezusterkowego odbioru końcowego robót, a w przypadku stwierdzenia usterek przy odbiorze końcowym, data usunięcia usterek.
10. Termin wykonania przedmiotu zamówienia może ulec przesunięciu o czas wynikły wskutek przerw w realizacji robót powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

#### § 4

Obowiązki Zamawiającego:

- 1) W celu wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający protokolarnie przekaze plac budowy w terminie umożliwiającym wykonanie zadania w terminie określonym w § 3.
- 2) Zapewnienie nadzoru nad robotami w sposób gwarantujący ciągłość realizacji robót. Nadzór nad robotami objętymi przedmiotem zamówienia ze strony Zamawiającego sprawować będzie: Ryszard Cegiełka.
- 3) Przeprowadzenie odbioru robót nastąpi na zasadach określonych w § 7.

#### § 5

Obowiązki Wykonawcy:

- 1) Kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, w pełnej zgodności z technologią i instrukcjami producentów i dostawców materiałów oraz postanowieniami niniejszej umowy i zapisami zapytania ofertowego.
- 2) Zapewnienie kompetentnego kierownictwa, siły roboczej, osób posiadających odpowiednie kwalifikacje;
- 3) Zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób trzecich;
- 4) Uporządkowanie i rekultywacja terenu robót i przekazanie go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór robót;
- 5) Należyte zagospodarowanie odpadów powstałych w czasie trwania robót. Podczas odbioru robót, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty, z których wynikał będzie sposób zagospodarowania odpadów (jeżeli takie wystąpią);
- 6) Stała współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Zamówienia;
- 7) Uczestniczenie w czynnościach odbiorowych, określonych w § 7.

#### § 6

1. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że ponosi całkowitą odpowiedzialność prawną i finansową za szkody wyrządzone w trakcie realizacji

przedmiotu umowy Zamawiającemu i osobom trzecim oraz z tytułu ewentualnego uszkodzenia istniejącej infrastruktury.

2. Wykonawca oświadcza, że dostarczony w ramach realizacji umowy asortyment jest fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni sprawny technicznie, wolny od wad, nie powystawowy i gotowy do użycia. Oferowane materiały spełniają wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów w tym zakresie oraz posiadają wymagane prawem atesty, deklaracje zgodności i certyfikaty.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne zachowanie za działania i zaniechania osób, których pomocą wykonuje przedmiot umowy.

## § 7

1. Strony ustanawiają, że przedmiotem odbioru będzie cały zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 2 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem i nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia (w przypadku jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem) Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
6. Zamawiający wyznacza ostateczny gwarancyjny odbiór robót przed upływem terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz termin na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad przed upływem okresu rękojmi.
7. Przedmiot niniejszej umowy zostanie przekazany Zamawiającemu po bezusterkowym odbiorze ostatecznym robót w stanie gotowym do użytku.
8. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu odbioru przedmiotu zamówienia wszelkie związane z wykonaną częścią dokumenty techniczne i certyfikaty zgodności.
9. Do czasu zakończenia odbioru Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren robót.

## § 8

1. Z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości:  
- netto: ..... zł (słownie: .....),  
- brutto (z ..... % podatkiem VAT) ..... zł (słownie: .....).

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 ma charakter ryczałtowy, jest niezmiennie, nie podlega waloryzacji (lub oprocentowaniu) i obejmuje koszty wszelkich czynności ujętych w niniejszej umowie, które są niezbędne do prawidłowego i należytego wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie **14 dni** od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu bezusterkowego odbioru końcowego. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
4. Wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego na firmowy bankowy rachunek Wykonawcy określony jako rozliczeniowy w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług
5. W przypadku zmiany danych określonych w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług, w szczególności numeru rachunku rozliczeniowego oraz statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tej okoliczności Zamawiającego w formie pisemnej, nie później jednak niż na 10 dni przed upływem terminu płatności odpowiedniej faktury. Wskazanie rachunku nieznajdującego się w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług, uprawnia Wykonawcę do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
7. Wartość podatku Vat zostanie naliczona według stawki obowiązującej w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
8. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1, chociażby w dacie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.
9. Rzeczy nabyte, które przez Wykonawcę zostały wbudowane i stały się częściami składowymi stanowią własność Zamawiającego.

## § 9

1. W ramach niniejszej umowy i wynagrodzenia (§ 8) Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu gwarancji przez okres **24 miesięcy** na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.).
2. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
  - 1) w dniu następnym licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy,
  - 2) w dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.



4. W okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest do usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego. Powyższy obowiązek Wykonawcy dotyczy również wad z tytułu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wad przez Przedstawiciela Zamawiającego lub w innym terminie ustalonym przez strony a wynikającym ze względów technicznych lub niesprzyjających warunków atmosferycznych, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej a kosztami w całości obciąży Wykonawcę.
6. Przedmiot niniejszej umowy objęty jest rękojmią według przepisów kodeksu cywilnego. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości niezależnie od siebie. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu rozpoczęcia biegu gwarancji (ust.2).

## **§ 10**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu robót objętych zamówieniem w terminie określonym w § 3 ust. 1 umowy - 0,5 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy dzień zwłoki;
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 20 % całkowitej ceny brutto określonej w § 8.
  - 3) Za nieusunięcie wad przedmiotu umowy, w terminie o którym mowa w §9 ust. 4 - 0,1 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne, o których mowa w niniejszym paragrafie będą płatne w terminie 7 (siedmiu) dni od daty otrzymania wezwania przez Wykonawcę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do jednostronnego potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnemu Wykonawcy, (jeżeli nie zostało jeszcze wypłacone) lub Wykonawca zobowiązuje się do wpłaty wyżej wymienionej kary na wezwanie Zamawiającego na jego rachunek bankowy, a Wykonawca na takie potrącenie wyraża zgodę.
4. Niezależnie od naliczonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 11**

1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terenie 5 dni od dnia przekazania terenu robót z przyczyn leżących po jego stronie;
  - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni;
  - 3) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
  - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z Dokumentacją projektową, niniejszą umową i wskazaniem Przedstawiciela Zamawiającego, pomimo wcześniejszego wezwania do niezwłocznej zmiany sposobu realizacji robót;
  - 5) Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, gdyż jego zaangażowanie zasobów technicznych i zawodowych w inne przedsięwzięcia gospodarcze może mieć negatywny

wpływ na realizację zamówienia;

- 6) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego części w stopniu uniemożliwiającym realizację Umowy;

2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 12**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 13**

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### **§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa.

#### **§ 15**

**Załącznikami i integralną częścią niniejszej umowy są: zapytanie ofertowe oraz oferta wykonawcy.**

#### **§16**

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Wykonawca

Zamawiający

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard.

2) Inspektorem Ochrony Danych Administratora jest Grzegorz Skrzypkowski. Z inspektorem można kontaktować się drogą e-mailową pod adresem:

[iod@gmina-bialogard.pl](mailto:iod@gmina-bialogard.pl)

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pod nazwą: **„Budowa trybuny sportowej w Białogórzynie”**

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy.

7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

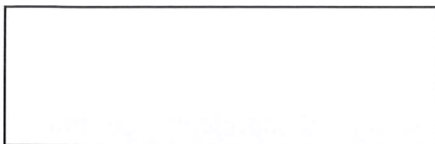
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....



Pieczęć wykonawcy

Załącznik nr 1

## FORMULARZ OFERTY

### „Budowa trybuny sportowej w Białogórzynie”

Nazwa i adres wykonawcy/wykonawców:

.....  
.....  
.....

NIP:

.....

REGON:

.....

Numer konto bankowego:

.....

Tel.: .....

e-mail: .....

- I. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za **cenę netto/brutto**

| <b>Zadanie</b>                                    | <b>Cena Netto *</b><br><b>cyfrowo i słownie</b> | <b>Podatek VAT</b><br><b>cyfrowo i słownie</b> | <b>Cena brutto</b><br><b>cyfrowo i słownie</b> |
|---|---|--|--|
| <b>„Budowa trybuny sportowej w Białogórzynie”</b> | Cyfrowo:.....                                   | Cyfrowo:.....                                  | Cyfrowo:.....                                  |
|   | Słownie:.....                                   | Słownie:.....                                  | Słownie:.....                                  |
|   | .....   | .....  | .....  |

- II. Wynagrodzenie za wykonanie zamówienia jest ceną obejmującą wszystkie koszty.

- III. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, akceptujemy go bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- IV. Oświadczamy, że posiadamy wiedzę i kompetencje w zakresie przedmiotu zamówienia.

V. Nazwisko i stanowisko służbowe osoby upoważnionej przez *Wykonawcę* do kontaktów z *Zamawiającym*:

.....tel.

.....e-mail .....

....., dnia ..... r.

.....

*(podpis wykonawcy)*