



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Egzemplarz nr 1.

UMOWA NR IZPiPGN.272.36.2020

Zawarta w Białogardzie w dniu **15.09.2020 roku** pomiędzy:

Gminą Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard, NIP 672-19-51-177
reprezentowaną przez:

Jacka Smolińskiego – Wójta Gminy Białogard
przy kontrasygnacie Izabeli Czaplejewskiej – Skarbnika Gminy,
zwanym dalej Zamawiającym

a

PPHU Halama Andrzej Halama ul. Szczecińska 34, 75-137 Koszalin, NIP: 772-128-93-65

reprezentowanym przez:

Andrzeja Halama- właściciel reprezentowanym przez Pełnomocnika Tomasza Halamę
obowiązującego na podstawie Pełnomocnictwa z dnia 18.01.2011
zwanym dalej Wykonawcą,

a łącznie zwanymi Stronami, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty
Wykonawcy nr IZPiPGN.271.36.2020.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach zadania:
 - I. **Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”**
 - II. **Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”**

do realizacji przedmiotu zamówienia, w ilości oraz o parametrach technicznych,
zgodnych z treścią:

- 1) oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) zapytania ofertowego do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do magazynowania i zabezpieczenia wyposażenia
stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu dostarczenia i zamontowania w miejscu
wskazanym przez Zamawiającego..
 3. W ramach realizacji przedmiotu umowy przewiduje się dostawę wyposażenia
(Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego; Sprzęt kuchenny; Sprzęt radiowy,
telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny; Urządzenia



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

komputerowe) wraz z montażem do świetlicy w miejscowości Buczek i do świetlicy w miejscowości Żelimucha gmina Białogard.

SPOSÓB REALIZACJI

§ 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy do budynku świetlicy w miejscowości Buczek i do świetlicy w miejscowości Żelimucha gmina Białogard.
2. Dostarczone wyposażenie musi być fabrycznie nowe oraz musi spełniać wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, być dopuszczone do obrotu handlowego i posiadać wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do magazynowania i zabezpieczenia wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu dostarczenia i zamontowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu jego dostarczenia i zamontowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przed zniszczeniem, kradzieżą oraz zdarzeniami losowymi.
5. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją Umowy osobami do uzgadniania szczegółów merytorycznych są:
 - 1) ze strony Zamawiającego: Gabriela Wołujewicz, Karolina Wasilewska; nr tel.: 9431211 62;
 - 2) ze strony Wykonawcy: Andrzej Halama ; nr tel.: 94 3425272

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 3

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający określi termin realizacji zamówienia mając na względzie, iż:
 - 1) termin realizacji zamówienia uzależniony jest od terminu zakończenia robót budowlanych;
 - 2) Zamówienie winno zostać zrealizowane nie później niż do dnia **15 października 2020r.**
4. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru oraz dostarczenia kompletnej dokumentacji odbiorowej.
5. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu usługi i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania Przedmiotu Umowy.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca obowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością, dobrą jakością i właściwą, organizacją oraz zgodnie z przepisami BHP
 - 2) współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy,
 - 3) skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i dokonanie odbioru końcowego robót,
 - 4) udzielenia rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu wydania przedmiotu zamówienia wszelkie związane z nim dokumenty gwarancyjne, serwisowe, techniczne i certyfikaty zgodności, instrukcję obsługi w języku polskim, oraz katalog części zamiennych, wymienionych w karcie gwarancyjnej oraz licencje na oprogramowanie.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej,
 - 2) zapłata za wykonaną i odebraną usługę,
2. Zamawiający ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z Umową wykonania usługi, Wykonawca ma natomiast obowiązek dostosować się do tych rysunków i instrukcji.

POTWIERDZENIE WYKONANIA I ODBIÓR PRAC

§ 6

1. Wykonawca zgłasza pisemnie na adres Zamawiającego wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Odbiór przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy nastąpi po dostawie wyposażenia i montażu, na podstawie protokołu odbioru końcowego, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, w dniu uzgodnionym przez zainteresowane strony, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia odbioru.
3. W przypadku usterek i wad istotnych Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego.



WYNAGRODZENIE. ZASADY PŁATNOŚCI

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego w wysokości:
 - 1) wartość bez VAT (netto): 22 582,00zł,
słownie: dwadzieścia dwa tysiące pięćset osiemdziesiąt dwa zł 00/100
 - 2) wartość podatku VAT: 5 193,86 zł,
słownie: pięć tysięcy sto dziewięćdziesiąt trzy złote zł 86/100
 - 3) cena z VAT (brutto): 27 775,86 zł,
słownie: dwadzieścia siedem tysięcy siedemset siedemdziesiąt pięć zł. 86/100
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności i prace oraz związane z nimi koszty, w tym również nie objęte zapytaniem ofertowym, niezbędne do realizacji oraz pełnego i prawidłowego ukończenia przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do rozliczania z Zamawiającym na podstawie faktury złotowej, przedstawionej wraz z końcowym bezusterkowym protokołem odbioru.
4. Faktura powinna zawierać sumy wynikające z ilości, rodzaju dostarczonego wyposażenia oraz usług, z uwzględnieniem cen, określonych zgodnie z ofertą cenową, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Faktura będzie wystawiona na Gminę Białogard, 78-200 Białogard, ul. Wileńska 8, NIP: 672-19-51-177.
6. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu bezusterkowego odbioru końcowego. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
7. Wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego na firmowy bankowy rachunek Wykonawcy określony jako rozliczeniowy w wykazie czynnych podatników VAT (Biała Lista), o którym mowa w art. 96b ust. 1 lit. b) i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług.
8. W przypadku zmiany danych określonych w wykazie czynnych podatników podatku VAT, w szczególności numeru rachunku rozliczeniowego oraz statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tej okoliczności Zamawiającego w formie pisemnej, nie później jednak niż na 10 dni przed upływem terminu płatności odpowiedniej faktury. Wskazanie rachunku nieznajdującego się w wykazie czynnych podatników podatku VAT uprawnia Wykonawcę do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się w wykazie czynnych podatników podatku VAT”.
9. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.
10. Wartość podatku VAT zostanie naliczona według stawki obowiązującej w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT,
11. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1, chociażby w dacie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.



JAKOŚĆ, RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 8

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, z najwyższą starannością, zarówno co do estetyki i rzetelności wykonawstwa prac, jak również doboru materiałów, zastosowania urządzeń i rozwiązań technicznych.
2. Stwierdzenie wad i usterek w dostarczonym wyposażeniu lub nierzetelnego wywiązania się Wykonawcy z przedmiotu niniejszej umowy wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru oraz zapłatę wynagrodzenia za dostarczone wyposażenie i wykonane usługi. Wykonawca powiadamiany jest przez Zamawiającego na piśmie o stwierdzonych nieprawidłowościach i zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
3. Na dostarczony przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, Wykonawca udziela gwarancji na okres 36 miesięcy, liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Gwarancja obejmuje wymianę wadliwego wyposażenia na wyposażenie wolne od wad bądź naprawę uszkodzonego wyposażenia, jak również dostarczenie, na czas naprawy trwającej dłużej niż 7 dni, wyposażenia zastępczego o co najmniej równorzędnych parametrach.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przez Wykonawcę modelu zaoferowanego wyposażenia, w przypadku wycofania zaoferowanego wyposażenia z produkcji – potwierdzonego pisemnie przez producenta lub dystrybutora - na wyposażenie o parametrach równoważnych lub wyższych.
6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego.
7. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wyposażenia usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
9. Na okres udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontaktowanie się z Zamawiającym.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 2 Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub odbiorze przed upływem okresu rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego



- 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy,
 - 5) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych zgodnie z ust. 1 kar umownych z wynagrodzenia umownego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o jednym z niżej wymienionych przypadków:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) Czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
 - 5) Wykonawca dokonuje cesji całości lub części wierzytelności wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Zamawiający dokona odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę przerwanych oraz zabezpieczających,
- 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług i dostaw z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu składa się w terminie 10 dni od daty powzięcia informacji o przyczynie stanowiącej podstawę odstąpienia.

ZMIANY UMOWY

§ 11

1. Zamawiający, przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia,
 - 2) zmian rozwiązań technicznych lub technologicznych,
 - 3) zmian sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
 - 4) zmiany producenta urządzeń,
3. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa poprzez przedłużenie terminów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 Umowy, w przypadku:
 - 1) przestoju i opóźnień zawnionych przez Zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
 - 3) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
3. W wymienionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień lub wstrzymania realizacji Strony mogą ustalić nowe terminy realizacji usługi i rozliczenia końcowego z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju lub okresowi opóźnienia.
4. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu
5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy możliwa jest w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca powiększy określone w § 7 ust. 1 pkt 1 wynagrodzenie netto o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury, z zastrzeżeniem konieczności sporządzenia Aneksu do umowy w formie pisemnej regulującej niniejszą zmianę.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji i jeżeli dotyczą one istotnych zmian Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

SIŁA WYŻSZA

§ 12

1. Strony są zwolnione od realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej.
2. Za przypadki siły wyższej uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli Stron po zawarciu niniejszej Umowy, którym Strona nie będzie mogła zapobiec przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, takie jak klęska żywiołowa, wojna, rozruchy lub zarządzenie władz, strajki. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie powiadomić się na piśmie o zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą.

KLAUZULA SALWATORYJNA

§ 13

Jeżeli jedno z postanowień niniejszej Umowy jest lub stałoby się nieważne, bezskuteczne lub niemożliwe do zrealizowania, lub brak byłoby niezbędnej regulacji, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień. Umowa będzie w takim przypadku interpretowana w taki sposób, aby pozostała część Umowy była ważna i skuteczna oraz aby uzgodnienia stron, co do Umowy obowiązywały w jak najszerszym zakresie oraz zapewniały realizację ekonomicznych i prawnych celów stron wynikających z Umowy.

WŁAŚCIWOŚĆ PRAWA

§ 14

1. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
2. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją Umowy były rozstrzygane polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia rozstrzyganie sporów powstałych w związku z realizacją Umowy Strony powierzają sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

§ 15

1. Wszelkie istotne zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.
Adresy do doręczeń:
Wykonawcy:
PPHU Halama
ul. Szczecińska 34
75-137 Koszalin
Zamawiającego:
Urząd Gminy Białogard
Ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa niniejsza zawiera 12 ponumerowanych i parafowanych stron (wraz z załącznikami).

WÓŁ
Jacek Smoliński
ZAMAWIAJĄCY

P.P.H.U. "HALAMA"
Andrzej Halama
75-137 Koszalin, Szczecińska 34
NIP 7724289365, Regon 592247609
WYKONAWCA

SKARBNIK GMINY

Izabela Szuplewska

GMINA BIAŁOGARD

ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard

NIP 672-19-51-177

tel. (094) 312 44 01, fax (094) 312 78 44

Załączniki:

1. Karta gwarancyjna



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 1 do Umowy nr IZPiPGN.272.36.2020
z dnia 15.09.2020r.

KARTA GWARANCYJNA

ZADANIE:

Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego; Sprzęt kuchenny; Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny; Urządzenia komputerowe

- 1. Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”**
- 2. Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”**

1. Udzielającym gwarancji jest Wykonawca: PPHU Halama Andrzej Halama ul. Szczecińska 34, 75-137 Koszalin, NIP: 772-128-93-65, który zrealizował zadanie na podstawie Umowy nr IZPiPGN.272.36.2020
2. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, prawem Unii Europejskiej i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami i złożoną ofertą.
3. Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający: Gmina Białogard z siedzibą ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard
4. Gwarancja zostaje udzielona na okres 36 miesięcy
5. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się w dniu następnym po dniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
6. W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje roszczenie na nieodpłatne usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
7. Zamawiający obowiązany jest do bezpośredniego zgłaszania Wykonawcy wad w ciągu 14 dni od dnia ich ujawnienia za pośrednictwem faksu na nr **94 342 5272** lub adres e-mail **meble-halama@wp.pl** Potwierdzenie nadania faksu/wysłania e-mail stanowi dowód doręczenia zgłoszenia. Wykonawca oświadcza, że podany nr faksu jest dostępny 24 godziny na dobę. W nagłych przypadkach należy o wadzie poinformować telefonicznie jedną z n/w osób:
-Andrzej Halama -nr Tel. 500110547
8. Ujawnione w okresie gwarancyjnym wady będą nieodpłatnie usuwane przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia bez zbędnego opóźnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym protokołem lub pismem. Czas usunięcia wad nie powinien przekraczać 7 dni. Powyższy termin może zostać wydłużony przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia istotnych przyczyn technologicznych lub innych niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić pisemny wniosek zawierający uzasadnienie na poparcie





- swoich twierdzeń co do konieczności wydłużenia terminu na usunięcie wad. W tym przypadku Zamawiający, jeżeli przychylił się do wniosku, wskaże nowy termin usunięcia przedmiotowych wad. Sporządzenie stosownego protokołu nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego niezwłocznie po zgłoszeniu wystąpienia/usunięcia wady.
9. W przypadku nie usunięcia wad niestwarzających bezpośredniego zagrożenia dla bezpiecznego użytkowania obiektów w terminie określonym w pkt 8 niniejszej karty gwarancyjnej lub w przypadku braku reakcji na dwukrotne zawiadomienie o tym fakcie, Zamawiający upoważniony jest do usunięcia wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy po upływie 7 dni od drugiego zawiadomienia, wykorzystując w celu pokrycia kosztów z tym związanych w pierwszej kolejności wniesione zabezpieczenie gwarancyjne.
Nieusunięcie wady w terminie jest podstawą do naliczenia kary umownej.
 10. W przypadku wystąpienia wad stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla bezpiecznego użytkowania obiektów lub uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usuwania tych zdarzeń w czasie 24 godzin od otrzymania zawiadomienia zgłoszenia.
Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad określonych w niniejszym punkcie w powyższym terminie, Zamawiający upoważniony jest do ich usunięcia na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy wykorzystując w celu pokrycia kosztów z tym związanych wniesione zabezpieczenie gwarancyjne. Nieusunięcie wady w terminie jest podstawą do naliczenia kary umownej.
 11. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania na własny koszt transportu, osób i sprzętu koniecznego do usunięcia wady.
 12. Jeżeli Zamawiający nie powiadomi niezwłocznie Wykonawcy o istnieniu wad, a opóźnienie spowoduje ich zwiększenie, to koszty związane z usunięciem zwiększonej wady poniesie Zamawiający.
 13. Stwierdzenie usunięcia wady powinno być potwierdzone pisemnie z Zamawiającym niezwłocznie po jej usunięciu. Po pisemnym, potwierdzonym przez Zamawiającego, zgłoszeniu usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy bezzwłocznie termin komisyjnego ich odbioru, z którego zostanie sporządzony stosowny protokół. Protokół usunięcia wad stanowi podstawę do rozliczenia Wykonawcy z ich likwidacji.
 14. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady okres gwarancyjny zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia. Trzykrotne ujawnienie się tej samej wady zobowiązuje Wykonawcę do dokonania, na wniosek Zamawiającego wymiany elementu, urządzenia lub wyposażenia na nowe.
 15. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód (rozumianych, jako strata) spowodowanych wadą fizyczną, która ujawni się w okresie gwarancyjnym.
 16. Nie później niż na 30 dni przed zakończeniem okresu gwarancyjnego Zamawiający powoła Komisję odbioru ostatecznego z udziałem Wykonawcy. Komisja dokona oceny stanu wykonanego przedmiotu umowy oraz wskaże ewentualne wady i wyznaczy termin na ich usunięcie. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad Zamawiający podpisze protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy i zwolni zabezpieczenie gwarancyjne na zasadach zawartych w umowie.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

17. Warunkiem rozpatrzenia roszczeń gwarancyjnych jest przestrzeganie przez Zamawiającego wymagań określonych w karcie każdego urządzenia, prowadzenie odpowiednich zapisów przeglądów oraz czynności okresowych i serwisowych realizowanych w okresie gwarancyjnym. Na każde żądanie Wykonawcy powyższe dokumenty okazywane będą w siedzibie Zamawiającego.
18. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń spowodowanych nieprawidłową eksploatacją, uszkodzeń mechanicznych i wad powstałych w wyniku siły wyższej.
19. Karta gwarancyjna jest ważna niezależnie od załączenia do niej dodatkowych dokumentów.
20. Niniejsza gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy.
21. W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji warunków niniejszej gwarancji będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.



P.P.H.U. "HALAMA"
 Andrzej Halama
 75-137 Koszalin, Szczecińska 34
 NIP 772-128-93-65, Regon 592247609

94 342 52 72
 (pieczęć wykonawcy i nr tel./faksu)

Gmina Białogard
 Ul. Wileńska 8
 78-200 Białogard

Nazwa i siedziba wykonawcy PPHU HALAMA Andrzej Halama ul. Szczecińska 34
 REGON 592247609 75-137 Koszalin
 Nr NIP 772-128-93-65
 Nr tel. do kontaktu 78 500 110 54 7
 Nr faksu do kontaktu 94 342 52 72
 e-mail meble-halama@wp.pl

OFERTA

Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego
 Sprzęt kuchenny
 Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny
 Urządzenia komputerowe;

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

1. Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”- za kwotę

Lp.	Przedmiot zamówienia/szczegółowy opis z zapytaniu ofertowym	Ilość sztuk	Cena netto za sztukę/zestaw	Cena brutto za sztukę/zestaw	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Rzutnik	1 szt.	550,00	676,50	550,00	676,50
2.	Monitor 19"	1 szt.	280,00	344,40	280,00	344,40
3.	Telewizor, ekran 55"	1 szt.	1860,00	2287,80	1860,00	2287,80
4.	Mikrofony bezprzewodowe 2 szt.	1 komplet	406,00	499,38	406,00	499,38
5.	Oświetlenie sceny	1 komplet	1185,00	1457,55	1185,00	1457,55
6.	Nagłośnienie	1 komplet	2150,00	2644,50	2150,00	2644,50
7.	Chłodziarko - zamrażarka	1 szt.	1755,00	2158,65	1755,00	2158,65
8.	Zmywarka wolnostojąca	1 szt.	1535,00	1888,05	1535,00	1888,05
9.	Kuchnia indukcyjna z piekarnikiem	1 szt.	2030,00	2496,90	2030,00	2496,90
10.	Okap podszafkowy	1 szt.	265,00	325,95	265,00	325,95

P.P.H.U. "HALAMA"
 Andrzej Halama

Razem:

12 016,00... netto złotych (słownie: *dwanaście tysięcy siedemnaście i 00/100 zł*)
14 749,68... brutto złotych w tym podatek VAT (słownie: *czternaście tysięcy siedemnaście i 68/100 zł*)

2. Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”- za kwotę:

Lp.	Przedmiot zamówienia /szczegółowy opis z zapytaniu ofertowym	Ilość sztuk	Cena netto za sztukę/ zestaw	Cena brutto za sztukę/ zestaw	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Rzutnik	1 szt.	550,00	676,50	550,00	676,50
2.	Monitor 19"	1 szt.	280,00	344,40	280,00	344,40
3.	Telewizor, ekran 55"	1 szt.	1860,00	2287,80	1860,00	2287,80
4.	Mikrofony bezprzewodowe 2 szt.	1 komplet	406,00	499,38	406,00	499,38
5.	Nagłośnienie	1 komplet	2150,00	2644,50	2150,00	2644,50
6.	Chłodziarko - zamrażarka	1 szt.	1755,00	2158,65	1755,00	2158,65
7.	Zmywarka wolnostojąca	1 szt.	1535,00	1888,05	1535,00	1888,05
8.	Kuchnia indukcyjna z piekarnikiem	1 szt.	2030,00	2496,90	2030,00	2496,90

Razem:

10 566,00... netto złotych (słownie: *dziesięć tysięcy pięćset sześćdziesiąt sześć i 00/100 zł*)
12 996,18... brutto złotych w tym podatek VAT (słownie: *dwanaście tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt sześć i 18/100 zł*)

Okres gwarancji: 36 miesięcy (min. 36 m-cy max. 48 m-cy).

- Oświadczam, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
- Oświadczam, że zapoznałem/łam się z zapytaniem i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, oraz zdobyłem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty.
- Oświadczam, że uważam się związany/a niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu.
- Przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie określonym w zapytaniu.
- Akceptuję termin płatności za fakturę w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
- Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaoferowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.
- Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- Oświadczam, że w świetle zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Jestem:

- a) Mikroprzedsiębiorstwem: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.*
- b) ~~Małym przedsiębiorstwem: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.*~~
- c) ~~Średnim przedsiębiorstwem: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*~~
- (* nie właściwe skreślić)

Uwaga: Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych,

12. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

13. Oferta została złożona na3..... stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr1..... do nr3.....
- 14.. Załącznikami do niniejszej oferty są:
.....brak.....

Koszalin....., dnia 09.09.2020..

miejsowość

P.P.H.U. "HALAMA"

Andrzej Halama

75-137 Koszalin, Szczecińska 34
NIP 772-128-93-65, Regon 592247609

Andrzej Halama

(Podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

Sygnatura: IZPiPGN.271.36.2020

Zapytanie ofertowe

dla postępowanie wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych- wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego;

Sprzęt kuchenny;

Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny;

Urządzenia komputerowe;

Przedmiot zamówienia:

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

GMINA BIAŁOGARD



Zatwierdził w dniu ... 31.08.2020 ...

W O J

Jacek Smpłiński



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

PROJEKT JEST DOFINASOWANY W RAMACH PROGRAMU ROZWOJU OBSZARÓW WIEJSKICH NA LATA 2014 - 2020

Wspólny słownik zamówień:

Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

CPV:39710000-2 – Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego;

CPV:39220000-0- Sprzęt kuchenny;

CPV:32000000-3 – Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny;

CPV:30200000-1 – Urządzenia komputerowe;

Integralną część niniejszej Zapytania ofertowego stanowią:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;
2. Załącznik Nr 2 – Wizualizacja pracowni kulinarnej

I. Nazwa i adres

Gmina Białogard
Ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
NIP 672-19-51-177
Godziny urzędowania:
poniedziałek – piątek 7.00 – 15.00
tel. +48 94 312 44 01
faks +48 94 312 78 44
adres e-mail sekretariat@gmina-bialogard.pl;
strona internetowa <http://www.gmina-bialogard.pl>

II. Opis przedmiotu zamówienia

Dostawa wyposażenie świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

Dostawa wyposażenia wraz z montażem:

1. Rzutnik MENU W JĘZYKU POLSKIM | GŁOŚNIKI STEREO | OBRAZ DO 130 CALI, Jasność: 1200 lumenów , WI-FI
Kontrast: 1500:1
Proporcje obrazu: 16:9 lub 4:3
Obraz Full HD
Lampa LED
Sterowanie pilotem - **1 szt.**
2. Monitor - Rozmiar matrycy 19" , Typ matrycy antyodblaskowa- matowa, w komplecie kabel zasilający i sygnałowy, złącze VGA – **1 szt.**
3. Telewizor odtwarzacz - Ekran 55", z łapą do mocowania na ścianie, UHD/4K, 3840 x 2160px Smart TV, Technologia HDR (High DynamicRange),Złącza, HDMI x3, USB x2, Wi-Fi, DLNA, Nagrywanie na USB " – **1 szt.**
4. Drukarka - Druk w kolorze, Maksymalny format druku A4, Wi-Fi – **1 szt.**
5. Komputer - Minimalne parametry:

Procesor Rodzaj	1 Procesor Intel(R) Core(TM) i3 szóstej generacji)
Ekran Wielkość matrycy [cale]	15,6 cala
Rodzaj matrycy Full-HD	bez obsługi dotykowej z powłoką przeciwoodblaskową, podświetleniem LED
Dysk Twardy	128 GB SSD
Pamięć Wielkość pamięci	4 GB RAM
Karta Graficzna	Intel® UHD Graphics 600
Typ karty graficznej	Zintegrowana
Typ karty dźwiękowej	Zintegrowana
Wbudowane stereo Mikrofon	Tak
Kamera internetowa	Tak
Komunikacja	Karta sieciowa LAN [Mbps] 10/100/1000 Karta bezprzewodowa 802.11ac 1x 1 Bluetooth, Wi-Fi
Złącza	Combo Jack, HDMI, USB 2.0x2, USB 3.0x1
Gwarancja	24 miesiące
W zestawie	Zasilacz sieciowy , kabel zasilający, instrukcja oryginalne opakowanie. Przewód zasilający – wersja europejska.
System	Windows 10 PL (64-bitowy),

6. Mikrofony bezprzewodowy na statywie 2 szt. - **1 komplet.**
7. Oświetlenie sceny: Lamy oświetleniowe LED, min. 8 sztuk+ 2 statywy , (po 4 sztuki na statyw) . Sterowane pilotem, mieszanie kolorów RGBW, diody LED o długiej żywotności, aktywowanie za pomocą dźwięku z regulowaną czułością.
8. Nagłośnienie: zestaw kolumn estradowych (2 szt.) o mocy min. 1000 W + 2 statywy wraz z wzmacniaczem , mixerem i pełnym kompletem okablowania. – **1 komplet**



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

PRACOWNIA KULINARNA BUCZEK

- 1) Chłodziarko –zamrażarka - **1 szt.**
 - Klasa energetyczna: min. A++
 - szerokość 60 cm
 - wysokość od 170-180 cm
 - głębokość 60-70 cm
 - Położenie zamrażalnika: Na dole
 - Zastosowane technologie: No-Frost
 - Drzwi otwierane na prawą stronę
- 2) Zmywarka wolnostojąca – **1 szt.**
 - Klasa energetyczna min. A+
 - Szerokość 60cm
 - Wysokość 85 cm
 - Zużycie wody l/cykl – do 10
- 3) Kuchnia indukcyjna z piekarnikiem elektrycznym – **1 szt.**
 - Ilość palników - 4
 - Szerokość 50 cm
- 4) Okap podszafkowy z wkładem węglowym – **1 szt.**
 - Szerokość 50cm

Preferowany kolor sprzętu AGD – inox.

Załączone do zapytania rysunki mają charakter poglądowy zaleca się przed złożeniem oferty do oględzin pomieszczenia.- **Załącznik Nr 2**

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard” w następujących częściach:

Dostawa wyposażenia wraz z montażem:

1. Rzutnik MENU W JĘZYKU POLSKIM | GŁOŚNIKI STEREO | OBRAZ DO 130 CALI, Jasność: 1200 lumenów Bezprzewodowa łączność Wi-Fi
Kontrast: 1500:1
Proporcje obrazu: 16:9 lub 4:3
Obraz Full HD
Lampa LED
Sterowanie pilotem - **1 szt.**
2. Monitor - Rozmiar matrycy 19" , Typ matrycy antyodblaskowa- matowa, w komplecie kabel zasilający i sygnałowy, złącze VGA – **1 szt.**
3. Telewizor odtwarzacz - Ekran 55", z łapą do mocowania na ścianie, UHD/4K, 3840 x 2160px Smart TV, Technologia HDR (High DynamicRange),Złącza, HDMI x3, USB x2, Wi-Fi, DLNA, Nagrywanie na USB " – **1 szt.**



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

4. Drukarka - Urządzenie Wielofunkcyjne – Druk w kolorze, Maksymalny format druku - A4, Wi-Fi – 1 szt.
5. Komputer - Minimalne parametry:

Procesor Rodzaj	1 Procesor Intel(R) Core(TM) i3 szóstej generacji)
Ekran Wielkość matrycy [cale]	15,6 cala
Rodzaj matrycy Full-HD	bez obsługi dotykowej z powłoką przeciwoodblaskową, podświetleniem LED
Dysk Twardy	128 GB SSD
Pamięć Wielkość pamięci	4 GB RAM
Karta Graficzna	Intel® UHD Graphics 600
Typ karty graficznej	Zintegrowana
Typ karty dźwiękowej	Zintegrowana
Wbudowane stereo Mikrofon	Tak
Kamera internetowa	Tak
Komunikacja	Karta sieciowa LAN [Mbps] 10/100/1000 Karta bezprzewodowa 802.11ac 1x 1 Bluetooth, Wi-Fi
Złącza	Combo Jack, HDMI, USB 2.0x2, USB 3.0x1
Gwarancja	24 miesiące
W zestawie	Zasilacz sieciowy , kabel zasilający, instrukcja oryginalne opakowanie. Przewód zasilający – wersja europejska.
System	Windows 10 PL (64-bitowy),

6. Mikrofony bezprzewodowy na statywie 2 szt. – **1 komplet**
7. Nagłośnienie: zestaw kolumn estradowych (2 szt.) o mocy min. 1000 W + 2 statywy wraz z wzmacniaczem , mixerem i pełnym kompletem okablowania- **1 komplet.**

PRACOWNIA KULINARNA ŻELIMUCHA

- 1) Chłodziarko –zamrażarka - **1 szt.**
 - Klasa energetyczna: min. A++
 - szerokość 60 cm
 - wysokość od 170-180 cm
 - głębokość 60-70 cm
 - Położenie zamrażalnika: Na dole
 - Zastosowane technologie: No-Frost
 - Drzwi otwierane na lewą stronę
- 2) Zmywarka wolnostojąca – **1 szt.**
 - Klasa energetyczna min. A+
 - Szerokość 60cm
 - Wysokość 85 cm



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

- Zużycie wody l/cykl – do 10
- 3) Kuchnia indukcyjna z piekarnikiem elektrycznym – **1 szt.**
- Ilość palników - 4
- Szerokość 50 cm

Preferowany kolor sprzętu AGD .

Załączone do zapytania rysunki mają charakter poglądowy zaleca się przed złożeniem oferty do oględzin pomieszczenia.- **Załącznik Nr 2**

Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie fabrycznie nowego wyposażenia, które musi spełniać wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, musi być dopuszczone do obrotu handlowego i posiadać wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry) również montaż całego wyposażenia. Ponadto zamówienie obejmuje magazynowanie, zabezpieczenie sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu dostarczenia, zamontowanie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz ubezpieczenie sprzętu stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu jego dostarczenia i zamontowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Wraz z dostawą Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu komplety atestów, certyfikatów i kart gwarancyjnych, skompletowanych w dwóch 2 egz. (oryginały i kopie).

Jeżeli w zapytaniu został wskazany znak towarowy (marka), producent, dostawca, patent, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczone przez konkretnego Wykonawcę lub nastąpiło wskazanie norm, europejskich ocen technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych lub innych odniesień, Zamawiający dopuszcza złożenie oferty równoważnej lub zaoferowanie rozwiązań „równoważnych” w stosunku do wskazanych w dokumentacji pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznie nie gorszych od założonych w dokumentacji oraz będą zgodne pod względem:

- a) gabarytów i konstrukcji (wielkość, rodzaj, właściwości fizyczne, liczba elementów składowych),
- b) charakteru użytkowego (tożsamość funkcji),
- c) charakterystyki materiałowej (rodzaj i jakość materiałów),
- d) parametrów technicznych (wytrzymałość, trwałość, dane techniczne, dane hydrauliczne, charakterystyki liniowe, konstrukcja),
- e) parametrów bezpieczeństwa użytkowania,
- f) standardów emisyjnych.

Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do okazania w stosunku do wskazanych materiałów znaków bezpieczeństwa, deklaracji zgodności lub aprobaty technicznej lub certyfikatu zgodności z Polską Normą przenoszącą normy europejskie lub



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

normą państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszącą tę normę lub Polską Normą w przypadku braku Polskiej Normy przenoszącej europejskie.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia:

Do dnia 15 października 2020 roku

2. Warunki płatności:

Płatność dokonana zostanie przelewem w ciągu 14 dni od daty prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury do Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że nastąpi to po dostawie wyposażenia i jego montażu lub zainstalowaniu sprzętu oraz pierwszym uruchomieniu i sprawdzeniu jego funkcjonowania, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

IV. Warunki ubiegania się o udzielenie zamówienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają asortyment odpowiadający zapotrzebowaniu Zamawiającego.
2. Znajdują się w dobrej sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację zamówienia w okresie obejmującym zamówienie.
3. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia.

V. Informacja na temat przedmiotu zamówienia

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami.
 - 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
 - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2020 poz.1041), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

- 3) Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej stronie niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji (pomimo takiego żądania) Zamawiający uzna, że wiadomość została skutecznie przekazana do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
2. Wyjaśnienia treści zapytania.
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień i jednocześnie prześle do wszystkich oferentów do których zostało wysłane zapytanie.
 - 2) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 - 3) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
 - 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść zapytania. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże wszystkim oferentom do których zostało wysłane zapytanie.
 3. Zamawiający ma prawo w każdym momencie unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.
 4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
 - 1) w sprawach proceduralnych – **p. Karolina Wasilewska** – Urząd Gminy w Białogardzie, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard ; tel. +48 94 312 44 01/ faks +48 94 312 78 44, adres e-mail: k.wasilewska@gmina-bialogard.pl
 - 2) w sprawach technicznych – **p. Gabriela Wołujewicz** – Urząd Gminy w Białogardzie, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard tel. 48 94 312 44 01/ faks +48 94 312 78 44, adres e-mail: g.wolujewicz@gmina-bialogard.pl

VI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **30 dni**, po tym terminie ofertę uznaje się za nieważną.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

1. Ofertę stanowi formularz ofertowy (**Załącznik nr 1**) i inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez Wykonawcę wymaganych warunków.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania.
3. Ofertę może złożyć tylko podmiot do tego uprawniony. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy określające jego zakres winno być również złożone wraz z ofertą i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, w przypadku kopii pełnomocnictwo musi być poświadczony notarialnie.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta winna być napisana czytelnie i trwale np. w postaci wydruku komputerowego. Oferta wraz ze wszystkimi załączonymi dokumentami powinna być zszyta, zbindowana lub w inny sposób spięta tak, aby uniemożliwić ewentualną utratę stron oferty i załączonych do niej dokumentów. Zaleca się, by wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz trwale spięte, w ten sposób, aby uniemożliwić dekompletację.
7. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub pełnomocnika.
8. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
9. Wszystkie formularze, a w szczególności „Formularz ofertowy”, należy wypełnić wg wskazówek zawartych w zapytaniu. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, należy wpisać „nie dotyczy”.
10. Wykonawca może złożyć ofertę na własnych formularzach, których treść musi być zgodna z formularzami załączonymi do zapytania.
11. Dokumenty niewymagane przez Zamawiającego nie będą rozpatrywane.
12. Ofertę wraz ze wszystkimi załączonymi do niej dokumentami i oświadczeniami należy umieścić w kopercie oznaczonej w następujący sposób:

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Białogard

ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard

OFERTA NA:

Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego; Sprzęt kuchenny; Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny; Urządzenia komputerowe;

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”



następnie przesłać lub dostarczyć na adres Zamawiającego: **Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard**, lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: przetargi@gmina-bialogard.pl

13. Koperta powinna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty i dokumentów załączonych do oferty.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
15. W celu dokonania zmiany lub wycofania oferty, Wykonawcałoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczoną jak w ust. 12 z dodaniem słowa „Zmiana” lub „Wycofanie”.
16. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert:

URZĄD GMINY W BIAŁOGARDZIE
Ul. Wileńska 8
78-200 BIAŁOGARD

2. Termin składania ofert: do dnia **10 września 2020 roku**, do godziny **12:00**
3. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej doręczenia do Zamawiającego.
4. Termin otwarcia ofert: **10 września 2020 roku**, godzina **12:15**.
5. Miejsce otwarcia ofert: **Urząd Gminy w Białogardzie, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard**,
6. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.
8. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi natychmiast każdego Wykonawcę, któremu przekazano zapytanie.

IX. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto w złotych polskich (PLN). W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

2. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
Będą to w szczególności następujące koszty za:
 - atesty i badania wymagane normami;
 - koszty transportu;
 - koszty magazynowania;
 - koszty montażu;
3. Zamawiający na prośbę udostępnia Wykonawcom dokumentację projektową. Za kalkulację wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie Wykonawca.
4. Cena podana w ofercie będzie wiążąca, stała i niezmienna przez cały okres realizacji usługi.
5. W cenie oferty przedłożonej przez Wykonawcę będą zawarte wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zastosowane przez niego stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.
6. W Formularzu oferty należy podać cenę netto, określić procentowo wysokość podatku VAT i podać cenę brutto z dokładnością do 0,01 zł.
7. Obowiązuje zasada zaokrąglania „w górę” liczby „5” występującej na trzecim miejscu po przecinku.
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie CENA - 100%, z zastrzeżeniem że będą brane pod ocenę tylko oferty zgodne z opisem przedmiotu zamówienia określonym w Formularzu ofertowym.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

2. Zamawiający zastrzega, że w przypadku kiedy oferta z najniższą ceną nie będzie mieściła się w kwocie przyznanej dotacji, Zamawiający po konsultacji z Wykonawcą ma prawo dokonać korekty zamówienia pod względem ilości asortymentu.
3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej:
4. Informacje o formalnościach, jakie powinny być spełnione w celu zawarcia umowy:
- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest skontaktować się z Zamawiającym w celu uzgodnienia terminu podpisania umowy. Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego.
- 2) Zawarcie umowy może nastąpić także w ten sposób, że Zamawiający prześle Wykonawcy wypełnioną i podpisaną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle Zamawiającemu podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie.
- 3) Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest najpóźniej w dniu podpisania umowy dostarczyć kopię opłaconej polisy OC, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu zamówienia na sumę nie mniejszą niż cena ofertowa brutto na cały okres realizacji zamówienia.
4. Koszt umowy lub umów, w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy, Wykonawca zobowiązuje się do stosownego przedłużenia ubezpieczenia, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię opłaconej polisy ubezpieczenia.
6. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia na niekorzyść Zamawiającego bez uprzedniej zgody Zamawiającego.

UWAGI:

- Wykonawca przed podpisaniem umowy jest bezwzględnie zobowiązany do przedstawienia propozycji elementów wyposażenia i uzyskania akceptacji Zamawiającego w tym zakresie.
- Dopuszcza się rozbieżność wymiarów wyposażenia w tolerancji +/- 5% w stosunku dopodanych wymiarów,
- Wykonawca przed dostawą wyposażenia jest zobligowany do zapoznania się z miejscem montażu wyposażenia, celem dokonania pomiarów z natury.

XXVIII. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Wójt Gminy Białogard, ul. Wileńska 8,



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

78-200 Białogard.

2) Inspektorem Ochrony Danych Administratora jest Grzegorz Skrzypkowski. Z inspektorem można kontaktować się drogą e-mailową pod adresem:

iod@gmina-bialogard.pl

3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019., poz. 1843.) *dla zadania:*

Dostawa wyposażenie świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

5) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy.

7) W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Państwu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik Nr 3

Egzemplarz nr

WZÓR - UMOWA NR

Zawarta w Białogardzie w dniu roku pomiędzy:

Gminą Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard, NIP 672-19-51-177
reprezentowaną przez:

Jacka Smolińskiego – Wójta Gminy Białogard
przy kontrasygnacie Izabeli Czaplejewskiej – Skarbnika Gminy,
zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej Wykonawcą,

a łącznie zwanymi Stronami, na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty
Wykonawcy nr IZPiPGN.271.36.2020.

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach zadania:
 - I. **Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”**
 - II. **Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”**

do realizacji przedmiotu zamówienia, w ilości oraz o parametrach technicznych,
zgodnych z treścią:

- 1) oferty Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy,
 - 2) zapytania ofertowego do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do magazynowania i zabezpieczenia wyposażenia
stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu dostarczenia i zamontowania w miejscu
wskazanym przez Zamawiającego..



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

3. W ramach realizacji przedmiotu umowy przewiduje się dostawę wyposażenia (Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego; Sprzęt kuchenny; Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny i podobny; Urządzenia komputerowe) wraz z montażem do świetlicy w miejscowości Buczek i do świetlicy w miejscowości Żelimucha gmina Białogard.

SPOSÓB REALIZACJI

§ 2

1. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy do budynku świetlicy w miejscowości Buczek i do świetlicy w miejscowości Żelimucha gmina Białogard.
2. Dostarczone wyposażenie musi być fabrycznie nowe oraz musi spełniać wymogi określone obowiązującym prawem polskim, jak i prawem Unii Europejskiej, być dopuszczone do obrotu handlowego i posiadać wymagane prawem ważne dokumenty, stwierdzające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski, a także spełniać inne wymagania (normy, parametry), określone przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do magazynowania i zabezpieczenia wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu dostarczenia i zamontowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia wyposażenia stanowiącego przedmiot zamówienia do czasu jego dostarczenia i zamontowania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego przed zniszczeniem, kradzieżą oraz zdarzeniami losowymi.
5. Ustala się, że w sprawach związanych z realizacją Umowy osobami do uzgadniania szczegółów merytorycznych są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:; nr tel.:
 - 2) ze strony Wykonawcy: ; nr tel.:

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

§ 3

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Zamawiający określi termin realizacji zamówienia mając na względzie, iż:
 - 1) termin realizacji zamówienia uzależniony jest od terminu zakończenia robót budowlanych;
 - 2) Zamówienie winno zostać zrealizowane nie później niż do dnia **15 października 2020r.**
4. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy uznaje się datę zgłoszenia gotowości do odbioru oraz dostarczenia kompletnej dokumentacji odbiorowej.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

5. Rozpoczęcie czynności odbiorowych nastąpi w terminie do 7 dni licząc od daty zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu usługi i przyjęcia dokumentów niezbędnych do oceny wykonania Przedmiotu Umowy.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 4

1. Wykonawca obowiązany jest do:
 - 1) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, z należytą starannością, dobrą jakością i właściwą organizacją oraz zgodnie z przepisami BHP
 - 2) współpracy z Zamawiającym na każdym etapie realizacji Umowy,
 - 3) skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy i dokonanie odbioru końcowego robót,
 - 4) udzielenia rękojmi i gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w dniu wydania przedmiotu zamówienia wszelkie związane z nim dokumenty gwarancyjne, serwisowe, techniczne i certyfikaty zgodności, instrukcję obsługi w języku polskim, oraz katalog części zamiennych, wymienionych w karcie gwarancyjnej oraz licencji na oprogramowanie.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - 1) dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji projektowej,
 - 2) zapłata za wykonaną i odebraną usługę,
2. Zamawiający ma prawo przekazać Wykonawcy dodatkowe rysunki i instrukcje, jakie uzna za konieczne dla zgodnego z Umową wykonania usługi, Wykonawca ma natomiast obowiązek dostosować się do tych rysunków i instrukcji.

POTWIERDZENIE WYKONANIA I ODBIÓR PRAC

§ 6

1. Wykonawca zgłasza pisemnie na adres Zamawiającego wykonanie przedmiotu niniejszej umowy.
2. Odbiór przez Zamawiającego przedmiotu niniejszej umowy nastąpi po dostawie wyposażenia i montażu, na podstawie protokołu odbioru końcowego, przy udziale



- przedstawiciela Wykonawcy, w dniu uzgodnionym przez zainteresowane strony, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia odbioru.
3. W przypadku usterek i wad istotnych Zamawiający może odmówić dokonania odbioru końcowego.

WYNAGRODZENIE. ZASADY PŁATNOŚCI

§ 7

- Za wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego w wysokości:
 - wartość bez VAT (netto):zł,
słownie:zł
 - wartość podatku VAT:zł,
słownie:zł
 - cena z VAT (brutto): zł,
słownie:zł.
- Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1, obejmuje wszystkie czynności i prace oraz związane z nimi koszty, w tym również nie objęte zapytaniem ofertowym, niezbędne do realizacji oraz pełnego i prawidłowego ukończenia przedmiotu Umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do rozliczania z Zamawiającym na podstawie faktury złotowej, przedstawionej wraz z końcowym bezusterkowym protokołem odbioru.
- Faktura powinna zawierać sumy wynikające z ilości, rodzaju dostarczonego wyposażenia oraz usług, z uwzględnieniem cen, określonych zgodnie z ofertą cenową, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
- Faktura będzie wystawiona na Gminę Białogard, 78-200 Białogard, ul. Wileńska 8, NIP: 672-19-51-177.
- Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury i protokołu bezusterkowego odbioru końcowego. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.
- Wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy będą realizowane przez Zamawiającego na firmowy bankowy rachunek Wykonawcy określony jako rozliczeniowy w wykazie czynnych podatników VAT (Biała Lista), o którym mowa w art. 96b ust. 1 lit. b) i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku towarów i usług.
- W przypadku zmiany danych określonych w wykazie czynnych podatników podatku VAT, w szczególności numeru rachunku rozliczeniowego oraz statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tej okoliczności Zamawiającego w formie pisemnej, nie później jednak niż na 10 dni przed upływem terminu płatności odpowiedniej faktury. Wskazanie rachunku nieznajdującego się w wykazie czynnych podatników podatku VAT uprawnia Wykonawcę do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się w wykazie czynnych podatników podatku VAT”.
- Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

10. Wartość podatku VAT zostanie naliczona według stawki obowiązującej w dniu wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT,
11. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1, chociażby w dacie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów robót i innych świadczeń.

JAKOŚĆ, RĘKOJMIA I GWARANCJA

§ 8

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, z najwyższą starannością, zarówno co do estetyki i rzetelności wykonawstwa prac, jak również doboru materiałów, zastosowania urządzeń i rozwiązań technicznych.
2. Stwierdzenie wad i usterek w dostarczonym wyposażeniu lub nierzetelnego wywiązania się Wykonawcy z przedmiotu niniejszej umowy wstrzymuje podpisanie protokołu odbioru oraz zapłatę wynagrodzenia za dostarczone wyposażenie i wykonane usługi. Wykonawca powiadamiany jest przez Zamawiającego na piśmie o stwierdzonych nieprawidłowościach i zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
3. Na dostarczony przedmiot zamówienia, o którym mowa w treści § 1 niniejszej umowy, Wykonawca udziela gwarancji na okres, liczony od dnia podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
4. Gwarancja obejmuje wymianę wadliwego wyposażenia na wyposażenie wolne od wad bądź naprawę uszkodzonego wyposażenia, jak również dostarczenie, na czas naprawy trwającej dłużej niż 7 dni, wyposażenia zastępczego o co najmniej równorzędnych parametrach.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany przez Wykonawcę modelu zaoferowanego wyposażenia, w przypadku wycofania zaoferowanego wyposażenia z produkcji – potwierdzonego pisemnie przez producenta lub dystrybutora - na wyposażenie o parametrach równoważnych lub wyższych.
6. Czas naprawy wyłączony będzie z okresu gwarancyjnego.
7. Czas trwania gwarancji zostanie automatycznie wydłużony o czas trwania naprawy.
8. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji wyposażenia usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z instrukcją użytkowania.
9. Na okres udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć osobę odpowiedzialną za kontaktowanie się z Zamawiającym.

KARY UMOWNE

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:



- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt. 2 Umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub odbiorze przed upływem okresu rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 8 na usunięcie wad,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 4) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy,
 - 5) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 3 Umowy,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego naliczonych zgodnie z ust. 1 kar umownych z wynagrodzenia umownego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 10 dni od daty powzięcia wiadomości o jednym z niżej wymienionych przypadków:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni,
 - 3) Czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,
 - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy,
 - 5) Wykonawca dokonuje cesji całości lub części wierzytelności wynikających z Umowy bez zgody Zamawiającego.
2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy lub przerwanie robót,
 - 2) Zamawiający dokona odbioru robót zgłoszonych przez Wykonawcę przerwanych oraz zabezpieczających,



- 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2 sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji usług i dostaw z zestawieniem wartości wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
3. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego i musi zawierać uzasadnienie. Oświadczenie o odstąpieniu składa się w terminie 10 dni od daty powzięcia informacji o przyczynie stanowiącej podstawę odstąpienia.

ZMIANY UMOWY

§ 11

1. Zamawiający, przewiduje zmiany postanowień zawartej Umowy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany terminu wykonania zamówienia,
 - 2) zmian rozwiązań technicznych lub technologicznych,
 - 3) zmian sposobu wykonania przedmiotu Umowy,
 - 4) zmiany producenta urządzeń,
3. Zmiana postanowień Umowy jest możliwa poprzez przedłużenie terminów, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 2 Umowy, w przypadku:
 - 1) przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - 2) działania siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
 - 3) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron,
3. W wymienionych w ust. 3 przypadkach wystąpienia opóźnień lub wstrzymania realizacji Strony mogą ustalić nowe terminy realizacji usługi i rozliczenia końcowego z tym, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy, postoju lub okresowi opóźnienia.
4. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z pisemnym wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu
5. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy możliwa jest w przypadku zmiany przepisów prawa podatkowego, w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku Wykonawca powiększy określone w § 7 ust. 1 pkt 1 wynagrodzenie netto o podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury, z zastrzeżeniem konieczności sporządzenia Aneksu do umowy w formie pisemnej regulującej niniejszą zmianę.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają uprzedniej pisemnej akceptacji i jeżeli dotyczą one istotnych zmian Umowy muszą być sporządzone w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.



SILA WYŻSZA

§ 12

1. Strony są zwolnione od realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy w przypadku wystąpienia siły wyższej.
2. Za przypadki siły wyższej uznaje się nieprzewidziane wydarzenia, które wystąpią niezależnie od woli Stroni po zawarciu niniejszej Umowy, którym Strona nie będzie mogła zapobiec przy zastosowaniu należytej staranności, udaremniające całkowicie lub częściowo realizację zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, takie jak klęska żywiołowa, wojna, rozruchy lub zarządzenie władz, strajki. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.
3. Strony zobowiązane są niezwłocznie powiadomić się na piśmie o zaistnieniu okoliczności uznanych za siłę wyższą.

KLAUZULA SALWATORYJNA

§ 13

Jeżeli jedno z postanowień niniejszej Umowy jest lub stałoby się nieważne, bezskuteczne lub niemożliwe do zrealizowania, lub brak byłoby niezbędnej regulacji, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień. Umowa będzie w takim przypadku interpretowana w taki sposób, aby pozostała część Umowy była ważna i skuteczna oraz aby uzgodnienia stron, co do Umowy obowiązywały w jak najszerszym zakresie oraz zapewniały realizację ekonomicznych i prawnych celów stron wynikających z Umowy.

WŁAŚCIWOŚĆ PRAWA

§ 14

1. Prawem właściwym dla niniejszej Umowy jest prawo polskie.
2. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań, aby ewentualne kwestie sporne wynikłe w związku z realizacją Umowy były rozstrzygane polubownie.
3. W przypadku braku porozumienia rozstrzyganie sporów powstałych w związku z realizacją Umowy Strony powierzają sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15

1. Wszelkie istotne zmiany Umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

2. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:

.....

.....
Zamawiającego:

Urząd Gminy Białogard

Ul. Wileńska 8

78-200 Białogard

3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA

Załączniki:

1. Karta gwarancyjna



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 1 do Umowy nr z dnia

KARTA GWARANCYJNA

ZADANIE:

-
.....
1. Udzielającym gwarancji jest Wykonawca, który zrealizował zadanie na podstawie Umowy nr
 2. Wykonawca oświadcza, że usługi objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi Polskimi Normami, prawem Unii Europejskiej i innymi powszechnie obowiązującymi przepisami i złożoną ofertą.
 3. Uprawnionym z tytułu gwarancji jest Zamawiający: Gmina Białogard z siedzibą ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard
 4. Gwarancja zostaje udzielona na okres miesięcy
 5. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się w dniu następnym po dniu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
 6. W ramach gwarancji Zamawiającemu przysługuje roszczenie na nieodpłatne usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancyjnym.
 7. Zamawiający obowiązany jest do bezpośredniego zgłaszania Wykonawcy wad w ciągu 14 dni od dnia ich ujawnienia za pośrednictwem faksu na nr lub adres e-mail Potwierdzenie nadania faksu/wysłania e-mail stanowi dowód doręczenia zgłoszenia. Wykonawca oświadcza, że podany nr faksu jest dostępny 24 godziny na dobę. W nagłych przypadkach należy o wadzie poinformować telefonicznie jedną z n/w osób:
-.....-nr Tel./.....
-.....-nr Tel./.....
 8. Ujawnione w okresie gwarancyjnym wady będą nieodpłatnie usuwane przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia bez zbędnego opóźnienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym protokołem lub pismem. Czas usunięcia wad nie powinien przekraczać 7 dni. Powyższy termin może zostać wydłużony przez Zamawiającego w przypadku wystąpienia istotnych przyczyn technologicznych lub innych niezależnych od Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić pisemny wniosek zawierający uzasadnienie na poparcie swoich twierdzeń co do konieczności wydłużenia terminu na usunięcie wad. W tym przypadku Zamawiający, jeżeli przychylił się do wniosku, wskaże nowy termin usunięcia przedmiotowych wad. Sporządzenie stosownego protokołu nastąpi w terminie ustalonym przez Zamawiającego niezwłocznie po zgłoszeniu wystąpienia/usunięcia wady.



9. W przypadku nie usunięcia wad niestwarzających bezpośredniego zagrożenia dla bezpiecznego użytkowania obiektów w terminie określonym w pkt 8 niniejszej karty gwarancyjnej lub w przypadku braku reakcji na dwukrotne zawiadomienie o tym fakcie, Zamawiający upoważniony jest do usunięcia wad na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy po upływie 7 dni od drugiego zawiadomienia, wykorzystując w celu pokrycia kosztów z tym związanych w pierwszej kolejności wniesione zabezpieczenie gwarancyjne.
Nieusunięcie wady w terminie jest podstawą do naliczenia kary umownej.
10. W przypadku wystąpienia wad stwarzających bezpośrednie zagrożenie dla bezpiecznego użytkowania obiektów lub uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do przystąpienia do usuwania tych zdarzeń w czasie 24 godzin od otrzymania zawiadomienia zgłoszenia.
Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usuwania wad określonych w niniejszym punkcie w powyższym terminie. Zamawiający upoważniony jest do ich usunięcia na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy wykorzystując w celu pokrycia kosztów z tym związanych wniesione zabezpieczenie gwarancyjne. Nieusunięcie wady w terminie jest podstawą do naliczenia kary umownej.
11. Wykonawca jest zobowiązany do zorganizowania na własny koszt transportu, osób i sprzętu koniecznego do usunięcia wady.
12. Jeżeli Zamawiający nie powiadomi niezwłocznie Wykonawcy o istnieniu wad, a opóźnienie spowoduje ich zwiększenie, to koszty związane z usunięciem zwiększonej wady poniesie Zamawiający.
13. Stwierdzenie usunięcia wady powinno być potwierdzone pisemnie z Zamawiającym niezwłocznie po jej usunięciu. Po pisemnym, potwierdzonym przez Zamawiającego, zgłoszeniu usunięcia wad przez Wykonawcę, Zamawiający wyznaczy bezzwłocznie termin komisyjnego ich odbioru, z którego zostanie sporządzony stosowny protokół. Protokół usunięcia wad stanowi podstawę do rozliczenia Wykonawcy z ich likwidacji.
14. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady okres gwarancyjny zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia. Trzykrotne ujawnienie się tej samej wady zobowiązuje Wykonawcę do dokonania, na wniosek Zamawiającego wymiany elementu, urządzenia lub wyposażenia na nowe.
15. Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód (rozumianych, jako strata) spowodowanych wadą fizyczną, która ujawni się w okresie gwarancyjnym.
16. Nie później niż na 30 dni przed zakończeniem okresu gwarancyjnego Zamawiający powoła Komisję odbioru ostatecznego z udziałem Wykonawcy. Komisja dokona oceny stanu wykonanego przedmiotu umowy oraz wskaże ewentualne wady i wyznaczy termin na ich usunięcie. Po usunięciu wszystkich stwierdzonych wad Zamawiający podpisze protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy i zwolni zabezpieczenie gwarancyjne na zasadach zawartych w umowie.
17. Warunkiem rozpatrzenia roszczeń gwarancyjnych jest przestrzeganie przez Zamawiającego wymagań określonych w karcie każdego urządzenia, prowadzenie odpowiednich zapisów przeglądów oraz czynności okresowych i serwisowych realizowanych w okresie gwarancyjnym. Na każde żądanie Wykonawcy powyższe dokumenty okazywane będą w siedzibie Zamawiającego.



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

18. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń spowodowanych nieprawidłową eksploatacją, uszkodzeń mechanicznych i wad powstałych w wyniku siły wyższej.
19. Karta gwarancyjna jest ważna niezależnie od załączenia do niej dodatkowych dokumentów.
20. Niniejsza gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy.
21. W sprawach spornych wynikłych na tle realizacji warunków niniejszej gwarancji będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

.....
(pieczęć wykonawcy i nr tel./faksu)

Gmina Białogard
Ul. Wileńska 8
78-200 Białogard

Nazwa i siedziba wykonawcy

REGON

Nr NIP

Nr tel. do kontaktu

Nr faksu do kontaktu

e-mail

OFERTA

Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego
Sprzęt kuchenny
Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny, telekomunikacyjny
Urządzenia komputerowe;

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę :

1. Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Buczek w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”- za kwotę

Lp.	Przedmiot zamówienia/szczegółowy opis z zapytaniu ofertowym	Ilość sztuk	Cena netto za sztukę/ zestaw	Cena brutto za sztukę/ zestaw	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Rzutnik	1 szt.				
2.	Monitor 19"	1 szt.				
3.	Telewizor, ekran 55"	1 szt.				
4.	Mikrofony bezprzewodowe 2 szt.	1 komplet				
5.	Oświetlenie sceny	1 komplet				
6.	Nagłośnienie	1 komplet				
7.	Chłodziarko - zamrażarka	1 szt.				
8.	Zmywarka wolnostojąca	1 szt.				
9.	Kuchnia indukcyjna z piekarnikiem	1 szt.				
10.	Okap podszafkowy	1 szt.				

Razem:

..... netto złotych (słownie:.....)
..... brutto złotych w tym podatek VAT(słownie:

2. Dostawa wyposażenia świetlicy w miejscowości Żelimucha w ramach projektu: „Modernizacja świetlic wiejskich przez ich przebudowę w miejscowościach Żelimucha i Buczek w gminie Białogard”- za kwotę:

Lp.	Przedmiot zamówienia/szczegółowy opis z zapytaniu ofertowym	Ilość sztuk	Cena netto za sztukę/zestaw	Cena brutto za sztukę/zestaw	Wartość netto	Wartość brutto
1.	Rzutnik	1 szt.				
2.	Monitor 19"	1 szt.				
3.	Telewizor, ekran 55"	1 szt.				
4.	Mikrofony bezprzewodowe 2 szt.	1 komplet				
5.	Nagłośnienie	1 komplet				
6.	Chłodziarko - zamrażarka	1 szt.				
7.	Zmywarka wolnostojąca	1 szt.				
8.	Kuchnia indukcyjna z piekarnikiem	1 szt.				

Razem:

..... netto złotych (słownie:.....)
..... brutto złotych w tym podatek VAT(słownie:

Okres gwarancji: miesięcy (min. 36 m-cy max. 48 m-cy).

1. Oświadczam, że przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia.
2. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z zapytaniem i nie wnoszę do niego zastrzeżeń, oraz zdobyłem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Oświadczam, że uważam się związany/a niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu.
4. Przedmiot zamówienia zrealizuję w terminie określonym w zapytaniu.
5. Akceptuję termin płatności za fakturę w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
6. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaoferowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
11. Oświadczam, że w świetle zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Jestem:

- a) Mikroprzedsiębiorstwem: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów euro.*
 - b) Małym przedsiębiorstwem: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów euro.*
 - c) Średnim przedsiębiorstwem: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*
- (* nie właściwe skreślić)

Uwaga: Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych,

12. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

13. Oferta została złożona na stronach, podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

14.. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

....., dnia r.

miejsowość

.....
(Podpis i pieczętka Wykonawcy lub jego uprawnionego przedstawiciela)

* niepotrzebne skreślić

