

OŚiR.271.1.2023

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**Wójt Gminy Białogard zaprasza
do złożenia ofert cenowej na**

„Świadczenie usług polegające na wywozie nieczystości stałych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy Białogard tj. szkoły, świetlice, przystanki, cmentarze, OSP Rogowo, Żłobek Kościernica”

Postępowanie wyłączone ze stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
NIP: 692-19-51-177
Tel. (94) 311 01 93,
Fax: (94) 312 78 44
e-mail: sekretariat@gmina-bialogard.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia, podstawa prawna:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022 poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, tj. wartość zamówienia nie przekroczy kwot, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Rodzaj zamówienia: Usługa
3. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

CPV (Wspólny Słownik Zamówień):
90500000–2 Usługi związane z odpadami
90511000-2 Usługi wywozu odpadów

90512000-9 Usługi transportu odpadów
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

1. Zakres zamówienia obejmuje:

- odbiór i zagospodarowanie nieczystości stałych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy Białogard tj. **szkoły, świetlice, przystanki, cmentarze, OSP Rogowo, Żłobek w Kościernicy;**

1. Szacowana ilość odpadów w 2023 r.

	Szacowana ilość odpadów w 2022 r.
CMENATRZE	
	168 pojemników - 1100l.
SZKOŁY	
Zmieszane	60 pojemników – 1100l.
	72 pojemniki - 240l.
Papier	36 pojemników – 1100l.
	12 pojemników – 120l.
Tworzywa sztuczne, metale	36 pojemników – 1100l.
	12 pojemników – 120l.
Szkło	12 pojemników – 120l.

	24 pojemniki – 240l.
Bio	24 pojemniki – 120 l.
	24 pojemniki – 240l.
ŚWIETLICE	
Zmieszane	28 pojemników – 120l.
Papier	28 pojemników – 120l.
Tworzywa sztuczne, metale	28 pojemników – 120 l.
Szkło	28 pojemników – 120 l.
Bio	28 pojemników – 120 l.
OSP ROGOWO	
Zmieszane	2 pojemniki – 120 l.
Papier	2 pojemniki – 120 l.
Tworzywa sztuczne, metal	2 pojemniki – 120 l.
Szkło	2 pojemniki – 120 l.
Bio	2 pojemniki – 120 l.
PRZYSTANKI	
	80 pojemników – 35 l.

- wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady (wykaz nieruchomości stanowi załącznik nr 1 do umowy);
- Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującym standardem sanitarnym oraz prawem ochrony środowiska i innymi przepisami szczegółowymi;
- zagospodarowanie odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r., poz. 699 ze zm.);
- nie dopuszcza się odbierania odpadów wspólnie z innymi odpadami;
- Wykonawca jest zobowiązany do naprawy lub ponoszenia kosztów naprawy szkód wyrządzonych podczas lub w związku z wykonywaniem usługi;
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu lub zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas lub w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w którym zostaną określone terminy odbioru odpadów;
- Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu ww. harmonogramu na okres wykonywania usługi - celem zatwierdzenia – w dniu podpisania umowy:
 - a) wszelkie zmiany w harmonogramie uzgadnia się pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym;
 - b) w przypadku zmiany harmonogramu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy jest on zobowiązany powiadomić o zmianie harmonogramu w terminie 3 dni przed planowanym odbiorem odpadów.

IV. Termin realizacji zamówienia: od dnia 02.01.2023 r. umowy do 31.12.2023 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Posiadają wiedzę i doświadczenie;
2. Posiadają zdolność ekonomiczną lub finansową niezbędną do realizacji zamówienia;
3. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
4. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami umożliwiającymi wykonanie zamówienia.

VI. Kryteria oceny oferty.

Cena – 100%

Ocenie podlegają wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

Liczba punktów w kryterium „CENA” (C) zostanie obliczona, według poniższych zasad:

- Ocenie podlega cena całkowita brutto oferty wyrażona w PLN.
- Ofercie z najniższą ceną Zamawiający przyzna maksymalną liczbę punktów – 100 pkt.
- Pozostałym ofertom Zamawiający przyzna punkty obliczone wg wzoru:

Cena najniższa ze wszystkich ofert x Znaczenie kryterium 100%

Cena oferty badanej

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt (1% = 1 pkt) w zakresie kryterium: CENA.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

VII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę - pod rygorem nieważności - należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Złożona oferta powinna zawierać opis nawiązujący do zakresu zamówienia. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania, oznaczonej nazwą i adresem Wykonawcy.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana:

*Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard,
oferta na:*

„Świadczenie usług polegające na wywozie nieczystości stałych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy Białogard tj. szkoły, świetlice, przystanki, cmentarze, OSP Rogowo, Żłobek Kościernica.”

*Nie otwierać przed **06.02.2023 r. 10:10***

Koperta wewnętrzna musi posiadać nazwę / firmę i adres/ siedzibę wykonawcy (pieczęć firmową), aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że dokona tego, przed upływem terminu składania ofert, zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu oraz dołączyć wszystkie załączniki.

2. Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- wypełniony formularz ofertowy (**załącznik nr 1**);
- parafowany na każdej stronie wzór umowy na Świadczenie usług polegające na wywozie nieczystości stałych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy Białogard tj. szkoły, świetlice, przystanki, cmentarze, OSP Rogowo, Żłobek Kościernica wraz z załącznikami (**załącznik nr 2**);
- oświadczenie dotyczące spełnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w zapytaniu ofertowym (**załącznik nr 4**).

3. Ofertę należy opatrzyć pieczętką firmową i podpisem oferenta. Ponadto należy zaznaczyć datę jej sporządzenia.

VIII. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Białogard lub pocztą/przesyłką kurierską na adres: Urząd Gminy Białogard, ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard, **do 06.02.2023 r. do godziny 10⁰⁰**. O zachowaniu powyższego terminu decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

Godziny pracy urzędu pon. - pt. od godziny 7⁰⁰ do godziny 15⁰⁰.

Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert pocztą elektroniczną.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi komisyjnie, **06.02.2023 r. o godzinie 10¹⁰**, w Urzędzie Gminy Białogard, ul. Wileńska 8.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania na podane adresy.

Zamawiający powiadomi oferentów o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

IX. Zamawiający wyznacza następujące osoby do komunikowania się z Wykonawcami:

- Sandra Langner e-mail: s.langner@gmina-bialogard.pl;
- zamawiający preferuje komunikację elektroniczną;
- komunikacja ustna dopuszczalna jest tylko w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia oraz ofert;
- informację udzielone ustne nie są wiążące.

X. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty

1. Po wyborze Wykonawcy z wybranym oferentem zostanie zawarta umowa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania wyboru żadnej oferty i zamknięcia postępowania bez podania przyczyny oraz do prowadzenia dodatkowych negocjacji z wybranymi oferentami.

XII. Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – oferta cenowa;
- 2) załącznik nr 2 – umowa;
- 3) załącznik nr 4 – oświadczenie dotyczące spełnienia przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w zapytaniu ofertowym;
- 4) załącznik nr 3 - Klauzula informacyjna .

Wójt Gminy Białogard

Jacek Smoliński



