

UMOWA GKOŚ.1/2022.KJ

na świadczenie usługi wywozu odpadów komunalnych, zawarta dn. 17 stycznia 2022 roku w Białogardzie pomiędzy:

Gminą Białogard z siedzibą przy ul. Wileńskiej 8, 78-200 Białogard, reprezentowaną przez Wójta Gminy Białogard- Jacka Smolińskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Białogard- Izabeli Czaplejewskiej zwaną w dalszej części umowy **ZLECENIODAWCĄ**,

a

REMONDIS Sanitech Poznań Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu

ul. Górecka 104

Oddział Barwice

ul. Czaplinecka 12

NIP: 7790002220, REGON: 632076318

reprezentowaną przez:

Przedstawiciela Handlowego z upoważnienia Zarządu Jarosława Tokarskiego

zwaną w dalszej części umowy **ZLECENIOBIORCĄ**

§ 1

Niniejszą umowę zawarto z wyłączeniem stosowania ustawy PZP z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy.

§ 2

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania świadczenie usług polegające na wywozie nieczystości stałych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy Białogard tj. **szkoły, świetlice, przystanki, cmentarze, OSP Rogowo**, według wykazu stanowiącego załącznik numer 1 do umowy.

§ 3

Miejsce gromadzenia i odbiór odpadów musi odpowiadać wymogom przepisów: Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w Gminach (Dz. U. 2021 poz. 888 ze zm.), Prawa Budowlanego (w sprawie bezkolizyjnego dostępu do pojemników) i innych obowiązujących przepisów prawa, a także zwyczajów lokalnych.

§ 4

1. Odpady będą odbierane z pojemników dostarczonych przez Zleceniobiorcę oraz z pojemników będących własnością Zleceniodawcy.
2. Za pojemniki nie będzie pobierana dzierżawa ani kaucja.

§ 5

1. Obowiązki Zleceniobiorcy:
 - A) usuwanie nieczystości stałych zgodnie z ustalonym terminem odbioru oraz harmonogramem.
 - B) oczyszczenie miejsca zaśmieconego przy załadunku nieczystości do samochodu.
 - C) wymiana zużytych lub naprawa uszkodzonych pojemników, których zniszczenie nastąpiło na skutek normalnej bieżącej eksploatacji.
 - D) zbieranie wszystkich nieczystości stałych leżących obok przepełnionych pojemników w przypadku jeżeli ich przepełnienie nastąpiło w wyniku niezgodnego z ustalonym harmonogramem wywozu.
2. Wszystkie powyżej opisane obowiązki zleceniodawcy realizowane będą w ramach wynagrodzenia umownego.

§ 6

Obowiązki Zleceniodawcy:

1. Zapewnienie dojazdu samochodem Zleceniobiorcy do punktu składowania nieczystości stałych.
2. Niepalenie nieczystości stałych w pojemnikach.
3. Przygotowanie i utwardzenie miejsc do ustawienia pojemników.

§ 7

Wywóz nieczystości odbywać się będzie na podstawie harmonogramu odbioru odpadów oraz na zgłoszenie telefoniczne lub mailowe- gwarantujące utrzymanie czystości, w terminie 48 h od momentu zgłoszenia.

§ 8

1. Maksymalna wartość wynagrodzenia Zleceniobiorcy z tytułu realizacji usług objętych niniejszą umową nie przekroczy kwoty **88 822,00 zł /netto** (słownie: osiemdziesiąt osiem tysięcy osiemset dwadzieścia dwa zł 0/100 gr), tj. **95 927,76 zł / brutto** (dziewięćdziesiąt pięć tysięcy dziewięćset dwadzieścia siedem zł 76/100 gr).
2. Zapłata wynagrodzenia Zleceniobiorcy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w okresach miesięcznych przelewem na wskazany przez Zleceniobiorcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zleceniodawcy.
3. Wynagrodzenie miesięczne obliczane będzie w oparciu o cennik stanowiący załącznik numer 2 do umowy oraz ilość faktycznie wywiezionych pojemników w danym miesiącu.
4. Płatności będą realizowane przez Zleceniodawcę na firmowy rachunek bankowy Zleceniobiorcy określony jako rozliczeniowy w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług
5. W przypadku zmiany danych określonych w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, w szczególności numeru rachunku rozliczeniowego oraz statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tej okoliczności Zleceniodawcę w formie pisemnej, nie później jednak niż na 10 dni przed upływem terminu płatności odpowiedniej faktury. Wskazanie rachunku nieznanego się w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług, uprawnia Zleceniodawcę do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania rachunku bankowego znajdującego się w wykazie czynnych podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług

6. Płatnikiem rachunków wystawionych przez Zleceniobiorcę będzie:
Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
NIP: 672-195-11-77
7. Płatność za wykonane usługi realizowana będzie w mechanizmie podzielonej płatności.
8. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
9. Ceny za poszczególne asortymenty usług objętych umową, określone pozostają w cenniku stanowiącym załącznik numer 2 do umowy.
10. Ceny podane w załączniku numer 2 mają charakter ryczałtowy i obejmują wszystkie ryzyka związane z realizacją umowy przez Zleceniobiorcę, w szczególności ryzyka związane z wzrostem cen wpływających na koszt wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy.
2. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. 100 zł za każdy dzień zwłoki w terminowym odbiorze odpadów komunalnych z każdego miejsca opisanego w załączniku numer 1 do umowy;
 - b. 10% kwoty brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia przez Zleceniodawcę od umowy z przyczyn zależnych do Zleceniobiorcy.
3. Zleceniodawca uprawniony pozostaje do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 10

1. Wszelkie zmiany treści umowy winny być dokonane na piśmie.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zleceniodawcy.

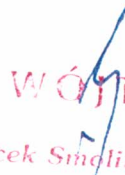
§ 11

1. Umowa będzie realizowana w terminie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r. z możliwością wcześniejszego miesięcznego wypowiedzenia.
2. W przypadku rażącego naruszania warunków umowy może ona być rozwiązana w trybie natychmiastowym.
3. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze dla Zleceniodawcy jeden dla Zleceniobiorcy.

ZLECENIODAWCA


WÓJT
Jacek Smoliński

SKARBNIK GMINY BIAŁOGARD

Izabela Ciaplejewska

REMONDIS Sanitech Poznań

Spółka z o.o.
61-483 Poznań, ul. Górecka 104
NIP 779-00-02-220 REGON 632076319
tel. 61 664 07 33, fax 61 832 24 81
BDO 000012573

ZLECENIOBIORCA

PRZEDSTAWICIEL HANDLOWY

Jarosław Tokalski

Wykaz nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy:

CMENTARZE- według harmonogramu, na zgłoszenie telefoniczne bądź mailowe

1. Białogórzyno

pojemniki:

5x 1100 l.

2. Byszyno

pojemniki:

5x 1100 l.

3. Podwilcze

pojemniki:

4x 1100 l.

ŚWIETLICE WIEJSKIE- na zgłoszenie telefoniczne bądź mailowe

(Po jednym pojemniku z każdej frakcji)

1. Żeleźno (pojemniki: 5x 120 l.)
2. Rarwino (pojemniki: 5x 120 l.)
3. Kościernica (pojemniki: 5x 120 l.)
4. Białogórzyno (pojemniki: 5x 120 l.)
5. Nosówko (pojemniki: 5x 120 l.)
6. Dębczyno (pojemniki: 5x 120 l.)
7. Byszyno (pojemniki: 5x 120 l.)
8. Rościno (pojemniki: 5x 120 l.)
9. Czarnowęsy (pojemniki: 5x 120 l.)
10. Dargikowo (pojemniki: 5x 120 l.)
11. Klępino Biał. (pojemniki: 5x 120 l.)
12. Nasutowo (pojemniki: 5x 120 l.)
13. Redlino (pojemniki: 5x 120 l.)
14. Żelimucha (pojemniki: 5x 120 l.)

OSP ROGOWO (pojemniki: 5x 120 l.)- na zgłoszenie telefoniczne bądź mailowe

PRZYSTANKI- (pojemniki 15 l.) na zgłoszenie telefoniczne bądź mailowe

SZKOŁY- według harmonogramu, na zgłoszenie telefoniczne bądź mailowe

1. Rogowo:

pojemniki:

1x 1100 l.- tworzywa sztuczne, metale,

1x1100 l.- papier,

2x1100 l.- zmieszane,

2x240 l.- BIO,

120 l.- szkło

2.Stanomino:

pojemniki:

2x 1100 l.- zmieszane,

1x1100 l.- tworzywa sztuczne, metal,

1x1100 l.- papier

1x120 l.- bio

3.Pomianowo:

pojemniki:

1x1100 l.- tworzywa sztuczne, metale,

1x1100 l.- papier

6x 240l.- zmieszane

1x240l.- szkło

1x120 l. - bio

CENNIK netto

Rodzaj pojemnika	Typ odpadów						
	Zmieszane	Bio	Papier	Tworzywa sztuczne, metale	Szkło	Cmentarze	Przystanki
35l.							23,00
120l.	56,00	49,00	33,00	33,00	30,00		
240l.	84,00	98,00			41,00		
1100 l.	252,00		123,00	135,00		292,50	

Aneks nr 1

z dnia 24.01.2022 r.

Strony zgodnie postanawiają dokonać zmian w treści umowy nr GKOS.1/2022.KJ zawartej dnia 17 stycznia 2022 r. w Białogardzie, której przedmiotem jest „Świadczenie usług polegające na wywozie nieczystości stałych z nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Białogard będących własnością Gminy Białogard”
pomiędzy:

Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard

NIP: 6721951177, REGON: 330920469

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Białogard Jacka Smolińskiego przy kontrasygnacie Skarbnika Pani Izabeli Czaplejewskiej
zwaną w dalszej treści umowy „**ZLECENIODAWCĄ**”

a

REMONDIS Sanitech Poznań Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu

ul. Górecka 104

Oddział Barwice

ul. Czaplinecka 12

NIP: 7790002220, REGON: 632076318

reprezentowaną przez:

Przedstawiciela Handlowego z upoważnienia Zarządu Jarosława Tokarskiego
zwaną w dalszej treści umowy „**ZLECENIOBIORCĄ**”

Wprowadza się aneks o następującej treści:

- I. Na podstawie § 10 ust. 1 umowy nr GKOS.1/2022.KJ, aneks zgodnym postanowieniem Stron, wprowadza następujące zmiany:
 1. § 8 ust. 6 umowy otrzymuje brzmienie:
 1. Faktury będą wystawiane na Gminę Białogard, jednakże płatnikiem będzie każda instytucja oświatowo - wychowawcza osobno tj.:
 - a) Szkoła Podstawowa im. ppor. Ryszarda Kuleszy w Pomianowie:
NABYWCA rachunków wystawianych przez Zleceniobiorcę będzie:
Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
NIP: 672-195-11-77
ODBIORCA rachunków wystawianych przez Zleceniobiorcę będzie:
Szkoła Podstawowa im. ppor. Ryszarda Kuleszy w Pomianowie
Pomianowo 6
78-200 Białogard
 - b) Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Stanominie
NABYWCA rachunków wystawianych przez Zleceniobiorcę będzie:
Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
NIP: 672-195-11-77

ODBIORCĄ rachunków wystawianych przez Zleceniobiorcę będzie:
Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima w Stanominie
Stanomino 30
78-217 Stanomino

c) Szkoła podstawowa im. Jana Brzechwy w Rogowie
NABYWCA rachunków wystawianych przez Zleceniobiorcę będzie:
Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
NIP: 672-195-11-77
ODBIORCĄ rachunków wystawianych przez Zleceniobiorcę będzie:
Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Rogowie
Rogowo 63
78-200 Białogard

2. Płatnikiem oraz odbiorcą rachunków wystawionych przez Zleceniobiorcę dot. nieruchomości niezamieszkałych tj. cmentarze, świetlice, przystanki, OSP Rogowo będzie:
Gmina Białogard
ul. Wileńska 8
78-200 Białogard
NIP: 672-195-11-77

- II. Pozostałe postanowienia umowy nie ulegają zmianie.
- III. Aneks sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zleceniobiorcy, a 2 egzemplarze dla Zleceniodawcy.

WÓJT GMINY BIAŁOGARD

Jacek Smoliński

(podpis Zleceniodawcy)

PRZEDSTAWICIEL HANDELOWY

Jarosław Tokarski

(podpis Zleceniobiorcy)

GMINA BIAŁOGARD

SKARBNIK GMINY BIAŁOGARD

ul. Wileńska 8, 78-200 Białogard

NIP 672-19-51-177

Izabela Czaplewska tel. (094) 312 44 01, fax (094) 312 78 44

REMONDIS Sanitech Poznań
Spółka z o.o.
61-483 Poznań, ul. Górecka 104
NIP 779-00-02-220 REGON 632076318
ODDZIAŁ BARWICE
78-460 Barwice, ul. Czaplinecka 12
tel./fax 94 373 22 11, 601 064 461
BDO 000012573